



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

Rua Manoel Lourenço Araújo, 137 - Centro - Matos Costa  
CEP: 89420-000 CNPJ: 83.102.566/0001-51 Telefone: (49) 3572-1111  
E-mail: prefeitura@matoscosta.sc.gov.br Site: www.matoscosta.sc.gov.br



## SOLICITAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Este documento autoriza a abertura de procedimento licitatório conforme especificações abaixo. A existência de recursos orçamentários foi confirmada pelo parecer contábil expedido pelo setor de contabilidade, estando de acordo com a legislação em vigor.

**Processo Administrativo:** 62/2024  
**Modalidade:** Pregão eletrônico  
**Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO LOTE  
**Forma de Pagamento:** CONFORME ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
**Prazo de Entrega:** 2 dias úteis após emissão S.F  
**Local de Entrega:** PREFEITURA E SECRETARIAS MUNICIPAIS  
**Vigência:** 12 MESES  
**Objeto da Licitação:** A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

**Observações:**

**Convidados:**

Itens

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
1	25,000	SERV	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	R\$ 1.008,5200	R\$ 25.213,00
2	4,000	SERV	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (24.000 BTUS)	R\$ 1.002,9000	R\$ 4.011,60
3	5,000	SERV	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000 BTUS)	R\$ 825,2800	R\$ 4.126,40
4	8,000	SERV	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	R\$ 825,2800	R\$ 6.602,24
5	26,000	SERV	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	R\$ 578,6100	R\$ 15.043,86
6	111,000	SERV	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	R\$ 655,8500	R\$ 72.799,35
7	24,000	SERV	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (24.000 BTUS)	R\$ 623,8600	R\$ 14.972,64
8	28,000	SERV	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000 BTUS)	R\$ 578,6100	R\$ 16.201,08
9	92,000	SERV	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	R\$ 578,6100	R\$ 53.232,12
10	168,000	SERV	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	R\$ 578,6100	R\$ 97.206,48
11	120,000	SERV	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de	R\$ 169,1800	R\$ 20.301,60

Itens

Item	Quantidade	Unid.	Descrição	Valor Unitário	Valor Total
------	------------	-------	-----------	----------------	-------------

refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra

**Valor total dos itens:** R\$ 329.710,37

Matos Costa, 22 de Agosto de 2024

Assinatura do Responsável







**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

**Anexo I**

**De:** Secretaria Municipal de Assistência Social    **Data:**  
**Para:** Secretaria de Administração – Departamento de Licitações.



1 - Prioridade     Normal     Urgente - Motivo:

2 – Contratante:

- Gabinete do Prefeito
- Secretaria de Administração
- Secretaria de Assistência Social
- Secretaria de Desporto Cultura e Turismo
- Secretaria de Indústria Comércio e Serviços
- Secretaria da Agricultura e do Abastecimento
- Secretaria de Educação
- Secretaria de Finanças
- Secretaria de Governo
- Secretaria de Saúde
- Secretaria de Viação Obras e Urbanismo

3 – Proveniente de:

Recurso Próprio     Convênio     outros

Código da Dotação:

4– Objeto:

Materiais/Bens     Serviço     Obra/Serviço de Engenharia

5 – Valor Global: **RS 44.989,26** (quarenta e quatro mil novecentos e oitenta e nove reais e vinte e seis centavos).

6 – Prazo de Execução: 1 ano

7 – Modalidade de Licitação:

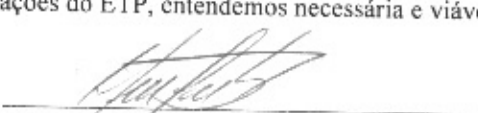
Pregão Concorrência     Registro Preço     Credenciamento  
 Leilão     Inexigibilidade     Dispensa     Concurso  
 Diálogo Competitivo



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

**8 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO**

Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

  
FRANCISCO OLAVO RIBAS  
Secretario de Assistência Social



**1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:**

Contratação de SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS, durante um prazo de 12 (doze) meses, em aparelhos de ar condicionado, compreendendo o fornecimento de mão-de-obra especializada, fornecimento de materiais, insumos, componentes eletrônicos, ferramentas e equipamentos necessários à execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalações e desinstalações, para o Centro de Referência de Assistência Social – CRAS e Grupos de Convivência e Fortalecimento de Vínculo, de Matos Costa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento de estudo.

**Prazo de Vigência:** O contrato a ser firmado terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

**2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:**

A prática de terceirização para serviços de MANUTENÇÃO EM CLIMATIZAÇÃO é a usual por órgãos e instituições públicas. A contratação se dá pela indisponibilidade de mão de obra especializada no quadro de servidores na Administração Pública Municipal para a execução de diversos serviços em várias modalidades e, em especial, as que compõem o objeto desta licitação, bem como a falta de instrumentos, equipamentos e ferramental para a execução desses serviços. Os preços foram obtidos através da tomada de preço de empresas da região.

**3. DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO, EM QUAISQUER INSTALAÇÕES QUE VENHAM A SER OCUPADAS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL NO MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.**

**4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM:**

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi obtida a partir da necessidade de manutenção dos equipamentos existentes e que foram adquiridos pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Item	Especificação	BTUS	Qtd
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	05
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	01
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	27



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

04	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	12
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Un</b>	<b>Qtd</b>
05	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	<b>Horas</b>	30



**5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

- 5.1 A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.
- 5.2 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.
- 5.3 O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.
- 5.4 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.
- 5.5 A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- 5.6 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.
- 5.7 A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.
- 5.8 A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.
- 5.9 Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 5.10 A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será no Centro de Referência de Assistência Social- CRAS ou outro local previamente indicado.
- 5.11 Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Secretaria de Assistência Social de Matos Costa sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.
- 5.12 A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.
- 5.13 Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.
- 5.14 Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito,
- 5.15 O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.
- 5.16 A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.
- 5.17 No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.
- 5.18 O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.
- 5.19 O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a



**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

5.20 A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nos setores atrelados a Secretaria de Assistência Social, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceitas pela Secretaria Municipal de Assistência Social de Matos Costa de forma expressa.

5.21 A contratada deverá fornecer **ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART** confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.

**6. ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS:** (calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021).

A estimativa preliminar do preço feita com base no levantamento de mercado, com cotação de preços junto à empresas das proximidades, para alcançar uma média mais consistente dos valores de referência.

Foi elaborada média de preços com os orçamentos apresentados pelas empresas alcançando os seguintes valores:

Item	Especificação	BTUS	Qtd	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	05	R\$ 1.008,52	R\$ 5.042,60
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	01	R\$ 1.002,90	R\$ 1.002,90
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	36	R\$ 655,85	23.610,60
04	Três manutenções (anual)corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	16	R\$ 578,61	R\$ 9.257,76
Item	Especificação	Und	Qtd	Valor Unit	Valor Total
05	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	30	R\$ 169,18	R\$ 5.075,40
				<b>Total</b>	<b>R\$ 44.989,26</b>

**7 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:**

Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações.

A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços.

O parcelamento não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento dos itens, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste ETP, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço.

A divisão dos itens da presente contratação importaria em dificuldades em relação à gestão de diferentes contratos de manutenção para a Secretaria Municipal de Assistência Social de Matos Costa. Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**  
**CRAS - Centro de Referência de Assistência Social**

**8 - DISPENSA DE LICITAÇÃO:** Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 14.133/2021

**JUSTIFICATIVA DO PREÇO:** Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado.

**RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:**

- Proposta mais vantajosa - Menor preço  
 Proposta mais vantajosa - Maior ciclo de vida  
 Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos  
 Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br

Ofício SME nº 078/2024

Matos Costa, 02 de agosto de 2024.

Ilma Senhora  
**Camila Carneiro**  
Setor de Licitação



Prezada Senhora,

Cumprimentando-a cordialmente, venho por meio deste, solicitar um pregão modalidade Registro de Preço prevista no art. 57, I e II Decreto nº 035/2023.

**Para:** Secretaria de Administração – Departamento de Compras, Materiais e Patrimônio.

1 – Prioridade  Normal  Urgente – Motivo:

**2 – Contratante:**

- Gabinete do Prefeito  
 Secretaria de Administração  
 Secretaria de Assistência Social  
 Secretaria de Desporto Cultura e Turismo  
 Secretaria de Indústria Comércio e Serviços  
 Secretaria da Agricultura e do Abastecimento  
 Secretaria de Educação  
 Secretaria de Finanças  
 Secretaria de Governo  
 Secretaria de Saúde  
 Secretaria de Viação Obras e Urbanismo

**3 – Proveniente de:**

Recurso Próprio  Convênio  outros Dotação:

**Código da Dotação:**

Fonte de Recurso 1101

DOTAÇÃO - 35 – R\$ 26.461,33  
DOTAÇÃO - 39 – R\$ 7.842,38  
DOTAÇÃO - 42 – R\$ 9.195,18







ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br

4- Objeto:

Materiais/Bens  Serviço  Obra/Serviço de Engenharia

5 - Valor Global: R\$ 92.512,92 (noventa e dois mil quinhentos e doze reais e noventa e dois centavos).

6 - Prazo de Execução: 1 ano

7 - Modalidade de Licitação:

Pregão  Concorrência  Registro Preço  Redenciamento  
 Leilão  Inexigibilidade  Dispensa  Concurso  
 Diálogo Competitivo

8 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO



Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

DINIS CAMPAGNIN

Secretário de Educação

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

Contratação de SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS, durante um prazo de 12 (doze) meses, em aparelhos de ar condicionado, compreendendo o fornecimento de mão-de-obra especializada, fornecimento de materiais, insumos, componentes eletrônicos, ferramentas e equipamentos necessários a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalações e desinstalações, para a Escola Professora Ana Maria de Paula e CEMEI – Sementinha do Saber, de Matos Costa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento de estudo.





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br

**Prazo de Vigência:** O contrato a ser firmado terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

**2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:**

A prática de terceirização para serviços de MANUTENÇÃO EM CLIMATIZAÇÃO é a usual por órgãos e instituições públicas. A contratação se dá pela indisponibilidade de mão de obra especializada no quadro de servidores na Administração Pública Municipal para a execução de diversos serviços em várias modalidades e, em especial, as que compõem o objeto desta licitação, bem como a falta de instrumentos, equipamentos e ferramental para a execução desses serviços. Os preços foram obtidos através da tomada de preço de empresas da região.

**3. DEFINIÇÃO DO OBJETO:**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO, EM QUAISQUER INSTALAÇÕES QUE VENHAM A SER OCUPADAS PELA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO NO MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.**

**4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM:**

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi obtida a partir da necessidade de manutenção dos equipamentos existentes e que foram adquiridos pela Secretaria Municipal de Educação.

Item	Especificação	BTUS	Qtidade
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	02
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	03
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	03
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	60
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado,	24.000	







ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br

	com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)		
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	12
08	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	20
Item	Especificação	Horas	Qtidade
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra		30

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

5.1 A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.

5.2 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.

5.3 O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.

5.4 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.

5.5 A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

5.6 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.

5.7 A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

5.8 A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.

5.9 Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.

5.10 A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente.





aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será nas Escolas Municipais ou outro local previamente indicado.

5.11 Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Secretaria de Educação de Matos Costa sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.

5.12 A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.

5.13 Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.

5.14 Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito.

5.15 O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.

5.16 A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.

5.17 No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.

5.18 O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.

5.19 O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

5.20 A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceita pela Secretaria de Educação de Matos Costa de forma expressa.

5.21 A contratada deverá fornecer **ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART** confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br

6. ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS: (calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021).

A estimativa preliminar do preço feita com base no levantamento de mercado, com cotação de preços junto à empresas das proximidades, para alcançar uma média mais consistente dos valores de referência.

Foi elaborada média de preços com os orçamentos apresentados pelas empresas alcançando os seguintes valores:

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15	R\$ 1.008,52	15.127,80
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	02	R\$ 1.002,90	2.005,80
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	03	R\$ 825,28	2.475,84
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	03	R\$ 825,28	2.475,24
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	60	R\$ 655,85	39.351,00
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	12	R\$ 623,86	7.486,32
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	12	R\$ 578,61	6.943,32
08	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	20	R\$ 578,61	11.572,20
Item	Especificação	Horas	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra		30	R\$ 169,18	R\$ 5.075,40
				<b>Total</b>	<b>92.512,92</b>





**7 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:**

Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações.

A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços.

O parcelamento não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento dos itens, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste ETP, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço.

A divisão dos itens da presente contratação importaria em dificuldades em relação à gestão de diferentes contratos de manutenção para a Secretaria Municipal de Educação de Matos Costa. Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados.

**8 - DISPENSA DE LICITAÇÃO:** Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 13.144/2021

**JUSTIFICATIVA DO PREÇO:** Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado.

**RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:**

- Proposta mais vantajosa - Menor preço  
 Proposta mais vantajosa - Maior ciclo de vida  
 Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos  
 Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
MATOS COSTA - SANTA CATARINA

**Anexo I**

De: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE

Para: Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações

1 - Prioridade  Normal  Urgente - Motivo:

2 – Contratante:

- Gabinete do Prefeito  
 Secretaria de Administração  
 Secretaria de Assistência Social  
 Secretaria de Desporto Cultura e Turismo  
 Secretaria de Indústria Comércio e Serviços  
 Secretaria da Agricultura e do Abastecimento  
 Secretaria de Educação  
 Secretaria de Finanças  
 Secretaria de Governo  
 Secretaria de Saúde  
 Secretaria de Viação Obras e Urbanismo

3 – Proveniente de:

Recurso Próprio  Convênio  outros

Código da Dotação: 07-1102  
12-1138



Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)

MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA - SANTA CATARINA

4- Objeto:

Materiais/Bens  Serviço  Obra/Serviço de Engenharia

5 - Valor Global: R\$ 107.495,52 (cento e sete mil quatrocentos e noventa e cinco reais e cinquenta e dois centavos)

6 - Prazo de Execução: 1 ano

7 - Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico

Pregão  Concorrência  Registro Preço  Lances  
 Leilão  Inexigibilidade  Dispensa  Concurso  
 Diálogo Competitivo



8 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

  
DALTON FAGUNDES  
Secretario de Saúde

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

Contratação de SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS, durante um prazo de 12 (doze) meses, em aparelhos de ar condicionado, compreendendo o fornecimento de mão-de-obra especializada, fornecimento de materiais, insumos, componentes eletrônicos, ferramentas e equipamentos necessários a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalações e desinstalações, para a Secretaria de Saúde, Unidade de Saúde UBS, Farmácia Municipal e Academia de Saúde, de Matos Costa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento de estudo.

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)  
MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO







# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

MATOS COSTA - SANTA CATARINA

**Prazo de Vigência:** O contrato a ser firmado terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

## 2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:

A prática de terceirização para serviços de MANUTENÇÃO EM CLIMATIZAÇÃO é a usual por órgãos e instituições públicas. A contratação se dá pela indisponibilidade de mão de obra especializada no quadro de servidores na Administração Pública Municipal para a execução de diversos serviços em várias modalidades e, em especial, as que compõem o objeto desta licitação, bem como a falta de instrumentos, equipamentos e ferramental para a execução desses serviços. Os preços foram obtidos através da tomada de preço de empresas da região.

## 3. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO, EM QUAISQUER INSTALAÇÕES QUE VENHAM A SER OCUPADAS PELA SECRETARIA DE SAÚDE, NO MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.**

## 4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM:

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi obtida a partir da necessidade de manutenção dos equipamentos existentes e que foram adquiridos pela Secretaria Municipal de Saúde.

Item	Especificação	BTUS	Qtd
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	3
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	10
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	16
04	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	4
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	28
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	104
07	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	horas	30

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)  
MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

## MATOS COSTA - SANTA CATARINA

- 5.1 A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.
- 5.2 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.
- 5.3 O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.
- 5.4 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.
- 5.5 A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- 5.6 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.
- 5.7 A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.
- 5.8 A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.
- 5.9 Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 5.10 A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega.
- 5.11 Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Secretaria de Saúde sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.
- 5.12 A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.
- 5.13 Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.
- 5.14 Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito.
- 5.15 O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.
- 5.16 A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.
- 5.17 No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.
- 5.18 O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)  
MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO







# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

MATOS COSTA - SANTA CATARINA

5.19 O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

5.20 A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceita pela Secretaria de Saúde de Matos Costa de forma expressa.

**5.21 A contratada deverá fornecer ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.**

## 6. ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS: *(calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021).*

A estimativa preliminar do preço feita com base no levantamento de mercado, com cotação de preços junto à empresas das proximidades, para alcançar uma média mais consistente dos valores de referência.

Foi elaborada média de preços com os orçamentos apresentados pelas empresas alcançando os seguintes valores:



Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)

MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

MATOS COSTA - SANTA CATARINA

Item	Especificação	BTUS	Qtd	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	3	R\$ 1.008,52	3.025,56
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	10	R\$ 1.002,90	10.029,00
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	16	R\$ 655,85	10.493,60
04	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	4	R\$ 623,86	2.495,44
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	12.000	28	R\$ 578,61	16.201,08
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	9.000	104	R\$ 578,61	60.175,44
07	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	horas	30	R\$ 169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>107.495,52</b>

## 7 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações.

A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços.

O parcelamento não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento dos itens, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste ETP, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço.

A divisão dos itens da presente contratação importaria em dificuldades em relação à gestão de diferentes contratos de manutenção para a Secretaria Municipal de Saúde de Matos Costa. Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados.

**8 - DISPENSA DE LICITAÇÃO:** Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 14.133/2021

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)

MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**MATOS COSTA - SANTA CATARINA**

**JUSTIFICATIVA DO PREÇO:** Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado.

**RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:**

- Proposta mais vantajosa - Menor preço
- Proposta mais vantajosa - Maior ciclo de vida
- Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos
- Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço



Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)

MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

ANEXO I

ESTUDO TECNICO PRELIMINAR

Para: Secretaria de Administração – Departamento de Compras/Licitações

1 – Prioridade  Normal  Urgente – Motivo:

2 – Contratante:

- Gabinete do Prefeito  
 Secretaria de Administração  
 Secretaria de Assistência Social  
 Secretaria de Desporto Cultura e Turismo  
 Secretaria de Indústria Comércio e Serviços  
 Secretaria da Agricultura e do Abastecimento  
 Secretaria de Educação  
 Secretaria de Finanças  
 Secretaria de Governo  
 Secretaria de Saúde  
 Secretaria de Viação Obras e Urbanismo



3 – Proveniente de:

Recurso Próprio  Convênio  outros Dotação:

Código da Dotação:

4 – Objeto:

Materiais/Bens  Serviço  Obra/Serviço de Engenharia

5 – Valor Global: R\$ 92.563,58 (noventa e dois mil quinhentos e sessenta e três reais e cinquenta e oito centavos).

6 – Prazo de Execução: 1 ano

7 – Modalidade de Licitação:

Pregão  Concorrência  Registro Preço  Redenciamento  
 Leilão  Inexigibilidade  Dispensa  Concurso



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Diálogo Competitivo



## 8 – POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

**ELAINE CRISTINA CASTILHO**  
Secretaria de Governo/Administração

### 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:

Contratação de SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS, durante um prazo de 12 (doze) meses, em aparelhos de ar condicionado, compreendendo o fornecimento de mão-de-obra especializada, fornecimento de materiais, insumos, componentes eletrônicos, ferramentas e equipamentos necessários a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalações e desinstalações, para a Prefeitura Municipal e departamentos da administração de Matos Costa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento de estudo.

**Prazo de Vigência:** O contrato a ser firmado terá duração de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos, até o limite de 60 (sessenta) meses.

### 2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR:

A prática de terceirização para serviços de MANUTENÇÃO EM CLIMATIZAÇÃO é a usual por órgãos e instituições públicas. A contratação se dá pela indisponibilidade de mão de obra especializada no quadro de servidores na Administração Pública Municipal para a execução de diversos serviços em várias modalidades e, em especial, as que compõem o objeto desta licitação, bem como a falta de instrumentos, equipamentos e ferramental para a execução desses serviços. Os preços foram obtidos através da tomada de preço de empresas da região.

### 3. DEFINIÇÃO DO OBJETO:

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO, EM QUAISQUER INSTALAÇÕES QUE VENHAM A SER OCUPADAS PELA PREFEITURA MUNICIPAL E DEPARTAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO NO MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.**

### 4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM:

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi obtida a partir da necessidade de manutenção dos equipamentos existentes e que foram adquiridos pela Prefeitura Municipal e departamentos da administração.

Item	Especificação	BTUS	Qtidade
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	2
	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de		



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



02	peças e mão de obra.	24.000	2
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	2
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	4
05	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	6
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	8
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	8
08	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	16
09	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	32
10	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	64
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Horas</b>	<b>Qtd</b>
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra		30

## 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

5.1 A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.

5.2 A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.

5.3 O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.

5.4 A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.

5.5 A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.

5.6 A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.

5.7 A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.

5.8 A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.

5.9 Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.

5.10 A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será nas Escolas Municipais ou outro local previamente indicado.

5.11 Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Prefeitura Municipal e departamentos da administração sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.

5.12 A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.

5.13 Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.

5.14 Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito,

5.15 O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.

5.16 A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.

5.17 No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.

5.18 O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.

5.19 O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

5.20 A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceita pela Secretaria de Administração e Departamentos.

**5.21 A contratada deverá fornecer ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.**

**6. ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS:** *(calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021).*

A estimativa preliminar do preço feita com base no levantamento de mercado, com cotação de preços junto à empresas das proximidades, para alcançar uma média mais consistente dos valores de referência.

Foi elaborada média de preços com os orçamentos apresentados pelas empresas alcançando os seguintes valores:

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	2	R\$ 1.008,52	2.017,04



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	2	R\$ 1.002,90	2.005,80
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	2	R\$ 825,28	1.650,56
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	4	R\$ 825,28	3.301,12
05	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	6	R\$ 578,61	3.471,66
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	8	R\$ 655,85	5.246,80
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	8	R\$ 623,86	4.990,88
08	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	16	R\$ 578,61	9.257,76
09	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	32	R\$ 578,61	18.515,52
10	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	64	R\$ 578,61	37.031,04
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Horas</b>	<b>Qtidade</b>	<b>Valor Unit</b>	<b>Valor Total</b>
11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra		30	R\$ 169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>92.563,58</b>

#### 7 - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO:

Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações.

A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços.

O parcelamento não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento dos itens, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste ETP, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço.

A divisão dos itens da presente contratação importaria em dificuldades em relação à gestão de diferentes contratos de manutenção para a Administração e departamentos. Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados.







ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

8 - **DISPENSA DE LICITAÇÃO:** Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 14.133/2021

**JUSTIFICATIVA DO PREÇO:** Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado.

**RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:**

- Proposta mais vantajosa - Menor preço  
 Proposta mais vantajosa - Maior ciclo de vida  
 Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos  
 Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA  
*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



**TOMADA DE PREÇOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Data:	31/07/2024		
Cliente Fornecedor	CONSPARES LTDA / CNPJ: 09.565.986/0001-11		
Endereço:	AV. FAHDO THOME, 1141 – BOM JESUS, CAÇADOR - SC		
Contato:	(49) 99981-1104	Depto.	COMPRAS - ALBERTO
Fone / Fax	(49) 3563 -1103		

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15	R\$ 955,28	R\$ 14.329,20
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	02	R\$ 950,36	R\$ 1.900,72
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	03	R\$ 750,42	R\$ 2.251,26
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	03	R\$ 750,42	R\$ 2.251,26
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimenstral)	30.000	15	R\$ 623,56	R\$ 9.353,40
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimenstral)	24.000	03	R\$ 583,60	R\$ 1.750,80
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimenstral)	18.000	03	R\$ 543,84	R\$ 1.631,52
08	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	05	R\$ 543,84	R\$ 2.719,20





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



Item	Especificação	Qtidade de horas	Valor Unit	Valor Total
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	30	RS 155,35	RS 4.660,50

O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.

O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas.

*[Assinatura]*  
Assinatura e Carimbo

03.565.986/0001-11

COMCLIMA  
Conspares Ltda. - ME

AV. FHADO THOMÉ, Nº 1141  
BAIRRO BOM JESUS - CEP 89500-007  
CAÇADOR - SC





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA  
*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



**TOMADA DE PREÇOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Data:	25/07/2024		
Cliente Fornecedor	ADRIANO CAPELETTI ENERGY SET ME - CNPJ 22.292.126.0001-10		
Endereço:	Av. Fahdo Thomé, 2010, Bairro dos Municípios, Caçador - SC		
Contato:	(49) 3567-9535	Depto.	Vendas - Adriano
Fone / Fax	(49) 3567-9535		

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15	R\$ 1.115,00	R\$ 16.725,00
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	02	R\$ 1.108,00	R\$ 2.216,00
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	03	R\$ 975,00	R\$ 2.925,00
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	03	R\$ 975,00	R\$ 2.925,00
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	15	R\$ 700,00	R\$ 10.500,00
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	03	R\$ 700,00	R\$ 2.100,00
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	03	R\$ 632,00	R\$ 1.896,00
08	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	05	R\$ 632,00	R\$ 3.160,00





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



Item	Especificação	Qtidade de horas	Valor Unit	Valor Total
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	30	R\$ 180,00	R\$ 5.400,00

O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.

O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas.

  
 Adriano Capeletti Energy Set  
CNPJ: 22.292.126/0001-10  
Data: 30/07/2021

Assinatura e Carimbo





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA  
*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



**TOMADA DE PREÇOS**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

Data:	29/07/2024		
Cliente Fornecedor	André Felipe Peretti Maia ME (Hidraumatic) / CNPJ: 12.450.002/0001-61		
Endereço:	AV. FAHDO THOME, 2549 - BOM JESUS, CAÇADOR - SC		
Contato:	(49) 3563 - 8270	Depto.:	VENDAS - ANDRE
Fone / Fax	(49) 3563 - 8270		

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit	Valor Total
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15	R\$ 955,28	R\$ 14.329,20
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	02	R\$ 950,36	R\$ 1.900,72
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	03	R\$ 750,42	R\$ 2.251,26
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	03	R\$ 750,42	R\$ 2.251,26
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	15	R\$ 644,00	R\$ 9.660,00
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	03	R\$ 588,00	R\$ 1.764,00
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	03	R\$ 560,00	R\$ 1.680,00
08	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	05	R\$ 560,00	R\$ 2.800,00





ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

*Secretaria Municipal da Educação*

Rua: Manoel Lourenço de Araújo s/n, centro - CEP: 89.420-000  
Fone: (49) 572-13-80 e-mail: educacao@matoscosta.sc.gov.br



Item	Especificação	Qtidade de horas	Valor Unit	Valor Total
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	30	R\$ 172,20	R\$ 5.166,00

O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.

O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.

A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas.

Assinatura e Carimbo

André Felipe Peretti Maia ME  
CNPJ: 12.450.002/0001-61  
IE.: 256.184.186  
IM.: 134079093-6





ESCOLA PROFESSORA ANA MARIA

11.093,72

Qtidade	Btus	Valor	Instalação	Manutenção Ano
11	30	R\$ 53.790,00	R\$ 11.000,00	7.214,35 R\$ 11.000,00
03	18	R\$ 11.427,00	2.475,54 R\$ 2.550,00	1.735,83 R\$ 3.200,00
01	12	R\$ 2.110,00	425,25 R\$ 700,00	578,61 R\$ 680,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 67.327,00</b>	<b>R\$ 14.250,00</b>	<b>R\$ 12.000,00</b>
		DOT 36 REC 1101	DOT 35 REC 1101	DOT 35 REC 1101

23.923,66

CEMEI - SEMENTINHA DO SABER

Qtidade	Btus	Valor	Instalação	Manutenção Ano
01	24	R\$ 3.809,00	100,25 R\$ 950,00	623,86 R\$ 800,00
02	12	R\$ 4.220,00	1.659,56 R\$ 1.400,00	1.157,22 R\$ 1.360,00
01	24		100,25 R\$ 950,00	623,86 R\$ 800,00
01	24			623,86 R\$ 800,00
02	12			1.157,22 R\$ 1.360,00
<b>TOTAL</b>		<b>R\$ 8.029,00</b>	<b>R\$ 3.300,00</b>	<b>R\$ 5.120,00</b>
		DOT 40 REC 1101	DOT 39 REC 1101	DOT 39 REC 1101

PRÉ ESCOLAR

7842,38

Qtidade	Btus	Valor	Instalação	Manutenção Ano
04	30	R\$ 19.560,00	R\$ 4.000,00	R\$ 4.000,00
		DOT 43 REC 1101	DOT 42 REC 1101	DOT 42 REC 1101

9.034,08

2.633,40



2537,70

78423,52





**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**  
**MATOS COSTA - SANTA CATARINA**

**DECRETO N.º 091/2024 – de 31 de julho de 2024.**

**"Dispõe sobre a nomeação da Comissão Permanente de Licitação, designa Pregoeiros e Equipe de Apoio".**

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MATOS COSTA**, Estado de Santa Catarina, no uso de suas atribuições legais, com fulcro no artigo 71 Inciso VII da Lei Orgânica Municipal;

**DECRETA:**

Art. 1º. Fica constituída a Comissão permanente de Licitações - CPL do Município de Matos Costa, a qual será composta pelos seguintes membros:

- I - Camila Carneiro - investida no cargo de provimento em carreira de Digitadora de Processamento de Dados;
- II- Carlise Vitória Criminancio - investido no cargo de provimento em carreira de Auxiliar Administrativo II;
- III – João Vitor Pires - investida no cargo de provimento em carreira de Auxiliar Administrativo II.

Art. 2º. A Comissão será presidida pelo Senhor João Vitor Pires, Secretariada pela Senhora Camila Carneiro e terá como membro a Senhora Carlise Vitória Criminancio.

Art. 3º. - Ficam designadas as servidoras, Eliane Aparecida Castilho, Oderlaine Novenia Schwartz Moraes e Elaine Cristina Castilho para atuarem como pregoeiro em licitações na modalidade de pregão, no âmbito da administração direta e indireta do Município de Matos Costa.

Art. 4º. As atribuições e competências da Comissão Permanente de Licitação, do Pregoeiro são aquelas definidas na legislação Federal e Municipal.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário contidas no Decreto n.º 001/2024.

Matos Costa, 31 de julho de 2024.

**Paulo Bueno de Camargo**  
**Prefeito Municipal**

O presente Decreto foi publicado no Diário Oficial dos Municípios – DOM

FABIANA GRANEMANN  
Auxiliar Administrativo I

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121  
e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



**MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO**





**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

Rua Manoel Lourenço Araújo, 137 - Centro - Matos Costa  
CEP: 89420-000 CNPJ: 83.102.566/0001-51 Telefone: (49) 3572-1111  
E-mail: prefeitura@matoscosta.sc.gov.br Site: http://www.matoscosta.sc.gov.br

## **AUTORIZAÇÃO PARA ABERTURA DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DE LICITAÇÃO**

O(a) responsável por esta entidade, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a lei 14.133/2021, Art. 28, I e suas alterações legais, resolve:

1 - Autorizar a abertura do presente processo administrativo de licitação, assim identificado:

**Processo Administrativo:** 62/2024  
**Modalidade:** Pregão eletrônico  
**Forma de Julgamento:** MENOR PREÇO LOTE  
**Forma de Pagamento:** CONFORME ATA DE REGISTRO DE PREÇO  
**Prazo de Entrega:** 2 dias úteis após emissão S.F  
**Local de Entrega:** PREFEITURA E SECRETARIAS MUNICIPAIS  
**Prazo de Vigência:** 12 MESES  
**Objeto da Licitação:** A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

**Observações:**

Matos Costa, 22 de Agosto de 2024

Assinatura do Responsável





PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

REGISTRO DE PREÇO

O MUNICÍPIO DE MATOS COSTA (SC), pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51, com sede na Rua Manoel Lourenço de Araújo, 137, Centro, representado neste ato pelo seu Prefeito, Sr. PAULO BUENO DE CAMARGO, torna público que realizará licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, com a finalidade de selecionar proposta para a formação do **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO**, consoante as condições estatuídas neste Edital, e nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, da Lei Complementar nº 123/06, Decreto Municipal nº 035/2023 e alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

**DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DA REFERÊNCIA DE TEMPO:**

Recebimento das propostas: do dia 22/08/2024 a partir das 13:30h até o dia 03/09/2024 às 08:00min.

Abertura das propostas: dia 30/08/2024 a partir das 08h30min.

Referência de tempo: horário de Brasília (DF).

**LOCAL DA DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL E SEUS ANEXOS:**

O Edital está disponível na íntegra nos sítios da Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e do Município de Matos Costa [www.matoscosta.sc.gov.br](http://www.matoscosta.sc.gov.br), ou poderá ser solicitado através do e-mail: [licita@matoscosta.sc.gov.br](mailto:licita@matoscosta.sc.gov.br)

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:**

Exclusivamente pelo site Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)

**1 - DO OBJETO E DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

1.1 - A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano**, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

**1.2 - DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

1.2.1 - A forma de execução do objeto deste Edital encontra-se devidamente especificado no Termo de Referência (Anexo II).

1.2.2 - O sistema de registro de preços deste Município tem como objetivo manter na entidade o registro de propostas vantajosas e, segundo sua conveniência, promover a contratação do licitante vencedor do pregão.

**2 - DO ACESSO AO SISTEMA/CADASTRAMENTO:**

2.1 - Para participar do presente pregão, a licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", através do site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)

2.1.1 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

2.1.2 - O credenciamento da licitante junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal da licitante ou seu representante legal, e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

2.2 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira e exclusiva responsabilidade da licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Matos Costa, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.



2.3 - O fornecedor deverá acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) Pregoeiro(a) e/ou pelo sistema ou de sua desconexão.

### 3 - DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

3.1 - Poderá participar deste certame toda e qualquer pessoa jurídica, legalmente constituída, que satisfaça as condições estabelecidas neste Edital e cujo ramo de atividade seja pertinente e compatível com o objeto da presente licitação, bem como esteja devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

3.2 - Como condição para participação no Pregão Eletrônico, a licitante assinalará "sim" ou "não" em campo próprio do sistema eletrônico, relativo as declarações que nele constem, sob pena de inabilitação na fase de habilitação, sendo que a declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021 e neste Edital.

3.3 - Será concedido tratamento favorecido para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física, para o microempreendedor individual - MEI, para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

3.3.1 - Para a participação na presente licitação, as cooperativas deverão atender os requisitos exigidos no art. 16 da lei 14.133/2021.

#### 3.4 - Da participação das microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais.

3.4.1 - As microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais que QUISEREM participar deste certame usufruindo os benefícios concedidos pela Lei Complementar nº 123/2006, deverão observar o disposto nos subitens seguintes.

3.4.2 - As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais deverão declarar, sob as penas da Lei, que se enquadram nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, **clcando no campo próprio previsto na tela de envio das propostas**.

3.4.3 - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, deverá ser comprovada, mediante apresentação da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa. As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

3.4.4 - A condição de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, para efeito do tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar 123/2006, deverá ser comprovada, mediante apresentação da Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial da sede do licitante onde conste o seu enquadramento como Empresa de Pequeno Porte ou Microempresa. As sociedades simples, que não registram seus atos na Junta Comercial, deverão apresentar certidão do Registro Civil de Pessoas Jurídicas atestando seu enquadramento nas hipóteses do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006.

3.4.5 - A condição de Microempreendedor Individual deverá ser comprovada mediante apresentação do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual.

3.4.6 - A Certidão ou Certificado deverão estar atualizados, ou seja, emitidos a menos de 120 (cento e vinte) dias da data marcada para a abertura da presente Licitação.

3.4.7 - Todo benefício previsto na Lei Complementar nº 123/2006 aplicável à microempresa estende-se ao MEI, conforme determina o § 2º do art. 18-E.

#### 3.5 - Não poderão participar desta licitação os interessados:

3.5.1 - Aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.5.2 - Autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.5.3 - Empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.5.4 - Pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.5.5 - Aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.5.6 - Empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.5.7 - Pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.5.8 - Agente público do órgão ou entidade licitante;

3.5.9 - Pessoas jurídicas reunidas em consórcio que não atendam ao determinado no art. 15 da Lei 14.133/2021;

3.5.10 - Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.5.11 - Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6 - O impedimento de que trata o item 3.5.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.7 - A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.4.2 e 3.4.3. poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.8 - Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.9 - O disposto nos itens 3.5.2. e 3.5.3. não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.10 - Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.11 - A vedação de que trata o item 3.5.8. estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3.12 - É admitida a participação de empresa em recuperação judicial, desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório, conforme atual entendimento do TCU.

3.13 - As pessoas jurídicas que tenham sócios em comum não poderão participar do certame para o(s) mesmo(s) item(s), **sob pena de desclassificação**.

3.14 - A participação nesta licitação significará a aceitação plena e irrestrita dos termos do presente Edital e das disposições das leis especiais, quando for o caso.

3.15 - Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600, Suporte à Fornecedores (41) 99264-7677, (41) 99203-9595, (41) 3097-4606, (41) 3097-4622 ou através da Bolsa de Licitações do Brasil ou pelo e-mail [contato@bll.org.br](mailto:contato@bll.org.br).





#### 4 - DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

4.1 - Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.1.1 - De acordo com o art. 63, inciso II c/c com o art. 17, § 1º da Lei 14.133/2021, por não se tratar de inversão de fases, **será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor na fase de habilitação**, dos quais deverão ser enviadas no prazo de 2 (duas) horas, após o envio de mensagem da pregoeira via sistema para tanto.

4.2 - Os documentos necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.3 - A Documentação de Habilitação da proponente vencedora será verificada mediante apresentação dos documentos abaixo, em formato PDF legível, os quais devem ser encaminhados conjuntamente à proposta:

4.3.1 - Documentos relativos à habilitação jurídica:

a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor**, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus atuais administradores, ou;

b) **Registro Comercial**, no caso de empresário individual, ou;

a) Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de **Microempreendedor Individual - CCMEI**, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoeempreendedor.gov.br](http://www.portaldoeempreendedor.gov.br).

b) **Inscrição do ato constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício, ou;

c) **Decreto de autorização**, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e **ato de registro ou autorização para funcionamento** expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

4.3.1.1 - Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da respectiva consolidação.

4.3.2 - Quanto a **Regularidade Fiscal, Social e Trabalhista**:

a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), se empresa individual, ou no Cadastro Nacional Pessoa Jurídica (CNPJ), se pessoa jurídica, atualizado;

b) A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

c) Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo também as contribuições sociais previstas nas alíneas "a" a "d" do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212/91.

d) Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Estaduais, emitida pela Fazenda do Estado onde está sediada a empresa.

e) Certidão Negativa ou Positiva com efeitos de Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Fazenda do Município onde está sediada a empresa.

f) Comprovante de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452/1943 (art. 29, V, da Lei 8.666/93 alterada).

4.3.3 - Quanto a **Regularidade Econômico-Financeira**:

a) **Certidão de Falência, Concordata e Recuperação Judicial**, expedida pelo Distribuidor da sede da pessoa jurídica da licitante, emitida com antecedência máxima de 60 (sessenta) dias da data fixada para entrega dos documentos ou com prazo de validade expresse.

b) *Caso a Licitante esteja em processo de recuperação judicial, deverá apresentar a certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento.*





**4.4 - A proponente deverá declarar, em documento único (conforme modelo Anexo IV):**

- a) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- b) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- d) A inexistência de quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que esteja temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Matos Costa ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 156 da Lei 14.133/2021);
- e) Que não possui funcionário público no quadro societário da empresa;
- f) Que está adequada à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/2018;
- g) Que a empresa conhece na íntegra o Edital, está ciente e concorda com as condições impostas nele e em seus anexos, ao passo que se submete às condições nele estabelecidas, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

**4.5 - O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.**

4.6 - O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021, observando, também, o disposto no subitem 3.3. deste edital.

4.6.1 - No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

4.6.2 - Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo "não" apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**4.7 - A falsidade da declaração de que trata os itens 4.5. ou 4.6. sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.**

4.8 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

4.9 - Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.10 - Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.11 - Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.12 - O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4.13 - Ocorrendo adendos, erratas e/ou republicações do edital, que acarretem na alteração de data de abertura do



certame, cabe as licitantes interessadas a atualização da documentação de habilitação e proposta de preços já cadastrada, caso julgar necessário.

#### 5 - DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA:

5.1 - A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa da licitante e subsequente encaminhamento da documentação de habilitação e da proposta de preços.

5.1.1 - Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.2 - A proposta de preços será formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico até o horário previsto no preâmbulo deste Edital, mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

- a) Valor ou desconto (mensal, unitário, etc, conforme o caso) e (anual, total) do item;
- b) Marca/modelo (não identificar a empresa podendo-se utilizar o termo "próprio");
- c) Fabricante;
- d) Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência; e
- e) Demais informações necessárias.

5.3 - Os preços deverão ser cotados com até 02 (dois) dígitos após a vírgula;

5.4 - Não será admitida cotação inferior às quantidades previstas para cada item do Termo de Referência (Anexo II) deste Edital.

5.4.1 - **Os preços unitários não poderão ultrapassar os preços máximos estabelecidos no Termo de Referência (Anexo II), sob pena de desclassificação (art. 59, III da Lei 14.133/2021).**

5.4.2 - O preenchimento incorreto dos dados necessários à análise da proposta implicará na desclassificação da mesma.

5.5 - Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no item 5.4.1.

5.6 - Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.6.1 - Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais.

5.7 - Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

5.8 - Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.9 - Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.10 - A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição, independentemente de declaração expressa.

5.10.1 - Até a abertura da sessão, as licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.11 - O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação, independentemente de declaração expressa.

5.12 - A proponente vencedora fica submetida aos prazos especificados no presente Edital, independentemente de declaração expressa.



5.12.1 - Caso haja omissão, na proposta, dos prazos de sua validade e/ou de garantia, aplicar-se-ão os prazos estipulados neste edital.

5.13 - Em caso de omissão da marca e/ou modelo do produto ofertado, a pregoeira aceitará as propostas e colherá, após a fase de lances, via chat, da empresa melhor classificada, a(s) informação(ões) referente(s) ao(s) dado(s) faltante(s).

5.13.1 - Caso a empresa melhor classificada não responda, no prazo máximo fixado, a indagação do pregoeiro via chat, a sua proposta será considerada desclassificada.

5.14 - Vícios, erros e/ou omissões que não impliquem em prejuízo para o Município poderão ser desconsiderados pelo(a) Pregoeiro(a), cabendo a este(a) agir em conformidade com os princípios que regem a Administração Pública.

5.14.1 - **A Pregoeira considerará como formais erros que não impliquem em nulidade do procedimento.**

5.15 - **Incumbirá à licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo(a) pregoeiro(a), pelo sistema, ou de sua desconexão.**

5.16 - Para fins de gozo dos benefícios dispostos na Lei Complementar nº 123/2006, os representantes de Microempreendedores Individuais, Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão declarar sua condição no momento do envio da proposta e apresentar, juntamente com os documentos de habilitação, certidão de enquadramento no Estatuto Nacional do Microempreendedor Individual, Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante.

## 6 - DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

6.1 - A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2 - Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.2.1 - Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

6.2.2 - A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

6.2.3 - **A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.**

6.3 - O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

6.4 - O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

6.5 - Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.6 - O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do **ITEM**.

6.6.1 - O julgamento das propostas será feito pelo **Menor Preço por Lote**.

6.7 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.8 - O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.9 - **O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances**, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de **R\$ 1,00 (um) real**.

6.10 - O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

6.11 - O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.12 - O modo de disputa adotado para o envio de lances neste pregão eletrônico será o "ABERTO", em que os



licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

6.13 - A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

6.14 - A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

6.15 - Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

6.16 - Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

6.16.1 - Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

6.17 - Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.18 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

6.19 - Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.20 - No caso de desconexão com a Pregoeira, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.21 - Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.22 - Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.23 - Em relação **a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte**, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06.

6.23.1 - Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

6.23.2 - A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

6.23.3 - Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.23.4 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.23.5 - Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

6.23.6 - Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados





registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;  
c) desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

6.23.7 - Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

a) empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

b) empresas brasileiras;

c) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

d) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

6.23.8 - Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem anterior, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

6.23.9 - A Microempresa, Empresa de Pequeno Porte ou Microempreendedor Individual, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

6.23.10 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, à mesma, o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais Certidões Negativas ou Positivas com efeito de Certidão Negativa.

6.23.11 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 90, § 5º da Lei 14.133/2021, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura da Ata, ou revogar a licitação.

6.23.12 - A empresa que não comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, será desclassificada dos itens em que tenha usufruído dos benefícios da Lei Complementar nº 123/2006.

6.24 - Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.24.1 - A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.24.2 - A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.24.3 - O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.24.4 - A pregoeira solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, juntamente com os dados gerais da empresa, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.24.5 - É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.25 - Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7 - DA FASE DE JULGAMENTO:

7.1 - Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021.

7.2 - As proponentes serão informadas exclusivamente pelo sistema eletrônico sobre a habilitação ou inabilitação



das vencedoras.

7.3 - Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

7.4 - Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 3.3.2 e 4.6. deste edital.

7.5 - Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos.

7.6 - Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1 - contiver vícios insanáveis;

7.6.2 - não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

7.6.3 - apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4 - não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5 - apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7 - No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 70% (setenta por cento) do valor orçado pela Administração, sendo que caso considerado inexequível, será oportunizado a licitante a comprovação da exequibilidade da proposta.

7.7.1 - A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1 - que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2 - inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8 - Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderá ser efetuada diligência, na forma do § 2º do art. 59 da Lei n.º 14.133/21, para efeito de comprovação de sua exequibilidade, podendo-se adotar, dentre outros, os seguintes procedimentos:

a) questionamentos junto à proponente para a apresentação de justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexequibilidade;

b) verificação de acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas em dissídios coletivos de trabalho;

c) levantamento de informações junto ao Ministério do Trabalho e Emprego, e junto ao Ministério da Previdência Social;

d) consultas a entidades ou conselhos de classe, sindicatos ou similares;

e) pesquisas em órgãos públicos ou empresas privadas;

f) verificação de outros contratos que a proponente mantenha com a Administração ou com a iniciativa privada;

g) pesquisa de preço com fornecedores dos insumos utilizados, tais como: atacadistas, lojas de suprimentos, supermercados e fabricantes;

h) verificação de notas fiscais dos produtos adquiridos pela proponente;

i) levantamento de indicadores salariais ou trabalhistas publicados por órgãos de pesquisa;

j) estudos setoriais;

k) consultas às Secretarias de Fazenda Federal, Distrital, Estadual ou Municipal;

l) análise de soluções técnicas escolhidas e/ou condições excepcionalmente favoráveis que a proponente disponha para a prestação dos serviços;

m) demais verificações que porventura se fizerem necessárias.

7.9 - Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

7.9.1 - Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a





utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

7.10 - Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

7.10.1 - O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.10.2 - Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

#### 8 - DA FASE DE HABILITAÇÃO:

8.1 - Os documentos previstos neste edital, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1 - De acordo com o art. 63, inciso II c/c com o art. 17, § 1º da Lei 14.133/2021, por não se tratar de inversão de fases, **será exigida a apresentação dos documentos de habilitação apenas pelo licitante vencedor na fase de habilitação**, dos quais deverão serem enviadas no prazo de 2 (duas) horas, após o envio de mensagem da pregoeira via sistema para tanto.

8.2 - Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.2.1 - Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.3 - Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.3.1 - Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e havendo exigência de preenchimento de requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30 % para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.4 - Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por meio digital.

8.5 - **Será verificado se o licitante apresentou as declarações exigidas neste edital**, sob pena de inabilitação (4.4.5. – Declaração Única e 3.2. – Declarações contidas no Sistema (quando for o caso)) e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

8.6 - A Equipe de Apoio do Pregão poderá consultar o serviço de verificação de autenticidade das certidões emitidas pela internet.

8.6.1 - A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.7 - Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.8 - Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado, via sistema, a encaminhá-los, em



formato digital, **no prazo de duas horas, sob pena de inabilitação.**

8.9 - No caso de apresentação de certidões das quais não conste o prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 90 (noventa) dias, a contar da emissão dos mesmos.

8.10 - Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.11 - Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.8.

8.12 - Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.13 - As Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e Microempreendedores Individuais, de acordo com o art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, observando-se o disposto no subitem 3.3. e seguintes do presente Edital.

8.14 - Conforme Lei nº 13.726/2018, fica dispensada a autenticação de cópias dos documentos apresentados. Em caso dúvida quanto à autenticidade ou previsão legal, poderá ser exigido o documento original ou cópia autenticada. Faculta-se à Pregoeira a diligência para comprovação da autenticidade dos documentos apresentados.

#### **9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

9.1 - A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2 - Encerrada a fase de disputa de lances no sistema eletrônico, momento em que os arrematantes se tornam conhecidos, abrir-se-á no sistema a etapa recursal quanto as PROPOSTAS, e ficará 10 (dez) minutos com o campo "Recursos" em aberto, para que os licitantes possam manifestar seu interesse em interpor recurso.

9.3 - Transcorrida a fase de habilitação no sistema eletrônico, abrir-se-á no sistema a etapa recursal e ficará 30 (trinta) minutos com o campo "Recursos" em aberto, momento este em que o licitante poderá registrar suas intenções recursais.

9.4 - O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.5 - Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

b) o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação, as quais deverão ser enviadas exclusivamente por meio de formulário eletrônico, disponível na Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br));

c) na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.6 - Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.7 - O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.8 - Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.9 - O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.10 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.11 - O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.12 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://matoscosta.sc.gov.br/licitacoes/>.



#### 10 - DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO:

- 10.1 - O objeto deste Pregão será adjudicado à Licitante vencedora depois de decididos os recursos, quando houver.
- 10.1.1 - A adjudicação será realizada pelo **Menor Preço Global**.
- 10.2 - O certame será sujeito à adjudicação e homologação pela respectiva Autoridade Competente.

#### 11 - DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE:

- 11.1 - Após a autoridade competente homologar o resultado da licitação, o adjudicatário será convocado para assinar Termo Contratual, Ata de Registro de Preços ou documento equivalente, preferencialmente por meio digital, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da data em que o mesmo for convocado para fazê-lo junto ao Município de Matos Costa, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas neste edital, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 90, §5º, da Lei 14.133/2021.
- 11.1.1 - Alternativamente, a Administração poderá encaminhar o contrato para assinatura, por correspondência eletrônica com confirmação de leitura ou mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado também no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.
- 11.2 - Para esta licitação, **a existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir**, facultando-se a realização de licitação específica **para a aquisição pretendida, sem** que caiba recurso ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.
- 11.2.1 - Observados os critérios e condições estabelecidas nesta Ata e o preço registrado, a Administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração.
- 11.3 - A contratação com os fornecedores registrados, após a indicação pelo órgão gerenciador do registro de preços, será formalizada pelo órgão interessado, por intermédio de Ata de Registro de Preço, conforme o disposto no artigo 95 da Lei nº 14.133 /2021.
- 11.4 - Farão parte integrante da Ata de Registro de Preço ou documento equivalente todos os elementos apresentados pela empresa vencedora que tenham servido de base para o julgamento da licitação, bem como as condições estabelecidas neste Edital, independentemente de transcrição.
- 11.4.1 - Obriga-se o Fornecedor, durante a vigência da Ata, efetuar a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste edital.
- 11.5 - A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no artigo 124 da Lei nº 14.133/2021.
- 11.5.1 - As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites do art. 125 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).
- 11.5.2 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.
- 11.5.3 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.
- 11.5.4 - Quando o preço de mercado se tornar superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, deverá requerer a revisão dos preços nos termos do artigo 124, inciso I, alínea "d", da Lei nº 14133/2021.
- 11.5.5 - Os preços registrados e atualizados não poderão ser superiores aos preços praticados no mercado, bem



como as alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021, não poderão transfigurar o objeto da contratação.

11.5.6 - Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados, nos termos do art. 134 da Lei 14.133/2021.

11.5.7 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação do item correspondente da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

11.6 - Os preços registrados, quando sujeitos ao controle oficial, poderão ser revisados nos termos e prazos fixados pelo órgão público controlador.

## 12 - DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES:

### 12.1 - Cabe ao Município:

12.1.1 - A definição do objeto desta Licitação;

12.1.2 - Tomar todas as providências necessárias à execução do processo licitatório;

12.1.3 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de acordo com o contrato e seus anexos;

12.1.4 - Manter pessoas ou constituir Comissão Especial designada pelo Prefeito, visando à fiscalização da execução do contrato;

12.1.5 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

12.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

12.1.7 - Efetuar o pagamento, de acordo com as condições e prazos estabelecidos no Edital, Termo de Referência e na presente Ata de Registro de Preços;

12.1.8 - Promover, através do Fiscal do Contrato, o acompanhamento e a fiscalização do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da Administração;

12.1.9 - As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

12.1.10 - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;

12.1.11 - Proporcionar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as facilidades necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente o serviço contratado;

12.1.12 - Notificar o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas, bem como sobre toda e qualquer irregularidade constatada na execução do Contrato.

12.1.13 - Aplicar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as sanções previstas na lei e neste Contrato;

12.1.14 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato/Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

12.1.14.1 - A Administração terá o prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução dos Contratos/Ata de Registro de Preços, admitida a prorrogação motivada, por igual período, nos termos do art. 123, § único da Lei 14.133/2021.

12.1.15 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de seus empregados, prepostos ou subordinados.





**12.2 - Cabe à Proponente Vencedora:**

- 12.2.1 - O Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços deve cumprir todas as obrigações constantes do Contrato/Ata de Registro de Preços ou documento equivalente e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto.
- 12.2.2 - Executar o objeto de acordo com o Termo de Referência, projetos e memorial descritivo, quando for o caso, e anexos do presente edital, bem como, exigir do Município, documento de autorização emitido pelo setor municipal competente, para a liberação dos materiais/serviços solicitados, a fim de comprovar o seu fornecimento.
- 12.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 12.2.4 - Manter, durante a execução do Contrato/Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação previstas neste Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- 12.2.5 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 12.2.6 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do Contrato/Ata de Registro de Preços ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 12.2.7 - Atender a todos os pedidos de fornecimento, não se admitindo procrastinação em função de pedido de revisão de preços.
- 12.2.8 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 12.2.9 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 12.2.10 - Quando requerido, o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:
- 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
  - 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
  - 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
  - 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
  - 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 12.2.11 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 12.2.12 - Ainda, o Fornecedor se obriga a responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus profissionais e ainda, por danos ou avarias e/ou repará-los, quando causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do objeto.
- 12.2.13 - Deverá o Fornecedor assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica em caso de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a prestação do objeto ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do Município.
- 12.2.14 - Comunicar ao Fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 12.2.15 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 12.2.16 - Manter durante toda a vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 12.2.17 - Cumprir, durante todo o período de execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as



- reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 12.2.18 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 12.2.19 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do Contrato/Ata de Registro de Preços;
- 12.2.20 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 12.2.21 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;
- 12.2.22 - Para fins de atendimento ao disposto na **Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)**, as informações e dados apresentados para participar do processo licitatório, são de domínio público, em razão dos princípios do interesse público e da publicidade dos atos efetuados pela municipalidade.
- 12.2.22.1 - A **Proponente** obriga-se ainda, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a manter sigilo de todas as informações sobre os dados pessoais e dados pessoais sensíveis, repassados em decorrência da execução da contratação, sendo vedado o repasse dessas informações, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do objeto contratado.

### 13 - DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES:

- 13.1 - Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:
- 13.1.1 - Deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- 13.1.2 - Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
- a) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
  - b) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
  - c) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
  - d) deixar de apresentar amostra;
  - e) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- 13.1.3 - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 13.1.3.1 - recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 13.1.4 - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação
- 13.1.5 - fraudar a licitação
- 13.1.6 - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- a) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
  - b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 13.1.7 - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 13.1.8 - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 13.2 - Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 13.2.1 - advertência;
- 13.2.2 - multa;
- 13.2.3 - impedimento de licitar e contratar e
- 13.2.4 - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da





punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

13.3 - Na aplicação das sanções serão considerados:

- I) a natureza e a gravidade da infração cometida.
- II) - as peculiaridades do caso concreto
- III) - as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- IV) - os danos que dela provierem para a Administração Pública

13.3.1. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

13.4 - A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **10 (dez) dias úteis**, a contar da comunicação oficial.

13.4.1 - Para as infrações previstas nos itens 13.1.1, 13.1.2 e 13.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

13.4.2 - Para as infrações previstas nos itens 13.1.4, 13.1.5, 13.1.6, 13.1.7 e 13.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

13.5 - As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

13.6 - Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

13.7 - A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 13.1.1, 13.1.2 e 13.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

13.8 - Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 13.1.4, 13.1.5, 13.1.6, 13.1.7 e 13.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 13.1.1, 13.1.2 e 13.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

13.9 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 13.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação.

13.10 - A apuração de responsabilidades relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

13.11 - Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.12 - Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

13.13 - O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.14 - A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

13.15 - Na ocorrência de atraso injustificado para assinatura da Ata de Registro de Preço, para o início da execução



dos serviços ou entrega dos materiais, inexecução parcial ou total do contrato, as multas a serem aplicadas observarão os seguintes parâmetros:

13.15.1 - **0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço por dia de mora na assinatura da Ata de Registro de Preço ou atraso no início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, até o máximo de 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento), o que configurará a inexecução total do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;**

13.15.2 - Até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução parcial do contrato;

13.15.3 - 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução total do contrato.

13.16 - Será configurada a inexecução total do objeto, quando:

13.16.1 - Houver atraso injustificado, do início dos serviços ou entrega dos materiais, na totalidade requerida, por mais de 07 (sete) dias corridos após o recebimento pela Contratada da ordem de serviços.

13.16.2 - Todos os serviços executados não forem aceitos pelo Município por não atenderem às especificações deste documento, durante 30 (trinta) dias consecutivos de prestação dos serviços ou entrega de materiais.

13.17 - O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à proponente Contratada:

13.17.1 - Se o valor a ser pago à proponente Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica esta obrigada a recolher à importância devida no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da comunicação oficial.

13.17.2 - Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela proponente Contratada ao Município, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

#### **14 - DO CANCELAMENTO E DA SUSPENSÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:**

14.1 - O registro do fornecedor poderá ser CANCELADO, garantida a prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

14.1.1 - Pela Administração, quando:

a) O fornecedor não cumprir as exigências contidas no edital ou na ata de registro de preços;

b) O fornecedor, injustificadamente, deixar de firmar o contrato decorrente do registro de preços;

c) O fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados no art. 137 e seus incisos da Lei Federal nº 14.133/2021, e alterações posteriores;

d) Os preços registrados se apresentarem manifestamente superiores aos praticados pelo mercado;

14.1.2 - Pelo fornecedor quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório, que deu origem ao registro de preços.

14.2 - O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo Órgão Gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

14.3 - A comunicação do cancelamento do registro do fornecedor, nos casos previstos no subitem 14.1.1, efetuar-se-á por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

14.4 - No caso do fornecedor não puder ser cientificado de outra forma, a comunicação dar-se-á por publicação no jornal em que são publicados os atos oficiais do Município de Matos Costa/SC, considerando-se cancelado o registro do fornecedor, a partir do 5º (quinto) dia útil, contado da publicação.

14.5 - A solicitação do fornecedor ou prestador de serviços para cancelamento do registro de preço não o desobriga do fornecimento dos produtos ou da prestação dos serviços até a decisão final do Órgão Gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

14.6 - Enquanto perdurar o cancelamento, poderão ser realizadas novas licitações para aquisição de bens ou prestação de serviços constantes do registro de preços.

14.7 - A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no edital, caso não aceite as razões do pedido.

14.8 - O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será



formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

14.9 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

14.10 - Os preços registrados poderão ser SUSPENSOS nos seguintes casos:

- a) Pela Administração, por meio de edital, quando por ela julgado que o fornecedor esteja temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços ou, ainda, por interesse do Município, ressalvadas as contratações já levadas a efeito até a data de decisão;
- b) Pelo fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços, mediante requerimento formal e devidamente instruído.

#### **15 - DA VIGÊNCIA, DAS ALTERAÇÕES E DO ACOMPANHAMENTO:**

**15.1 - Fica estabelecido que com a(s) empresa(s) vencedora(s) será celebrado Ata de Registro de Preço, conforme minuta em anexo, que deverá ser assinada no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, a partir da notificação para este fim, preferencialmente de forma eletrônica, ou na impossibilidade, recebimento da Ata via Correios, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 90, §5º, da Lei 14.133/2021.**

**15.2 - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano, a partir da assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da Lei 14.133/2021.**

15.3 - Caso o proponente declarado vencedor, não queira ou não possa assinar a Ata dentro do prazo máximo previsto, poderá o Município, sem prejuízo de aplicação de penalidades ao desistente, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor, se alternativamente o Município não preferir revogar a presente Licitação, sem prejuízo do disposto ao item 13.4 e seguintes.

15.4 - O contrato decorrente desta licitação, somente poderá ser alterado na forma disposta na Lei nº 14.133/2021 e suas alterações posteriores, artigo 124 e seguintes.

15.5 - A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada por pessoa designada pelo Prefeito (fiscal de contrato de cada pasta), que anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução da mesma, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

**15.6 - Para observância do que dispõe a Cláusula supra, e nos termos do que dispõe o artigo 117, da Lei 14.133/2021, nomeia-se como fiscal de execução dos Contratos e Atas de Registro de Preço oriundas do presente Procedimento Licitatório, de cada secretaria, a qual deverá ser entregue, mediante recibo, certificado nos Autos do Procedimento Licitatório, cópia integral deste edital e dos Termos de Adjudicação e Homologação, para o efetivo exercício de sua atribuição, ora delegada.**

#### **16 - DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL, DO REAJUSTE E DA REVISÃO:**

16.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias contados da execução mensal dos serviços ou entrega dos produtos/materiais, mediante a apresentação de documento fiscal, devidamente atestado por Servidor Municipal competente.

**16.1.1 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTO, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO ESTADO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO ESTADUAL E O RECOLHIMENTO DE ICMS.**

**16.1.2 - QUANDO SE TRATAR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO MUNICÍPIO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL E O RECOLHIMENTO DE ISS.**

**16.2.3 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PELO MESMO FORNECEDOR, AS NOTAS APRESENTADAS (PRODUTOS E SERVIÇOS) DEVERÃO TOTALIZAR O VALOR DA PROPOSTA VENCEDORA.**



16.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido em nome da Unidade requisitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados pela proponente por ocasião da habilitação.

16.2.1 - O FORNECEDOR deverá constar na Nota Fiscal as informações que o município vir a requisitar que constem no referido documento.

16.2.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para:

❖ **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA – email:** [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)

16.3 - Informa-se ainda que todas as notas fiscais emitidas **a partir de 01 de setembro de 2023 sofrerão retenção do imposto de renda na fonte**, em conformidade com a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e alterações posteriores.

16.4 - A proponente vencedora deverá enviar e-mail do documento fiscal, imediatamente após a emissão do mesmo, para o Setor de Compras (Fone/Fax: (049) 3572-1111 - 1121 | E-mail: [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)).

16.5 - A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

16.6 - Os preços não serão reajustados.

16.7 - O preço registrado poderá ser revisado quando houver alteração de valor, devidamente comprovada, podendo ocorrer de acordo com o art. 124 da Lei 14.133/2021 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pela proponente vencedora.

#### 17 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO VALOR:

17.1 - As despesas provenientes da execução deste Edital correrão por conta das Dotações Orçamentárias próprias, consignadas nos orçamentos da Prefeitura de Matos Costa ou dos Fundos, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço.

17.2 - A estimativa de custos total da presente licitação é de **R\$ 329.710,37 (trezentos e vinte e nove mil setecentos e dez reais e trinta e sete centavos), durante a vigência da ARP.**

#### 18 - DOS PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

18.1 - Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

18.2 - A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

18.3 - A impugnação e o pedido de esclarecimento deverão, exclusivamente, ser realizados de forma eletrônica por meio da Bolsa de Licitações do Brasil (BLL) (<https://www.bll.org.br>).

18.3.1 - O horário limite para recebimento das impugnações é às 23:59h da data especificada no sistema, considerando o horário de expediente desta Administração.

18.4 - As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

18.4.1 - A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

18.5 - Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

18.6 - Decairá do direito de impugnar, perante a Administração, os termos desta licitação, o licitante que, aceitando-os sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

18.7 - O acompanhamento dos resultados e atos pertinentes a este Edital poderão ser consultados na **Bolsa de Licitações do Brasil (BLL)** (<https://www.bll.org.br>), que será atualizado automaticamente a cada nova etapa do certame.





**19 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- 19.1 - Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.
- 19.2 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será remarcada e comunicada aos licitantes por meio do site oficial do município e Bolsa de Licitações do Brasil (BLL).
- 19.3 - Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.
- 19.4 - A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.
- 19.5 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 19.6 - Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 19.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.
- 19.8 - O desatendimento de exigências formais, não essenciais, não importará o afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública e desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.
- 19.9 - Caberá a autoridade competente, revogar, anular ou homologar esta Licitação, nos termos do artigo 71 da Lei nº 14.133/2021 e suas alterações.
- 19.10 - Os casos omissos serão dirimidos pela pregoeira, com observância da legislação regedora, em especial a Lei nº 14.133/2021 e Lei Complementar nº 123/06.
- 19.11 - Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.
- 19.12 - O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico (<https://matoscosta.sc.gov.br/licitacoes/>).
- 19.13 - No interesse da Administração Municipal, e sem que caiba às participantes qualquer reclamação ou indenização, poderá ser adiada a abertura da licitação ou alteradas as condições do Edital, obedecido o disposto no artigo 54 da Lei nº 14.133/2021.
- 19.14 - Informações fornecidas verbalmente por elementos pertencentes à Administração Municipal não serão consideradas como motivos para impugnações.
- 19.15 Integram o presente Edital os seguintes Anexos:
- I. Estudo Técnico Preliminar;**
  - II. Termo de Referência;**
  - III. Dados Gerais da Proponente Vencedora;**
  - IV. Modelo de Declaração Única;**
  - V. Modelo de Declaração de não incidência na fonte do IRPJ;**
  - VI. Minuta ARP.**
- 19.16 - Para fins de atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as informações e dados apresentados para participar do processo licitatório, são de domínio público, em razão dos princípios do interesse público e da publicidade dos atos efetuados pela municipalidade.
- 19.16.1 - A Proponente obriga-se ainda, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a manter sigilo de todas as informações sobre os dados pessoais e dados pessoais sensíveis, repassados em decorrência da execução da contratação, sendo vedado o repasse dessas informações, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do objeto contratado.
- 19.17 - Para dirimir as questões decorrentes do presente processo licitatório fica eleito o Foro da Comarca de Porto União(SC), por mais privilegiado que outro possa ser.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



Matos Costa/SC, 21 de agosto de 2024.

PAULO BUENO DE CAMARGO:43938833904

Assinado de forma digital por PAULO BUENO DE CAMARGO:43938833904  
Dados: 2024.08.21 15:54:51 -03'00'

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PAULO BUENO DE CAMARGO  
Prefeito Municipal

ELAINE CRISTINA CASTILHO  
Secretária de Governo/Administração

FRANCISCO OLAVO RIBAS  
Secretário de Assistência Social

DINIS CAMPAGNIN  
Secretário Municipal de Educação

DALTON FAGUNDES  
Secretário de Saúde





PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO I

ETP - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

**INTRODUÇÃO**

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.  
O objetivo principal é estudar detalhadamente a necessidade e identificar no mercado a melhor solução para supri-la, em observância às normas vigentes e aos princípios que regem a Administração Pública.

**PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL**

Atualmente o município não possui Plano Anual de Contratações.

De: Secretaria de Administração

Para: Secretaria de Administração – Departamento de Licitações.

1 - Prioridade  Normal  Urgente - Motivo:

**2 – Contratante:**

- Gabinete do Prefeito
- Secretaria de Administração
- Secretaria de Assistência Social
- Secretaria de Desporto Cultura e Turismo
- Secretaria de Indústria Comércio e Serviços
- Secretaria da Agricultura e do Abastecimento
- Secretaria de Educação
- Secretaria de Finanças
- Secretaria de Governo
- Secretaria de Saúde
- Secretaria de Viação Obras e Urbanismo
- Multientidades

**3 – Proveniente de:**

- Recurso Próprio
- Convênio
- outros



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



Código da Dotação:

4- Objeto:

Materiais/Bens     Serviço     Obra/Serviço de Engenharia

5 - A estimativa de custos total da presente licitação é de R\$ 329.710,37 (trezentos e vinte e nove mil setecentos e dez reais e trinta e sete centavos), durante a vigência da ARP.

6 - Prazo de Execução: 1 (um) ano

7 - Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico

Pregão     Concorrência     Registro Preço     Edenciamento

Leilão     Inexigibilidade     Dispensa     Concurso

Diálogo Competitivo

8 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

Com base nas informações do ETP, entendemos necessária e viável a contratação.

ELAINE CRISTINA CASTILHO  
Secretária de Governo/Administração

- 1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE: {descrição do problema a ser resolvido}**  
Contratação de SERVIÇOS CONTINUADOS COM DEDICAÇÃO DE MÃO DE OBRA, DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA ESPECIALIZADA EM CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES INTERNOS, durante um prazo de 1 (um) ano, em aparelhos de ar condicionado, compreendendo o fornecimento de mão-de-obra especializada, fornecimento de materiais, insumos, componentes eletrônicos, ferramentas e equipamentos necessários a execução dos serviços de manutenção preventiva e corretiva, instalações e desinstalações, da Prefeitura Municipal e Secretarias, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento de estudo.  
**Prazo de Vigência:** O contrato a ser firmado terá duração de 1 (um), contados da data de sua assinatura, podendo ter sua vigência prorrogada por períodos iguais e sucessivos.
- 2. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR: {identificar quais soluções existentes no mercado atendem a necessidade da Administração para solução do problema, passando então a demonstrar que o tipo de solução escolhido, com base no levantamento de mercado, é o que mais se aproxima dos resultados pretendidos, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização}**  
A prática de terceirização para serviços de MANUTENÇÃO EM CLIMATIZAÇÃO é a usual por órgãos e instituições públicas. A contratação se dá pela indisponibilidade de mão de obra especializada no quadro de servidores na Administração Pública Municipal para a execução de diversos serviços em várias modalidades e, em especial, as que compõem o objeto desta licitação, bem como a falta de instrumentos, equipamentos e ferramental para a execução desses serviços. Os preços foram obtidos através da tomada de preço de empresas da região.
- 3. DEFINIÇÃO DO OBJETO: {descrição de modo conciso, mas completo, do que a Administração deseja contratar}**  
Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento, por um período de 1 (um) ano.
- 4. RELAÇÃO ENTRE A DEMANDA PREVISTA E A QUANTIDADE DE CADA ITEM: {justificativa das quantidades dos itens da solução a contratar. Definir e documentar o método para a estimativa das quantidades a serem contratadas; utilizar informações das contratações anteriores, se for o caso; incluir nos autos as memórias de cálculo e os documentos que lhe dão suporte.}**  
A estimativa das quantidades a serem contratadas foi obtida a partir da necessidade de manutenção dos equipamentos existentes e que foram



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



adquiridos pelas Secretarias Municipais.

Item	Especificação	BTUS	Qtidade
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	25
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	4
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	5
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	8
05	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	24
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	111
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	24
08	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	28
09	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	92
10	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	168
11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Hora	120

5. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:** {requisitos que a solução contratada deverá atender, incluindo os requisitos mínimos de qualidade, de modo a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa mediante competição, e ainda, prever prazos e local de entrega}
- 5.1 - A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133/2021 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.
- 5.2 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.
- 5.3 - O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.
- 5.4 - A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.
- 5.5 - A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- 5.6 - A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.
- 5.7 - A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.
- 5.8 - A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.
- 5.9 - Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 5.10 - A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será nas Escolas Municipais ou outro local previamente indicado.
- 5.11 - Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Secretaria de Educação de Matos Costa sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.
- 5.12 - A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.
- 5.13 - Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



- 5.14 - Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito,
- 5.15 - O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.
- 5.16 - A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.
- 5.17 - No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.
- 5.18 - O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.
- 5.19 - O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.
- 5.20 - A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas, modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceita pela Secretaria de Educação de Matos Costa de forma expressa.
- 5.21 - A contratada deverá fornecer **ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART** confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.

6. **ESTIMATIVAS PRELIMINARES DOS PREÇOS:** (calculada na forma estabelecida no art. 23 da Lei n.º 14.133/2021) (estimativas preliminares dos preços dos itens a contratar feitas com base no levantamento de mercado, no intuito de apoiar a análise de viabilidade da contratação, em especial com respeito à relação de custo-benefício da contratação. Incluir nos autos as memórias de cálculo da estimativa de preços ou dos preços referenciais e documentos de suporte).

A estimativa preliminar do preço feita com base no levantamento de mercado, com cotação de preços junto à empresas das proximidades, para alcançar uma média mais consistente dos valores de referência.

Foi elaborada média de preços com os orçamentos apresentados pelas empresas alcançando os seguintes valores:

Segue itens que serão licitados abaixo:

EDUCAÇÃO

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	15	1.008,52	15.127,80
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	2	1.002,90	2.005,80
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	3	825,28	2.475,84
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	3	825,28	2.475,24
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	60	655,85	39.351,00
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	12	623,86	7.486,32
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	12	578,61	6.943,32
08	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	20	578,61	11.572,20
09	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	30	169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>92.512,92</b>



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



SAUDE

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	3	1.008,52	3.025,56
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	10	1.002,90	10.029,00
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	16	655,85	10.493,60
04	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	4	623,86	2.495,44
05	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	12.000	28	578,61	16.201,08
06	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	104	578,61	60.175,44
07	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	30	169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>107.495,52</b>

ASSISTENCIA SOCIAL

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	5	1.008,52	5.042,60
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	1	1.002,90	1.002,90
03	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	36	655,85	23.610,60
04	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	12.000	16	578,61	9.257,76
05	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	30	169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>44.989,26</b>

PREFEITURA E DEPARTAMENTOS

Item	Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	2	1.008,52	2.017,04
02	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	2	1.002,90	2.005,80
03	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	2	825,28	1.650,56
04	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	4	825,28	3.301,12





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



05	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	6	578,61	3.471,66
06	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	30.000	8	655,85	5.246,80
07	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	24.000	8	623,86	4.990,88
08	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (Trimestral)	18.000	16	578,61	9.257,76
09	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	32	578,61	18.515,52
10	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	64	578,61	37.031,04
11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	30	169,18	5.075,40
				<b>Total</b>	<b>92.563,58</b>

7. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO: {a decisão de dividir ou não a solução em parcelas precisa ser justificada. O parcelamento da solução refere-se à licitação realizada por item, sempre que o objeto for divisível, não haja prejuízo da solução, permita ampla participação de licitantes. A solução deve ser parcelada quando a resposta a todas as perguntas a seguir for positiva: - É tecnicamente viável dividir a solução? - É economicamente viável dividir a solução? - Não há perda de escala ao dividir a solução? - Há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução?}

Conforme exposto trata-se de contratação de serviço de natureza continuada, podendo haver necessidade de prorrogação contratual, de acordo com o disposto na lei de licitações. A contratada será a responsável pelo fornecimento de todas as ferramentas, equipamentos e itens de segurança individual e coletiva para a execução dos serviços. O parcelamento não se aplica na presente demanda, sendo necessário o agrupamento dos itens, considerando a necessidade de atendimento integral das exigências previstas neste ETP, em vista da melhor viabilidade econômica, além da questão da logística do serviço. A divisão dos itens da presente contratação importaria em dificuldades em relação à gestão de diferentes contratos de manutenção para as Secretarias Municipais. Assim, afasta-se o caráter de parcelamento e segue-se à licitação com os itens agrupados.

8. - DISPENSA DE LICITAÇÃO: Preencher somente em caso de dispensa superiores à R\$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais) até os limites previstos no art. 75, incisos I e II da Lei n.º 14.133/2021.

JUSTIFICATIVA DO PREÇO: Declaro que a proposta apresentada é condizente com média de preços praticada no mercado.

**RAZÃO DE ESCOLHA DO CONTRATADO:**

- Proposta mais vantajosa - Menor preço  
 Proposta mais vantajosa - Maior ciclo de vida  
 Proposta mais vantajosa - Menores custos indiretos  
 Único fornecedor pesquisado com disponibilidade imediata do produto/serviço



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - OBJETO:

1.1 - A presente licitação tem por objeto o *Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano*, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

2 - DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO:

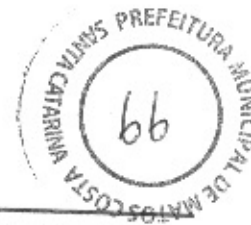
2.1 - Os itens encontram-se devidamente quantificados e especificados no quadro abaixo.

Lote 01 – SERVIÇOS AR CONDICIONADO E OUTROS

Item	Und	Descrição/Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	25	1.008,52	25.213,00
02	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	4	1.002,90	4.011,60
03	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	5	825,28	4.126,40
04	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	8	825,28	6.602,24
05	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	26	578,61	15.043,86
06	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	111	655,85	72.799,35
07	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	24	623,86	14.972,64
08	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	28	578,61	16.201,08
09	Serv	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	92	578,61	53.232,12
10	Serv	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	168	578,61	97.206,48
11	Hora	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com	HORAS	120	169,18	20.301,60



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



	fornecimento de peças e mão de obra				
	<b>Total</b>				<b>329.710,37</b>

## 2.2 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

- 2.2.1 - A contratação deverá observar a Lei de Licitações e Contratos n. 14.133 e demais alterações, bem como as instruções normativas expedidas pelos Tribunais de Contas do Estado e da União e as normas locais aplicáveis.
- 2.2.2 - A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda efetuar a entrega do(s) objeto(s) em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade, se cabíveis ao objeto.
- 2.2.3 - O recebimento provisório ou definitivo do(s) objeto(s) pela área responsável não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato ou por vícios do produto.
- 2.2.4 - A contratada deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos produtos que serão entregues.
- 2.2.5 - A contratada deverá fornecer diretamente o(s) produto(s), não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto(s) licitado(s) para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza.
- 2.2.6 - A contratada deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados relacionados com as características dos produtos/serviços fornecidos.
- 2.2.7 - A contratada deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante.
- 2.2.8 - A Contratada se obriga a executar os serviços de entrega dos produtos/serviços de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados, de acordo com a necessidade.
- 2.2.9 - Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação.
- 2.2.10 - A Contratada é obrigada a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais/serviços adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, mão-de-obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será nas Escolas Municipais ou outro local previamente indicado.
- 2.2.11 - Durante a execução de entrega dos produtos/serviços, o(a) Contratado(a) é obrigado(a) a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos deverá notificar de imediato a Secretaria de Educação de Matos Costa sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos/serviços.
- 2.2.12 - A licitação/contrato deverá ter duração até o cumprimento total do objeto contratado.
- 2.2.13 - Os produtos/serviços deverão ser recebidos pelos respectivos fiscais de contratos, nos dias e horas determinados no contrato.
- 2.2.14 - Nenhum dos produtos/serviços contratados poderá ser substituído por outros diversos, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito.
- 2.2.15 - O contratado será reembolsado pelas peças quando, depois da necessária Autorização de Compra, as peças que forem adquiridas e empregadas em serviços de manutenção corretiva. A Autorização de Compra será precedida de pesquisa de mercado, que o contratado efetuará junto a, no mínimo, 03 (três) fornecedores distintos.
- 2.2.16 - A proposta de preço deverá conter obrigatoriamente a descrição do item cotado, indicando todas as especificações mínimas exigidas e estar em consonância com os valores praticados pela empresa no mercado, em serviço de mesma natureza ou similar.
- 2.2.17 - No preço ofertado deverão estar incluídas todas as despesas, bem como todos os tributos e demais encargos necessários à completa execução do serviço/produto, inclusive a despesa com a entrega do material.
- 2.2.18 - O critério de julgamento das propostas deverá ser o de **MENOR PREÇO**.
- 2.2.19 - O reembolso de peças será executado conforme o seguinte procedimento: apresentação, à Fiscalização do Contrato, de Documento de Solicitação de Reembolso descrevendo todos os valores a serem reembolsados, acompanhada das respectivas Autorizações de Compra e das cópias das Notas Fiscais de aquisição das peças empregadas; apresentação, à Fiscalização do Contrato, das peças danificadas que foram objeto da substituição.
- 2.2.20 - A sistemática de reembolso de aquisição de algumas peças justifica-se em razão da diversidade de marcas,



modelos e tecnologias empregadas nos equipamentos existentes nas Escolas, sendo muito difícil prever todas as possibilidades de peças defeituosas devidamente fundamentadas e aceita pela Secretaria de Educação de Matos Costa de forma expressa.

**2.2.21 - A contratada deverá fornecer ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.**

### **3 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

3.1 - A contratação de empresa especializada para execução do objeto licitado está fundamentada no Estudo Técnico Preliminar (Anexo I).

### **4 - DA VIGÊNCIA E DO VALOR:**

4.1 - **O prazo de vigência da ata de registro de preços será 1 (um) ano** a partir da sua assinatura e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, nos termos do art. 84 da Lei 14.133/2021.

4.2 - A estimativa de custos total da presente licitação é de **R\$ 329.710,37 (trezentos e vinte e nove mil setecentos e dez reais e trinta e sete centavos), durante a vigência da ARP.**

### **5 - DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

5.1 - O objeto ora licitado deverá ser executado mediante Solicitação de fornecimento do Município de Matos Costa, através da Secretaria responsável, imediatamente, a contar da solicitação, nas quantidades especificadas, rigorosamente dentro das especificações do edital, **2 (dois) dias a contar da emissão/recebimento da SF.**

5.2- É responsabilidade da proponente vencedora conferir o local da entrega/execução dos serviços.

5.3- O objeto ora licitado deverá ser executado nos locais indicados na solicitação, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12h e das 13h15 às 17h15 nas quantidades determinadas na Solicitação de Fornecimento.

5.4- É total responsabilidade da contratada a entrega do material, em local determinado, sem quaisquer custo adicional, em horário previamente agendado.

5.4.1- Quando o prazo de entrega para os itens não programados se der em dia não útil, este será automaticamente prorrogado para o próximo dia útil.

5.5- A execução do objeto somente poderá ser efetuada pela proponente vencedora, vedada, portanto, a terceirização/subcontratação do objeto licitado.

5.6- A proponente vencedora deverá arcar com as despesas de carga, descarga e frete referentes às entregas dos itens, inclusive as oriundas da devolução e reposição de mercadorias recusadas por não atenderem ao Edital.

5.7- Serão de total responsabilidade da empresa fornecedora da Ata, eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos quando do deslocamento para execução do objeto, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código de Trânsito Brasileiro.

5.8- Caberá a proponente vencedora obedecer ao objeto do presente edital e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

5.9- Observados os critérios e condições estabelecidas na Ata e o preço registrado, a Administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração.

5.10- As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites dos artigos 125 e 126 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).

5.11- Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

### **6 - DO RECEBIMENTO:**

6.1 - O recebimento do objeto seguirá o disposto nos artigos 140 da Lei 14.133/2021, e será realizado da seguinte forma:

6.1.1 - Provisoriamente:

a) pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o





cumprimento das exigências de caráter técnico, em se tratando de obras e serviços; de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, em se tratando de compras.

6.1.2 - Definitivamente: até 10 (dez) dias úteis da entrega, após verificação de qualidade e do atendimento às especificações do Edital, bem como a consequente aceitação.

a) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de obras e serviços;

b) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de compras.

6.2 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

6.3 - No momento do recebimento do objeto, o órgão requisitante, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado, obrigando-se a empresa vencedora a promover a devida substituição.

6.3.1 - No caso de considerada insatisfatória as condições dos produtos/serviços recebidos provisoriamente, será lavrado termo de recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo os produtos serem recolhidos e substituídos e os serviços refeitos.

6.4 - Por ocasião do recebimento do objeto, o Município, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de exercer ampla fiscalização de sua entrega, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não se excluindo a empresa contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade. Constatado o fornecimento de materiais de má qualidade, o Município poderá utilizar-se do disposto na Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

6.5 - A proponente vencedora deverá responsabilizar-se pela substituição e/ou retirada do objeto entregue, quando na ocasião da fiscalização, for constatado que se encontra com defeito, diferente da solicitação ou em desacordo com qualquer das especificações, sob pena de pagamento de multa diária, à título de depósito, sem prejuízo da incidência de multa diária por atraso na entrega, à contar da data efetiva do pedido.

6.5.1 - O fornecimento de produtos de forma inadequada que não atenderem às exigibilidades não serão recebidos e o pagamento ficará suspenso até sua regularização de forma integral.

6.6 - O aceite do objeto não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos serviços, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente, e por danos deles decorrentes.

6.7 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

6.8 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

6.9 - Caso o objeto ou serviços sejam recusados ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

6.10 - Responsável pelo recebimento

6.10.1 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.10.2 - A fiscalização do presente Pregão ficará a cargo do(s) servidor(es) abaixo mencionado(s):

**Elaine Cristina Castilho**

Fone: (49) 3572-1111

E-mail: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



**Dinis Campagnin**  
Fone: (49) 3572-1380  
E-mail: [sme@matoscosta.sc.gov.br](mailto:sme@matoscosta.sc.gov.br)

**Dalton Fagundes**  
Fone: (49) 3572-1258  
E-mail: [saude@matoscosta.sc.gov.br](mailto:saude@matoscosta.sc.gov.br)

**Francisco Olavo Ribas**  
Fone: (49) 3572-1367  
E-mail: [cras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:cras@matoscosta.sc.gov.br)

6.11 - Caberá a(os) fiscal(is) da contratação, verificar se os itens, objeto do presente Edital, atendem a todas as especificações e demais requisitos exigidos, bem como legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado e participar de todos os atos que se fizerem necessários para o adimplemento a que se referir o objeto licitado, orientando as autoridades da necessidade de serem aplicadas sanções ou a rescisão contratual.

6.11.1 - O fiscal do contrato anotará todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);

6.11.2 - Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal do contrato informará ao gestor, para que sejam adotadas as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11.3 - A omissão, total ou parcial, da fiscalização, não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

#### **7 - DA FORMA DE PAGAMENTO, DO DOCUMENTO FISCAL, DO REAJUSTE E DA REVISÃO:**

7.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias contados da execução mensal dos serviços ou entrega dos produtos/materiais, mediante a apresentação de documento fiscal, devidamente atestado por Servidor Municipal competente.

7.1.1 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTO, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO ESTADO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO ESTADUAL E O RECOLHIMENTO DE ICMS.

7.1.2 - QUANDO SE TRATAR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO MUNICÍPIO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL E O RECOLHIMENTO DE ISS.

7.1.3 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PELO MESMO FORNECEDOR, AS NOTAS APRESENTADAS (PRODUTOS E SERVIÇOS) DEVERÃO TOTALIZAR O VALOR DA PROPOSTA VENCEDORA.

7.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido em nome da Unidade requisitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados pela proponente por ocasião da habilitação.

7.2.1 - O FORNECEDOR deverá constar na Nota Fiscal as informações que o município vir a requisitar que constem no referido documento.

7.2.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para:

❖ **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA – email:** [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)

7.3 - Informa-se ainda que todas as notas fiscais emitidas a partir de 01 de setembro de 2023 sofrerão retenção do imposto de renda na fonte, em conformidade com a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e alterações posteriores.

7.4 - A proponente vencedora deverá enviar e-mail do documento fiscal, imediatamente após a emissão do mesmo, para o Setor de Compras (Fone: (049) 3572-1111 - 1121 | E-mail: - [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)).

7.5 - A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

7.6 - Os preços não serão reajustados.

7.7 - O preço registrado poderá ser revisado quando houver alteração de valor, devidamente comprovada, podendo ocorrer de



acordo com o art. 124 da Lei 14.133/2021 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pela proponente vencedora.

**8 - DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

a. - As despesas provenientes da execução da Ata de Registro de Preços correrão por conta das Dotações Orçamentárias próprias, consignadas nos orçamentos da Prefeitura de Matos Costa ou dos Fundos, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço.



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO III

DADOS GERAIS DA PROPONENTE VENCEDORA

**DADOS DA EMPRESA:**

Razão Social:

CNPJ/MF:

Endereço:

Município/UF: CEP:

Telefone: ( )

E-mail:

**DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL (para assinatura dos documentos legais):**

Nome:

CPF:

RG:

Endereço:

Município/UF: CEP:

Telefone: ( ) E-mail:

Possui assinatura eletrônica: ( ) SIM ( ) NÃO

Observação 1: Caso o indicado seja sócio, proprietário ou dirigente da empresa proponente, o mesmo deverá constar no ato constitutivo ou no contrato social, apresentado por ocasião da Habilitação neste processo, devendo estar expresso seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.  
Observação 2: Caso o indicado seja preposto da empresa proponente, será solicitado instrumento procuratório, com a delegação de poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

**DADOS BANCÁRIOS:**

Banco:

Agência:

Conta corrente:

XXXXXXXXXX, em de 2024.

Identificação e Assinatura do Representante Legal da Licitante



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA



(Razão Social) \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada no endereço \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, por seu representante legal, CPF \_\_\_\_\_ e portador do RG \_\_\_\_\_, que ao final subscreve, DECLARA EXPRESSAMENTE a quem interessar possa e para fins de atendimento do edital e processo em referência, QUE:

- a) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- b) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- d) Inexiste quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que esteja temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Matos Costa ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 156 da Lei 14.133/2021);
- e) Não possui funcionário público no quadro societário da empresa;
- f) Está adequada à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/2018;
- g) Conhece na íntegra o Edital, está ciente e concorda com as condições impostas nele e em seus anexos, ao passo que se submete às condições nele estabelecidas, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

xxxxxxxxxx, xxx de xxxxx de 2024.

Nome e assinatura do representante legal da empresa  
CPF: \_\_\_\_\_



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO V

MODELO DE DECLARAÇÃO DE NÃO INCIDÊNCIA NA FONTE DO IRPJ

(Razão Social), inscrita no CNPJ nº , sediada no endereço, na cidade de, por seu representante legal, CPF e portador do RG , que ao final subscreve, DECLARA EXPRESSAMENTE, para fins de não incidência na fonte do IRPJ, da Contribuição Social sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins), e da Contribuição para o PIS/Pasep, a que se refere o art. 64 da Lei nº 9.430, de 27 de dezembro de 1996, que é regularmente inscrita no Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte - Simples Nacional, de que trata o art. 12 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Para esse efeito, a declarante informa que:

I - preenche os seguintes requisitos:

- a) conserva em boa ordem, pelo prazo de 5 (cinco) anos, contado da data da emissão, os documentos que comprovam a origem de suas receitas e a efetivação de suas despesas, bem como a realização de quaisquer outros atos ou operações que venham a modificar sua situação patrimonial; e
- b) cumpre as obrigações acessórias a que está sujeita, em conformidade com a legislação pertinente;

II - o signatário é representante legal desta empresa, assumindo o compromisso de informar à Secretaria da Receita Federal do Brasil e à pessoa jurídica pagadora, imediatamente, eventual desenquadramento da presente situação e está ciente de que a falsidade na prestação dessas informações, sem prejuízo do disposto no art. 32 da Lei nº 9.430, de 1996, o sujeitará, com as demais pessoas que para ela concorrem, às penalidades previstas na legislação criminal e tributária, relativas à falsidade ideológica (art. 299 do Decreto-Lei nº 2.848, de 7 de dezembro de 1940 - Código Penal) e ao crime contra a ordem tributária (art. 1º da Lei nº 8.137, de 27 de dezembro de 1990).

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
Nome/assinatura/ CPF:





PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(EDITAL LEI Nº 14.133/2021)

ANEXO VI

MINUTA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PMMC Nº XX/2024

Aos xx (xx) dias do mês de xx do ano de 2024, presentes de um lado, o **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA (SC)**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51, com sede na Rua Manoel Lourenço de Araújo, 137, Centro, representado neste ato pelo seu Prefeito, Sr. **PAULO BUENO DE CAMARGO**, Órgão Gerenciador, no uso de suas atribuições, resolve registrar os preços ofertados pela empresa:

**FORNECEDOR**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº xxx, com endereço na Rua xxx, nº xx, Bairro xxx, no município de xxx/xx, CEP xxx, neste ato representada por XXX, portador(a) da cédula de identidade nº XXXXX, órgão emissor SSP/xx e inscrito(a) no CPF sob nº XXXXX, doravante denominado FORNECEDOR;

Classificada para fornecimento dos objetos constantes do Edital de Processo Licitatório PMMC nº xx/2024, Pregão Eletrônico nº xx/2024, observando-se fielmente as disposições deste, inclusive das propostas apresentadas, que ora integram este instrumento de Registro de Preços, independente de transcrição, e, também, pelas cláusulas a seguir delineadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO E DO PREÇO:**

1.1 - A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços, destinado à aquisição xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, conforme condições e especificações constantes do Edital e Anexos que o integram, constituindo-se em:

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Preço Unit. (R\$)	Preço Total (R\$)

1.2 - O FORNECEDOR, responsável pelo fornecimento dos itens descritos na tabela acima, receberá o **valor global total de até R\$ xxxxxxxxxxxxxxxx (xx)**.

1.3 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

**CLÁUSULA SEGUNDA DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

2.1 - O objeto ora licitado deverá ser executado mediante Solicitação de fornecimento do Município de Matos Costa, através da Secretaria responsável, imediatamente, a contar da solicitação, nas quantidades especificadas, rigorosamente dentro das especificações do edital, **IMEDIATAMENTE após a emissão/recebimento da SF**.

2.2 - É responsabilidade da proponente vencedora conferir o local da entrega/execução dos serviços.

2.3 - O objeto ora licitado deverá ser executado nos locais indicados na solicitação, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12h e das 13h15 às 17h15 nas quantidades determinadas na Solicitação de Fornecimento.

2.4 - É total responsabilidade da contratada a entrega do material, em local determinado, sem quaisquer custo adicional, em horário previamente agendado.

2.4.1 - Quando o prazo de entrega do item 2.1 para os itens não programados se der em dia não útil, este será automaticamente prorrogado para o próximo dia útil.

2.5 - A execução do objeto somente poderá ser efetuada pela proponente vencedora, vedada, portanto, a



terceirização/subcontratação do objeto licitado.

2.6 - A proponente vencedora deverá arcar com as despesas de carga, descarga e frete referentes às entregas dos itens, inclusive as oriundas da devolução e reposição de mercadorias recusadas por não atenderem ao Edital.

2.6.1 - Serão de total responsabilidade da empresa fornecedora da Ata, eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos quando do deslocamento para execução do objeto, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código de Trânsito Brasileiro.

2.7 - Caberá a proponente vencedora obedecer ao objeto do presente edital e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

2.8 - Observados os critérios e condições estabelecidas na Ata e o preço registrado, a Administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração.

2.9 - As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites dos artigos 125 e 126 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).

2.10 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA DO RECEBIMENTO:**

3.1 - O recebimento do objeto seguirá o disposto nos artigos 140 da Lei 14.133/2021, e será realizado da seguinte forma:

3.1.1 - Provisoriamente:

a) pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, em se tratando de obras e serviços;

b) de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, em se tratando de compras.

3.1.2 - Definitivamente: até 10 (dez) dias úteis da entrega, após verificação de qualidade e do atendimento às especificações do Edital, bem como a consequente aceitação.

c) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de obras e serviços;

d) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de compras.

3.2 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

3.3 - No momento do recebimento do objeto, o órgão requisitante, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado, obrigando-se a empresa vencedora a promover a devida substituição.

3.3.1 - No caso de considerada insatisfatória as condições dos produtos/serviços recebidos provisoriamente, será lavrado termo de recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo os produtos serem recolhidos e substituídos e os serviços refeitos.

3.4 - Por ocasião do recebimento do objeto, o Município, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de exercer ampla fiscalização de sua entrega, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não se excluindo a empresa contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade. Constatado o fornecimento de materiais de má qualidade, o Município poderá utilizar-se do disposto na Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

3.5 - A empresa detentora da Ata de Registro de Preços deverá responsabilizar-se pela substituição e/ou



retirada do objeto entregue, quando na ocasião da fiscalização, for constatado que se encontra com defeito, diferente da solicitação ou em desacordo com qualquer das especificações, sob pena de pagamento de multa diária, à título de depósito, sem prejuízo da incidência de multa diária por atraso na entrega, à contar da data efetiva do pedido.

3.5.1 - O fornecimento de produtos de forma inadequada que não atenderem às exigibilidades **não serão recebidos e o pagamento ficará suspenso até sua regularização de forma integral.**

3.6 - O aceite do objeto não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos serviços, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente, e por danos deles decorrentes.

3.7 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

3.8 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

3.9 - Caso o objeto ou serviços sejam recusados ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

#### **CLÁUSULA QUARTA DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E PELA FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

4.1 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

4.1.1 - A fiscalização do presente Pregão ficará a cargo do(s) servidor(es) abaixo mencionado(s):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fone: (49)3572-1111 – 1121

E-mail: [XXXXXXXX@matoscosta.sc.gov.br](mailto:XXXXXXXX@matoscosta.sc.gov.br)

4.2 - Caberá a(os) fiscal(is) da contratação, verificar se os itens, objeto do presente Edital, atendem a todas as especificações e demais requisitos exigidos, bem como legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao contratado e participar de todos os atos que se fizerem necessários para o adimplemento a que se referir o objeto licitado, orientando as autoridades da necessidade de serem aplicadas sanções ou a rescisão contratual.

4.2.1 - O fiscal do contrato anotará todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);

4.2.2 - Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal do contrato informará ao gestor, para que sejam adotadas as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

4.2.3 - A omissão, total ou parcial, da fiscalização, não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

#### **CLÁUSULA QUINTA DO REAJUSTE, REVISÃO, ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS E DAS ALTERAÇÕES:**

##### **Do reajuste e da revisão**

5.1 - Os preços não serão reajustados, salvo se:

5.1.1 - O preço registrado poderá ser revisado quando houver alteração de valor devidamente comprovada, podendo ocorrer somente se de acordo com o art. 124 da Lei 14.133/2021 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pelo FORNECEDOR;

5.1.2 - As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites dos arts. 125 e 126 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).

5.1.3 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela



estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5.1.4 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

5.1.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, deverá requerer a revisão dos preços nos termos do artigo 124, inciso I, alínea "d", da Lei nº 14133/2021.

5.1.6 - Os preços registrados e atualizados não poderão ser superiores aos preços praticados no mercado, bem como as alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021, não poderão transfigurar o objeto da contratação.

5.1.7 - Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados, nos termos do art. 134 da Lei 14.133/2021.

5.1.8 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação do item correspondente da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.1.9 - Os preços registrados, quando sujeitos ao controle oficial, poderão ser revisados nos termos e prazos fixados pelo órgão público controlador.

#### **Das Atualizações**

5.1.10 - Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

5.1.11 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

5.1.12 - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

5.1.13 - Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

5.1.14 - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

5.1.15 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

#### **Das alterações**

5.1.16 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.17 - O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA DOS PAGAMENTOS:**

6.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias contados da execução mensal dos serviços ou entrega dos produtos/materiais, mediante a apresentação de documento fiscal, devidamente atestado por Servidor Municipal competente.

**6.1.1 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTO, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO ESTADO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO ESTADUAL E O RECOLHIMENTO DE ICMS.**

**6.1.2 - QUANDO SE TRATAR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER**





EMITIDO PELA FAZENDA DO MUNICÍPIO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL E O RECOLHIMENTO DE ISS.

6.1.3 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PELO MESMO FORNECEDOR, AS NOTAS APRESENTADAS (PRODUTOS E SERVIÇOS) DEVERÃO TOTALIZAR O VALOR DA PROPOSTA VENCEDORA.

6.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido em nome da Unidade requisitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados pela proponente por ocasião da habilitação.

6.2.1 - O FORNECEDOR deverá constar na Nota Fiscal as informações que o município vir a requisitar que constem no referido documento.

6.2.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para:

❖ **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA – email:** [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)

6.3 - Informa-se ainda que todas as notas fiscais emitidas a partir de 01 de setembro de 2023 sofrerão retenção do imposto de renda na fonte, em conformidade com a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e alterações posteriores, sob pena da nota fiscal ser devolvida para anulação e correção.

6.4 - A detentora da Ata de Registro de Preços deverá enviar e-mail do documento fiscal, imediatamente após a emissão do mesmo, para o Setor de Compras (Fone: (049) 3572-1111 - 1121 | E-mail: [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)).

6.5 - A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA DAS OBRIGAÇÕES:**

##### **7.1 - Cabe ao Município:**

7.1.1 - A definição do objeto desta Licitação;

7.1.2 - Tomar todas as providências necessárias à execução do processo licitatório;

7.1.3 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.1.4 - Manter pessoas ou constituir Comissão Especial designada pelo Prefeito, visando à fiscalização da execução do contrato;

7.1.5 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

7.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;

7.1.7 - Efetuar o pagamento, de acordo com as condições e prazos estabelecidos no Edital, Termo de Referência e na presente Ata de Registro de Preços;

7.1.8 - Promover, através do Fiscal do Contrato, o acompanhamento e a fiscalização do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da Administração;

7.1.9 - As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

7.1.10 - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;

7.1.11 - Proporcionar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as facilidades necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente o serviço contratado;

7.1.12 - Notificar o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas, bem como sobre toda e qualquer irregularidade constatada na execução do Contrato.

7.1.13 - Aplicar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as sanções previstas na lei e neste Contrato;





7.1.14 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato/Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

7.1.14.1 - A Administração terá o prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução dos Contratos/Ata de Registro de Preços, admitida a prorrogação motivada, por igual período, nos termos do art. 123, § único da Lei 14.133/2021.

7.1.15 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **7.2 Cabe ao FORNECEDOR:**

7.2.1 - O Fornecedor deve cumprir todas as obrigações constantes no Contrato, Ata de Registro de Preços ou documento equivalente e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

7.2.2 - Executar o objeto de acordo com o Termo de Referência, projetos e memorial descritivo, quando for o caso, e anexos do presente edital, bem como, exigir do Município, documento de autorização emitido pelo setor municipal competente, para a liberação dos materiais/serviços solicitados, a fim de comprovar o seu fornecimento.

7.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

7.2.4 - Manter, durante a execução do Contrato/Ata de registro de Preços todas as condições de habilitação previstas neste Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;

7.2.5 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

7.2.6 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do Contrato/Ata de Registro de Preços ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

7.2.7 - Atender a todos os pedidos de fornecimento, não se admitindo procrastinação em função de pedido de revisão de preços.

7.2.8 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

7.2.9 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.2.10 - Quando requerido, o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

7.2.11 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do Contrato/Ata de Registro de Preços;

7.2.12 - Ainda, o Fornecedor se obriga a responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus profissionais e ainda, por danos ou avarias e/ou repará-los, quando causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do objeto.

7.2.13 - Deverá o Fornecedor assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica em caso de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus



empregados durante a prestação do serviço ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do Município.

7.2.14 - Comunicar ao Fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

7.2.15 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

7.2.16 - Manter durante toda a vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

7.2.17 - Cumprir, durante todo o período de execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.2.18 - Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.2.19 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do Contrato/Ata de Registro de Preços;

7.2.20 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.21 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.2.22 - Para fins de atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as informações e dados apresentados para participar do processo licitatório, são de domínio público, em razão dos princípios do interesse público e da publicidade dos atos efetuados pela municipalidade.

7.2.23 - O Fornecedor obriga-se ainda, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a manter sigilo de todas as informações sobre os dados pessoais e dados pessoais sensíveis, repassados em decorrência da execução da contratação, sendo vedado o repasse dessas informações, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do objeto contratado.

#### **CLAUSULA OITAVA DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

8.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei 14.133/2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

8.2.1 - Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

8.2.2 - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

8.2.3 - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.2.4 - **Multa:**



8.2.4.1 - Na ocorrência de atraso injustificado para assinatura da Ata de Registro de Preço, para o início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, inexecução parcial ou total do contrato, as multas a serem aplicadas observarão os seguintes parâmetros:

I - **0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço por dia de mora na assinatura da Ata de Registro de Preço ou atraso no início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, até o máximo de 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento), o que configurará a inexecução total do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;**

II - Até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução parcial do contrato;

III - 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução total do contrato.

8.2.4.2 - Será configurada a inexecução total do objeto, quando:

I - Houver atraso injustificado, do início dos serviços ou entrega dos materiais, na totalidade requerida, por mais de 07 (sete) dias corridos após o recebimento pela Contratada da ordem de serviços.

II - Todos os serviços executados não forem aceitos pelo Município por não atenderem às especificações deste documento, durante 30 (trinta) dias consecutivos de prestação dos serviços ou entrega de materiais.

8.2.4.3 - O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à proponente Contratada:

I - Se o valor a ser pago à proponente Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica esta obrigada a recolher a importância devida no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da comunicação oficial.

II - Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela proponente Contratada ao Município, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão



patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.9 - O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

#### **CLÁUSULA NONA DO CANCELAMENTO E DA SUSPENSÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:**

9.1 - O registro do fornecedor poderá ser CANCELADO, garantida a prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

9.1.1 - Pela Administração, quando:

- a) O fornecedor não cumprir as exigências contidas no edital ou na ata de registro de preços;
- b) O fornecedor, injustificadamente, deixar de firmar o contrato decorrente do registro de preços;
- c) O fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados no art. 137 e seus incisos da Lei Federal nº 14.133/2021, e alterações posteriores;
- d) Os preços registrados se apresentarem manifestamente superiores aos praticados pelo mercado;

9.1.2 - Pelo fornecedor quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório, que deu origem ao registro de preços.

9.2 - O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo Órgão Gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.

9.3 - A comunicação do cancelamento do registro do fornecedor, nos casos previstos no subitem 9.1.1, efetuar-se-á por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

9.4 - No caso do fornecedor não puder ser cientificado de outra forma, a comunicação dar-se-á por publicação no jornal em que são publicados os atos oficiais do Município de Matos Costa/SC, considerando-se cancelado o registro do fornecedor, a partir do 5º (quinto) dia útil, contado da publicação.

9.5 - A solicitação do fornecedor ou prestador de serviços para cancelamento do registro de preço não o desobriga do fornecimento dos produtos ou da prestação dos serviços até a decisão final do Órgão Gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

9.6 - Enquanto perdurar o cancelamento, poderão ser realizadas novas licitações para aquisição de bens ou prestação de serviços constantes do registro de preços.

9.7 - A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no edital, caso não aceite as razões do pedido.

9.8 - O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

9.9 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

9.10 - Os preços registrados poderão ser SUSPENSOS nos seguintes casos:

- a) Pela Administração, por meio de edital, quando por ela julgado que o fornecedor esteja temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços ou, ainda, por





interesse do Município, ressalvadas as contratações já levadas a efeito até a data de decisão;  
b) Pelo fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços, mediante requerimento formal e devidamente instruído.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:**

10.1 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

10.1.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

10.1.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

10.1.3 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

10.2 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

10.2.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

10.2.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

10.2.3 - Indenizações e multas.

10.3 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

11.1 - As despesas provenientes da execução do Edital correrão por conta das Dotações Orçamentárias próprias, consignadas nos orçamentos da Prefeitura de Matos Costa/SC ou dos Fundos, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA VIGÊNCIA:**

**12.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 1 (um) ano**, com publicação no DOM (Diário Oficial dos Municípios), podendo ser prorrogada de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DOS CASOS OMISSOS:**

13.1 - Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DA PUBLICAÇÃO:**

14.1 - Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet e em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DO FORO:**

15.1 - É competente o foro da Comarca de Porto União/SC para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA



15.2 - E, por estarem assim de pleno acordo, assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo, de tudo inteiradas.

Matos Costa/SC, XX de XX de 20xx.

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PAULO BUENO DE CAMARGO  
PREFEITO MUNICIPAL

XXXXXXXXXXXXX  
FORNECEDOR  
TESTEMUNHAS:

1. -----  
Nome:  
CPF:

2. -----  
Nome:  
CPF:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município

## PARECER JURÍDICO

Ref: Pregão Eletrônico - 23/2024



### 1. RELATÓRIO

Trata-se de análise jurídica requerida pelo Departamento de Licitações acerca da abertura de licitação para registro de preços para contratação de pessoa jurídica para "contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais por período de 01 (um), conforme condições e especificações constantes do edital e anexos."

É o relatório.

### 2. ANÁLISE JURÍDICA

A presente manifestação jurídica tem o escopo de assistir a autoridade assessorada no controle prévio de legalidade, conforme estabelece o artigo 53, I e II, da Lei nº 14.133, de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos - NLLC).

Art. 53. Ao final da fase preparatória, o processo licitatório seguirá para o órgão de assessoramento jurídico da Administração, que realizará controle prévio de legalidade mediante análise jurídica da contratação.

§ 1º Na elaboração do parecer jurídico, o órgão de assessoramento jurídico da Administração deverá:

I - apreciar o processo licitatório conforme critérios objetivos prévios de atribuição de prioridade;

II - redigir sua manifestação em linguagem simples e compreensível e de forma clara e objetiva, com apreciação de todos os elementos indispensáveis à contratação e com exposição dos pressupostos de fato e de direito levados em consideração na análise jurídica

Presume-se que as especificações técnicas contidas no presente processo, inclusive quanto ao detalhamento do objeto da contratação, suas características, requisitos e avaliação do preço estimado, tenham sido regularmente determinadas pelo setor competente do órgão, com base em

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município



parâmetros técnicos objetivos, para a melhor consecução do interesse público. O mesmo se pressupõe em relação ao exercício da competência discricionária pelo órgão assessorado, cujas decisões devem ser motivadas nos autos.

Deve-se salientar que determinadas observações são feitas sem caráter vinculativo, mas em prol da segurança da própria autoridade assessorada a quem incumbe, dentro da margem de discricionabilidade que lhe é conferida pela lei, avaliar e acatar, ou não, tais ponderações. Não obstante, as questões relacionadas à legalidade serão apontadas para fins de sua correção. O seguimento do processo sem a observância destes apontamentos será de responsabilidade exclusiva da Administração.

O artigo 18, incisos I a XI, da Lei n.º 14.133/2021, estabelecem as regras a serem seguidas pela administração para realização do procedimento licitatório, cuja redação é a seguinte:

Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;

II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;

III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;

IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação;

V - a elaboração do edital de licitação;

VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;

VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;

VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município



IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;

X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;

XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.

Com efeito, preleciona o art. 82, da Lei n.º 14.133/2021, que é conteúdo obrigatório nos editais licitatórios

Art. 82. O edital de licitação para registro de preços observará as regras gerais desta Lei e deverá dispor sobre:

I - as especificidades da licitação e de seu objeto, inclusive a quantidade máxima de cada item que poderá ser adquirida;

II - a quantidade mínima a ser cotada de unidades de bens ou, no caso de serviços, de unidades de medida;

III - a possibilidade de prever preços diferentes:

a) quando o objeto for realizado ou entregue em locais diferentes;

b) em razão da forma e do local de acondicionamento;

c) quando admitida cotação variável em razão do tamanho do lote;

d) por outros motivos justificados no processo;

IV - a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital, obrigando-se nos limites dela;

V - o critério de julgamento da licitação, que será o de menor preço ou o de maior desconto sobre tabela de preços praticada no mercado;

VI - as condições para alteração de preços registrados;

VII - o registro de mais de um fornecedor ou prestador de serviço, desde que aceitem cotar o objeto em preço igual ao do licitante vencedor, assegurada a preferência de contratação de acordo com a ordem de classificação;

VIII - a vedação à participação do órgão ou entidade em mais de uma ata de registro de preços com o mesmo objeto no prazo de validade daquela de que já tiver participado, salvo na ocorrência de ata que tenha registrado quantitativo inferior ao máximo previsto no edital;

IX - as hipóteses de cancelamento da ata de registro de preços e suas consequências.

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000

CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121

e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município



Analisando os documentos que compõe a instrução do processo de contratação, constata-se a presença da definição do objeto e das justificativas para a sua contratação, a autorização da Autoridade Competente para a instauração do processo de contratação, o estudo técnico preliminar, a pesquisa mercadológica, o termo de referência, o decreto de designação do pregoeiro e da equipe de apoio, a minuta do Edital.

Desta forma, é possível aferir claramente que os autos do processo encontram-se devidamente instruídos, atendendo as exigências mínimas legais, ficando evidenciada a solução mais adequada para atendimento da necessidade pública.

Do mesmo modo, o critério de julgamento, qual seja, **o menor preço**, atende o que determina o art. 6º, inciso XLI, da Lei n.º 14.133/2021, cuja redação é a seguinte:

Art. 6º Para os fins desta Lei, consideram-se:

(...)

XLI - pregão: modalidade de licitação obrigatória para aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento poderá ser o de menor preço ou o de maior desconto;

Desta forma, é possível aferir que a fase preparatória do certame encontrasse em consonância com as exigências mínimas exigidas pela NLLC para fins de contratação nesta nova sistemática de licitações públicas.

### **3. DA MINUTA DO EDITAL**

Conforme já informado ao norte, a elaboração da minuta do edital é um dos elementos que devem ser observados na fase interna da licitação pública, tendo aquele sido submetido à análise jurídica contendo quatro anexos, quais sejam: o estudo técnico preliminar, a ata de registros de preços, o termo de referência e a minuta do contrato. Diante do apresentado, afere-se que os itens da minuta do Edital estão definidos de forma clara e com a devida observância do determinado no artigo 25 da Lei nº 14.133/2021, que assim dispõe:

Art. 25. O edital deverá conter o objeto da licitação e as regras relativas à convocação, ao julgamento, à habilitação, aos recursos e às penalidades da licitação, à fiscalização e à gestão do contrato, à entrega do objeto e às condições de pagamento.

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121  
e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município



Diante do apresentado a minuta do Edital do processo licitatório estabelece a modalidade de licitação para a contratação do objeto como sendo o pregão em sua forma eletrônica, o que se encontra em perfeita correção uma vez que o objeto se enquadra na categoria de bens comuns, com padrões de qualidade e desempenho passíveis de descrição objetiva e usualmente encontrados no mercado, atendendo o disposto nos incisos XIII e XXI, do artigo 6º da Lei nº 14.133/2021.

#### 4. DA MINUTA DO CONTRATO

Observa-se, por se tratar de fornecimento de objeto de forma contínua, a ser entregue parceladamente, de acordo com a necessidade da Contratante, se faz necessário que o acordo firmado seja devidamente instrumentalizado em contrato, visto não se enquadrar nas hipóteses de exceção quanto a obrigatoriedade do instrumento, conforme disposto no artigo 95 da Lei nº 14.133/2021.

Tendo a minuta do contrato as seguintes cláusulas: documentos, objeto, obrigações da Contratante e Contratada, preço, pagamento, entrega e recebimento do objeto, alterações, sanções administrativas, vigência, extinção do contrato, casos omissos, publicações e eleição de foro.

Nesta esteira, o artigo 92 e incisos da NLLC, estabelece as cláusulas que são necessárias nos contratos administrativos, senão vejamos:

Art. 92. São necessárias em todo contrato cláusulas que estabeleçam:

- I - o objeto e seus elementos característicos;
- II - a vinculação ao edital de licitação e à proposta do licitante vencedor ou ao ato que tiver autorizado a contratação direta e à respectiva proposta;
- III - a legislação aplicável à execução do contrato, inclusive quanto aos casos omissos;
- IV - o regime de execução ou a forma de fornecimento;
- V - o preço e as condições de pagamento, os critérios, a data-base e a periodicidade do reajustamento de preços e os critérios de atualização monetária entre a data do adimplemento das obrigações e a do efetivo pagamento;
- VI - os critérios e a periodicidade da medição, quando for o caso, e o prazo para liquidação e para pagamento;
- VII - os prazos de início das etapas de execução, conclusão, entrega, observação e recebimento definitivo, quando for o caso;
- VIII - o crédito pelo qual correrá a despesa, com a indicação da classificação funcional programática e da categoria econômica;

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121  
e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município



- IX - a matriz de risco, quando for o caso;
- X - o prazo para resposta ao pedido de repactuação de preços, quando for o caso;
- XI - o prazo para resposta ao pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro, quando for o caso;
- XII - as garantias oferecidas para assegurar sua plena execução, quando exigidas, inclusive as que forem oferecidas pelo contratado no caso de antecipação de valores a título de pagamento;
- XIII - o prazo de garantia mínima do objeto, observados os prazos mínimos estabelecidos nesta Lei e nas normas técnicas aplicáveis, e as condições de manutenção e assistência técnica, quando for o caso;
- XIV - os direitos e as responsabilidades das partes, as penalidades cabíveis e os valores das multas e suas bases de cálculo;
- XV - as condições de importação e a data e a taxa de câmbio para conversão, quando for o caso;
- XVI - a obrigação do contratado de manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições exigidas para a habilitação na licitação, ou para a qualificação, na contratação direta;
- XVII - a obrigação de o contratado cumprir as exigências de reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social e para aprendiz;
- XVIII - o modelo de gestão do contrato, observados os requisitos definidos em regulamento;
- XIX - os casos de extinção.

Portanto, a minuta do contrato/ata encontra-se com as cláusulas mínimas devidamente amparadas na Lei nº 14.133/2021, em especial por se tratar de objeto rotineiro, sem aferição de riscos aparentes para a Administração Pública e não se enquadrando como contratação de alto valor.

Outrossim, os requisitos para a qualificação dos licitantes previstos no edital, bem como os tópicos destinados às demais fases do processo licitatório, encontram-se devidamente de acordo com os parâmetros definidos na Lei 14.133/2021 e Decreto Federal 11.462/2023.

Em relação aos requisitos formais da minuta do edital, do termo de referência, da minuta do contrato, em que são evidenciadas as obrigações de cada parte de forma clara, e nos demais anexos, verifica-se que estes estão de acordo com as exigências legais impostas na Lei nº 14.133/21 para início e validade do certame. Estando, pois, toda a tramitação aparentando a plena regularidade legal sobre seus procedimentos, crê-se na regularidade do procedimento até o presente compasso, pelo que se conclui o que segue.

Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121  
e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)





# PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

Procuradoria-Geral do Município

## 5. CONCLUSÃO

PELO EXPOSTO, ressalvado o juízo de mérito da Administração, bem como os aspectos técnicos, econômicos e financeiros, que escapam à análise dessa Procuradoria Jurídica, diante da documentação juntada aos autos, conclui-se pela regularidade do procedimento até e o presente momento, pelo que opino pela validação jurídica, para o regular prosseguimento do presente Pregão Eletrônico, sem ressalvas.

S.M.J. é o parecer.

Matos Costa/SC, 21 de Agosto de 2024.

**Marlon Sebastião Lopes**

Procurador Geral

OAB/PR 71.393

OAB/SC 71.326-A



Rua Manoel Lourenço de Araújo, n.º 137 - Centro - CEP: 89.420-000  
CNPJ: 83.102.566/0001-51 - Fone Fax: (49) 3572-1111 - 3572-1121  
e-mail.: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



MATOS COSTA-SC CIDADE DO MEL ECOLÓGICO



**Diário Oficial**  
Municípios de Santa Catarina

Quarta-feira, 21 de agosto de 2024 às 16:17, Florianópolis - SC



PUBLICAÇÃO

**Nº 6346645: AVISO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 -  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024 ? MULTIENTIDADES**

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge)  
4A5DBABAE75D2104932C250D054873AA31D832D8

ENTIDADE

Prefeitura municipal de Matos Costa

MUNICÍPIO

Matos Costa



<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:6346645>

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública  
Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC  
<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>



Assinado Digitalmente por Consórcio de Inovação na Gestão Pública Municipal - CIGA



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024 – MULTIENTIDADES**

Código registro TCE: 4A5DBABAE75D2104932C250D054873AA31D832D8

O MUNICÍPIO DE MATOS COSTA, ESTADO DE SANTA CATARINA, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade, **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

**OBJETO:** A presente licitação tem por objeto o *Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano*, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

**INFORMAÇÕES:** Data e horário do início da sessão de disputa: **03/09/2024 - a partir das 08hs:30.**

Meio de utilização de recursos de tecnologia da informação - INTERNET, no endereço eletrônico: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br). A pasta técnica, com o inteiro teor do Edital, poderá ser examinada no endereço supramencionado a partir do dia 22/08/2024, nos endereços eletrônicos: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) e [www.matoscosta.sc.gov.br](http://www.matoscosta.sc.gov.br).

Matos Costa, 21 de agosto de 2024. Eliane Aparecida Castilho - Pregoeira.





MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC



PROPOSTAS DO PROCESSO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024PMMC  
Processo Administrativo Nº 62/2024  
Tipo: REGISTRO DE PREÇO  
PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO  
Data de Publicação: 22/08/2024 11:34:30

LOTE 1

**Item: 1** Quant.: 25 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 1.008,52  
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	1.008,52
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	1.008,52
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	1.008,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	1.000,00
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	1.008,52
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	1.008,52

**Item: 2** Quant.: 4 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 1.002,90  
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (24.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	1.002,90
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	1.002,90
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	1.002,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	1.000,00
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	1.002,90
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	1.002,90

**Item: 3** Quant.: 5 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 825,28  
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	825,28
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	825,28
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	825,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	820,50
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	825,28
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	825,28

**Item: 4** Quant.: 8 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 825,28  
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)

*Handwritten signature*

*Handwritten mark*



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	825,28
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	825,28
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	825,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	820,50
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	825,28
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	825,28

**Item: 5** Quant.: 26 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 578,61  
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	578,61
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	578,61
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	578,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	578,00
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	578,61
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	578,61

**Item: 6** Quant.: 111 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 655,85  
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	655,85
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	655,85
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	655,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	650,00
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	655,85
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	655,85

**Item: 7** Quant.: 24 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 623,86  
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. ( 24.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	623,86
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	623,86
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	623,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	620,00
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	623,86
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	623,86

**Item: 8** Quant.: 28 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 578,61  
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000BTUS)



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	578,61
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	578,61
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	578,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	570,85
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	578,61
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	578,61

**Item: 9** Quant.: 92 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 578,61

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	578,61
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	578,61
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	578,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	570,85
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	578,61
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	578,61

**Item: 10** Quant.: 168 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 578,61

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	578,61
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	578,61
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	578,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	570,85
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	578,61
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	578,61

**Item: 11** Quant.: 120 Unidade: SERVICOS Val. Ref.: 169,18

Descrição: Servico de manutencao preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeracao (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de pecas e mao de obra

Autor	Marca/Modelo	Valor
PARTICIPANTE 404	PRÓPRIA / PRÓPRIA	169,18
PARTICIPANTE 044	SERVIÇO / SERVIÇO	169,18
PARTICIPANTE 092	N/A / N/A	169,00
PARTICIPANTE 110	ÔMEGA / ÔMEGA	168,25
PARTICIPANTE 132	NACIONAL / NACIONAL	169,18
PARTICIPANTE 569	SERVICOS / SERVICOS	169,18

2020

Dados do participante

X

Dados do Participante

RAZÃO SOCIAL		NOME FANTASIA			
EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LT		EVOLDER ENERGY			
CNPJ	INSCR. ESTADUAL	EMAIL			
51796876000127	9102114636	ericson@evolderenergy.com.br			
TELEFONE 1	TELEFONE 2	CELULAR	FAX	CEP	CIDADE
(41) 9841-4088	(41) 8434-5032	(48) 9884-67078		80240031	CURITIBA-PR
ENDEREÇO		BAIRRO	COMPLEMENTO		
AV. IGUAÇU 2820		AGUA VERDE	CONJ 61 ANDAR 06		
ME/EPP					
Sim					

Dados do Representante Legal

NOME		EMAIL		
ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL		comercial@clearenergetica.com.br		
CPF/CNPJ	RG	EMISSOR	TELEFONE 1	
61644536900	54292937	SESPPR	(41) 9809-0086	



*[Handwritten signature]*



# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

## CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO <b>51.796.876/0001-27</b> MATRIZ	<b>COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL</b>	DATA DE ABERTURA <b>14/08/2023</b>
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL <b>EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA</b>
---------------------------------------------------------------------

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) <b>EVOLDER ENERGY</b>	PORTE <b>ME</b>
-----------------------------------------------------------------------	--------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL <b>43.22-3-02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração</b>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS <b>29.45-0-00 - Fabricação de material elétrico e eletrônico para veículos automotores, exceto baterias</b> <b>29.49-2-99 - Fabricação de outras peças e acessórios para veículos automotores não especificadas anteriormente</b> <b>33.14-7-07 - Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial</b> <b>33.14-7-10 - Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente</b> <b>35.14-0-00 - Distribuição de energia elétrica</b> <b>37.01-1-00 - Gestão de redes de esgoto</b> <b>38.21-1-00 - Tratamento e disposição de resíduos não-perigosos</b> <b>42.21-9-02 - Construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica</b> <b>43.29-1-04 - Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos</b> <b>45.30-7-01 - Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores</b> <b>46.19-2-00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado</b> <b>46.49-4-06 - Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures</b> <b>46.63-0-00 - Comércio atacadista de Máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças</b> <b>46.69-9-99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças</b> <b>47.42-3-00 - Comércio varejista de material elétrico</b> <b>71.12-0-00 - Serviços de engenharia</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA <b>206-2 - Sociedade Empresária Limitada</b>
-----------------------------------------------------------------------------------------

LOGRADOURO <b>AV IGUACU</b>	NÚMERO <b>2820</b>	COMPLEMENTO <b>CONJ 61 ANDAR 06 COND IGUACU 2820 CD BLOCO BL CORPORATIVO</b>
--------------------------------	-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------

CEP <b>80.240-031</b>	BAIRRO/DISTRITO <b>AGUA VERDE</b>	MUNICÍPIO <b>CURITIBA</b>	UF <b>PR</b>
--------------------------	--------------------------------------	------------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO <b>COMERCIAL@EVOLDERENERGY.COM.BR</b>	TELEFONE <b>(41) 8434-5052</b>
--------------------------------------------------------------	-----------------------------------

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--------------------------------------------

SITUAÇÃO CADASTRAL <b>ATIVA</b>	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL <b>14/08/2023</b>
------------------------------------	-------------------------------------------------

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL
------------------------------

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 2.119, de 06 de dezembro de 2022.

Emitido no dia **24/07/2024** às **16:29:36** (data e hora de Brasília).

Página: 1/1



*lolo*



**Cadastro de Inscrições Estaduais**

 Data/Hora Host CELEPAR  
02/09/2024 - 11 35 19
**Informações do Contribuinte**

<b>Inscrição Estadual</b>	<b>91021146-36</b>	<b>Inscrição CNPJ 51.796.876/0001-27</b>
<b>Nome Empresarial</b>	<b>Evolder Energy Solucoes Energeticas Ltda</b>	
<b>Endereço</b>	Av Iguacu, 2820. Cj 61 And 06 Cond Iguacu 2820 Cd BI BI Corp. Agua Verde 80240-031 - Curitiba - PR	
<b>Telefone</b>	(41)99841-4088	
<b>E-mail</b>	ERICSON@EVOLDERENERGY.COM.BR	
<b>Atividade Econômica Principal</b>	4322-3/02 - Instalacao e Manutencao de Sistemas Centrais de Ar Condicionado, de Ventilacao e Refrigeracao	
<b>Atividade(s) Econômica(s) Secundária(s)</b>	2945-0/00 - Fabricacao de Material Eletrico e Eletronico para Veiculos Automotores, Exceto Baterias	
	2949-2/99 - Fabricacao de Outras Pecas e Acessorios para Veiculos Automotores não Especificadas Anteriormente	
	4530-7/01 - Comercio Por Atacado de Pecas e Acessorios Novos para Veiculos Automotores	
	4649-4/06 - Comercio Atacadista de Lustres, Luminarias e Abajures	
	4663-0/00 - Comercio Atacadista de Maquinas e Equipamentos para Uso Industrial; Partes e Pecas	
	4669-9/99 - Comercio Atacadista de Outras Maquinas e Equipamentos não Especificados Anteriormente; Partes e Pecas	
	4742-3/00 - Comercio Varejista de Material Eletrico	
	3514-0/00 - Distribuicao de Energia Eletrica	
	4221-9/02 - Construcao de Estacoes e Redes de Distribuicao de Energia Eletrica	
	4329-1/04 - Montagem e Instalacao de Sistemas e Equipamentos de Iluminacao e Sinalizacao em Vias Publicas, Portos e Aeroportos	
<b>Características do Estabelecimento</b>	Unidade Não Produtiva (Unidade Auxiliar)	
<b>Unidade Auxiliar</b>	Escritório Administrativo	
<b>Início das Atividades</b>	08/2023	
<b>Código SRP Atual:</b>	1.1011.112 - Desde 04/2024	
<b>Situação Cadastral Atual:</b>	Ativo - Desde 08/2023	
<b>Regime Pagamento Atual:</b>	1011.112 - Regime Normal / Normal - Dia 12 do Mes+1 - Desde 04/2024	
<b>SPED (EFD, NF-e, CT-e, NFC-e):</b>	Maiores informações clique aqui	



**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**MARCELO FERRAZ DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, comunhão parcial, empresário, nascido em 28/08/1989, nº do CPF 067.093.199-38, residente e domiciliado na cidade de Curitiba - PR, na Rua Margarida de Andrade Weber, nº 38, Cidade Industrial, CEP81.460-297; sócio único da sociedade limitada unipessoal **MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **51.796.876/0001-27**, estabelecida à Avenida Republica Argentina, nº 1336, conj. 1716, andar 17, Cond Inspira Business Ed., Vila Izabel, Curitiba - PR, CEP: 80.620-010, regularmente inscrita na Junta Comercial do Estado do Paraná (JUCEPAR), sob o nº. 41.211.881.906, seção de 14/08/2023, resolve alterar o Contrato Social pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA I - DO NOME EMPRESARIAL**

A sociedade adotará como nome empresarial: **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**, e usará a expressão **EVOLDER ENERGY** como nome fantasia.

**CLÁUSULA II - DA SEDE**

O sócio resolve alterar a sede da sociedade para: Avenida Iguaçú, nº 2820, conj.61 Andar 06, Cond. Iguaçú, Bairro Agua Verde, CEP: 80.240-031, Curitiba- PR.

**CLÁUSULA III - DO OBJETO SOCIAL**

A sociedade terá por objeto o exercício da seguinte atividades econômicas:  
INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO, DE VENTILAÇÃO E REFRIGERAÇÃO; COMÉRCIO ATACADISTA DE LUSTRES, LUMINÁRIAS E ABAJURES; COMÉRCIO ATACADISTA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO INDUSTRIAL; PARTES E PEÇAS; COMÉRCIO ATACADISTA DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; PARTES E PEÇAS; CONSTRUÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA; GESTÃO DE REDES DE ESGOTO; MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS E APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E VENTILAÇÃO PARA USO INDUSTRIAL E COMERCIAL; MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO GERAL NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO E SINALIZAÇÃO EM VIAS PÚBLICAS, PORTOS E AEROPORTOS; SERVIÇOS DE ENGENHARIA; TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO DE RESÍDUOS NÃO-PERIGOSOS; REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMÉRCIO DE MERCADORIAS EM GERAL NÃO ESPECIALIZADO; COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAL ELÉTRICO; FABRICAÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES, EXCETO BATERIAS; DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA; COMÉRCIO POR ATACADO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS NOVOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES.



*[Handwritten signature]*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

---

**Sendo os seguintes CNAEs:**

4322-3/02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração;

2945-0/00 - Fabricação de material elétrico e eletrônico para veículos automotores, exceto baterias;

2949-2/99 - Fabricação de outras peças e acessórios para veículos automotores não especificadas anteriormente;

3314-7/07 - Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial;

3314-7/10 - Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente;

3514-0/00 - Distribuição de energia elétrica;

3701-1/00 - Gestão de redes de esgoto;

3821-1/00 - Tratamento e disposição de resíduos não-perigosos;

4221-9/02 - Construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica;

4329-1/04 - Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos;

4530-7/01 - Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores;

4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;

4649-4/06 - Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures;

4663-0/00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças;

4669-9/99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças;

4742-3/00 - Comércio varejista de material elétrico;

7112-0/00 - Serviços de engenharia.



*[Handwritten signature]*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**CLÁUSULA V - DO SÓCIO E CAPITAL**

Retira-se da sociedade o sócio: **MARCELO FERRAZ DE OLIVEIRA**, vendendo e transferindo as 600.000 (seiscentas mil) quotas que possui no valor de R\$ 1,00 (um real) cada uma, em favor do sócio entrante **ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**, brasileiro, solteiro, nascido em 12/09/1968, portador do CPF n.º 616.445.369-00 e RG n.º 5.429.293-7, expedido por SESP/PR, residente e domiciliado à Rua Servidão da Magia, Nº 31, Bairro Lagoa da Conceição, na cidade de Florianópolis, estado de Santa Catarina, CEP 88.062-509, que com anuência dos demais sócios, subscreve ao capital social o valor de R\$200.000,00 (duzentos mil reais), sendo 200.000 (duzentas mil) quotas no valor de R\$ 1,00 (um real) cada, totalmente integralizado neste ato em moeda corrente do país e o restante de R\$ 400.000,00 (Quatrocentos Mil Reais) será integralizado até dia 01/08/2030, começando a integralização a partir de 01/08/2028, sendo distribuídas conforme segue:

Nome do Sócio	Qtd Quotas	Valor Em R\$	%
<b>ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL</b>	600.000	600.000,00	100,00
TOTAL:	600.000	600.000,00	100,00

**CLÁUSULA VI – DA ADMINISTRAÇÃO**

A administração da sociedade passa a ser exercida pelo sócio: **ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**, que representará legalmente a sociedade e poderá praticar todo e qualquer ato de gestão pertinente ao objeto social.

Parágrafo único: Não constituindo o objeto social, a alienação ou a oneração de bens imóveis, depende de autorização da maioria.

**CLÁUSULA VII – DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE ADMINISTRADOR**

O Administrador declara, sob as penas da lei, de que não está impedido de exercer a administração da empresa, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições que não colidirem com o presente instrumento de alteração contratual.

**Em face das alterações acima, resolve consolidar o Contrato Social, fazendo-o nos moldes a seguir:**



*[Handwritten signature]*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL**

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**CONTRATO SOCIAL**



**ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**, brasileiro, solteiro, nascido em 12/09/1968, portador do CPF n.º 616.445.369-00 e RG n.º 5.429.293-7, expedido por SESP/PR, residente e domiciliado à Rua Servidão da Magia, Nº 31, Bairro Lagoa da Conceição, na cidade de Florianópolis, estado de Santa Catarina, CEP 88.062-509; sócio único da sociedade limitada **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA** inscrita no CNPJ/MF sob o nº **51.796.876/0001-27**, estabelecida à Avenida Iguaçu, nº 2820, conj.61 Andar 06, Cond. Iguaçu, Bairro Agua Verde, CEP: 80.240-031, Curitiba- PR, regularmente inscrita na Junta Comercial do Estado do Paraná (JUCEPAR), sob o nº. 41.211.881.906, seção de 14/08/2023, resolve alterar, bem como, consolidar seu Contrato Social, em conformidade com as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA I - DO NOME EMPRESARIAL (art. 997, II, CC)**

A sociedade adotará como nome empresarial: **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**, e usará a expressão **EVOLDER ENERGY** como nome fantasia.

**CLÁUSULA II - DA SEDE (art. 997, II, CC)**

A sociedade terá sua sede no seguinte endereço: Avenida Iguaçu, nº 2820, conj.61 Andar 06, Cond. Iguaçu, Bairro Agua Verde, CEP: 80.240-031, Curitiba- PR..

**CLÁUSULA III - DO OBJETO SOCIAL (art. 997, II, CC)**

A sociedade terá por objeto o exercício das seguintes atividades econômicas:  
INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO, DE VENTILAÇÃO E REFRIGERAÇÃO; COMÉRCIO ATACADISTA DE LUSTRES, LUMINÁRIAS E ABAJURES; COMÉRCIO ATACADISTA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO INDUSTRIAL; PARTES E PEÇAS; COMÉRCIO ATACADISTA DE OUTRAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; PARTES E PEÇAS; CONSTRUÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA;

*[Handwritten signature]*



PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA

MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

CNPJ: 51.796.876/0001-27

NIRE: 41.211.881.906

GESTÃO DE REDES DE ESGOTO; MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS E APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO E VENTILAÇÃO PARA USO INDUSTRIAL E COMERCIAL; MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO GERAL NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; MONTAGEM E INSTALAÇÃO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO E SINALIZAÇÃO EM VIAS PÚBLICAS, PORTOS E AEROPORTOS; SERVIÇOS DE ENGENHARIA; TRATAMENTO E DISPOSIÇÃO DE RESÍDUOS NÃO-PERIGOSOS; REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMÉRCIO DE MERCADORIAS EM GERAL NÃO ESPECIALIZADO; COMÉRCIO VAREJISTA DE MATERIAL ELÉTRICO; FABRICAÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES, EXCETO BATERIAS; DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA; COMÉRCIO POR ATACADO DE PEÇAS E ACESSÓRIOS NOVOS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES.

**Parágrafo único.** Em estabelecimento eleito como Sede (Matriz) exercerá as seguintes atividades:

- 4322-3/02 - Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração;
- 2945-0/00 - Fabricação de material elétrico e eletrônico para veículos automotores, exceto baterias;
- 2949-2/99 - Fabricação de outras peças e acessórios para veículos automotores não especificadas anteriormente;
- 3314-7/07 - Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial;
- 3314-7/10 - Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente;
- 3514-0/00 - Distribuição de energia elétrica;
- 3701-1/00 - Gestão de redes de esgoto;
- 3821-1/00 - Tratamento e disposição de resíduos não-perigosos;
- 4221-9/02 - Construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica;
- 4329-1/04 - Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos;
- 4530-7/01 - Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores;



*[Handwritten signature]*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

4619-2/00 - Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado;

4649-4/06 - Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures;

4663-0/00 - Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças;

4669-9/99 - Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças;

4742-3/00 - Comércio varejista de material elétrico;

7112-0/00 - Serviços de engenharia.

**CLÁUSULA IV - DO INÍCIO DAS ATIVIDADES E PRAZO DE DURAÇÃO (art. 53, III, F, Decreto nº 1.800/96)**

A sociedade iniciou suas atividades em 14/08/2023, sendo a data do arquivamento deste ato na Junta Comercial do Estado do Paraná e seu prazo de duração é indeterminado.

**CLÁUSULA V - DO CAPITAL (ART. 997, III e IV e ART. 1.052 e 1.055, CC)**

O capital será de R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais), dividido em 600.000 (seiscentos mil) quotas, no valor nominal de R\$ 1,00 (um real) cada uma, formado por R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) em moeda corrente no País.

**Parágrafo único.** O capital encontra-se subscrito e integralizado no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) e será integralizado até o dia 01/08/2030, em moeda corrente do País o valor de R\$ 400.000,00 ( quatrocentos mil reais), a partir de 01/08/2028, sendo distribuídas conforme segue:

Nome do Sócio	Qtd Quotas	Valor Em R\$	%
<b>ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL</b>	600.000	600.000,00	100,00
<b>TOTAL:</b>	600.000	600.000,00	100,00

**CLÁUSULA VI - DA ADMINISTRAÇÃO (ART. 997, VI; 1.013, 1.015; 1.064, CC)**

A administração da sociedade será exercida pelo sócio **ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**, que representará legalmente a sociedade e poderá praticar todo e qualquer ato de gestão pertinente ao objeto social.

**Parágrafo único.** Não constituindo o objeto social, a alienação ou a oneração de bens imóveis depende de autorização da maioria.



*[Handwritten signature and date]*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**CLÁUSULA VII - DO BALANÇO PATRIMONIAL (art. 1.065, CC)**

Ao término de cada exercício, em 31 de Dezembro, o administrador prestará contas justificadas de sua administração, procedendo à elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo ao(s) sócio(s), os lucros ou perdas apuradas.

**CLÁUSULA VIII - DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO DE ADMINISTRADOR (art. 1.011, § 1º CC e art. 37, II da Lei nº 8.934 de 1994 )**

O Administrador declara, sob as penas da lei, de que não está impedido de exercer a administração da empresa, por lei especial, ou em virtude de condenação criminal, ou por se encontrar sob os efeitos dela, a pena que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos; ou por crime falimentar, de prevaricação, peita ou suborno, concussão, peculato, ou contra a economia popular, contra o sistema financeiro nacional, contra normas de defesa da concorrência, contra as relações de consumo, fé pública, ou a propriedade.

**CLÁUSULA IX - DO PRÓ LABORE**

O sócio poderá, fixar uma retirada mensal, a título de pro labore para o sócio administrador, observadas as disposições regulamentares pertinentes.

**CLÁUSULA X - DISTRIBUIÇÃO DE LUCROS**

A sociedade poderá levantar balanços intermediários ou intercalares e distribuir os lucros evidenciados nos mesmos.

**CLÁUSULA XI - DA RETIRADA OU FALECIMENTO DE SÓCIO**

Retirando-se, falecendo ou interdito qualquer sócio, a sociedade continuará suas atividades com os herdeiros, sucessores e o incapaz, desde que autorizado legalmente. Não sendo possível ou inexistindo interesse destes ou do(s) sócio(s) remanescente(s) na continuidade da sociedade, esta será liquidada após a apuração do Balanço Patrimonial na data do evento. O resultado positivo ou negativo será distribuído ou suportado pelos sócios na proporção de suas quotas.

**Parágrafo único** - O mesmo procedimento será adotado em outros casos em que a sociedade se resolva em relação a seu sócio.



*20/05*

**PRIMEIRA ALTERAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL DE CONSTITUIÇÃO DE  
SOCIEDADE EMPRESÁRIA LIMITADA**

**MET SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

**CNPJ: 51.796.876/0001-27**

**NIRE: 41.211.881.906**

**CLÁUSULA XII - DA CESSÃO DE QUOTAS**

As quotas são indivisíveis e não poderão ser cedidas ou transferidas a terceiros sem o consentimento do outro sócio, a quem fica assegurado, em igualdade de condições e preço direito de preferência para a sua aquisição se postas à venda, formalizando, se realizada a cessão delas, a alteração contratual pertinente.

**CLÁUSULA XIII - DA RESPONSABILIDADE**

A responsabilidade de cada sócio é restrita ao valor das suas quotas, mas todos respondem solidariamente pela integralização do capital social.

**CLÁUSULA XIV - DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Curitiba - PR, para qualquer ação fundada neste contrato, renunciando-se a qualquer outro por muito especial que seja.

E por estarem em perfeito acordo, em tudo que neste instrumento particular foi lavrado, obrigam-se a cumprir o presente ato constitutivo, e assinam o presente instrumento em uma única via que será destinada ao registro e arquivamento na Junta Comercial do Estado do Paraná.

Curitiba - PR, 19 de MARÇO de 2024.



**MARCELO FERAZ DE OLIVEIRA**

Sócio

**ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**

Sócio

*[Handwritten signature]*



## ASSINATURA ELETRÔNICA

Certificamos que o ato da empresa EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA consta assinado digitalmente por:

IDENTIFICAÇÃO DO(S) ASSINANTE(S)	
CPF/CNPJ	Nome
06709319938	MARCELO FERRAZ DE OLIVEIRA
61644536900	ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL



CERTIFICO O REGISTRO EM 27/03/2024 19:07 SOB Nº 20241645409.  
PROTOCOLO: 241645409 DE 27/03/2024.  
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12404363191. CNPJ DA SEDE: 51796876000127.  
NIRE: 41211881906. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 19/03/2024.  
EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
SECRETÁRIO-GERAL  
[www.empresafacil.pr.gov.br](http://www.empresafacil.pr.gov.br)

A validade deste documento, se impresso, fica sujeita à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.



## CERTIDÃO SIMPLIFICADA

### Sistema Nacional de Registro de Empresas Mercantis - SINREM

Certificamos que as informações abaixo constam dos documentos arquivados nesta Junta Comercial e são vigentes na data da sua expedição.

Nome Empresarial: <b>EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA</b>		Protocolo: PRC2422194612	
NIRE : 41211881906 Natureza Jurídica: Sociedade Empresária Limitada			
NIRE (Sede) 41211881906	CNPJ 51.796.876/0001-27	Data de Ato Constitutivo 14/08/2023	Início de Atividade 11/08/2023
<b>Endereço Completo</b> Avenida IGUACU, Nº 2820, CONJ 61 ANDAR 06 COND IGUACU 2820 CD BLOCO BL CORP, AGUA VERDE - Curitiba/PR - CEP 80240-031			
<b>Objeto Social</b> INSTALACAO E MANUTENCAO DE SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO, DE VENTILACAO E REFRIGERACAO COMERCIO ATACADISTA DE LUSTRES, LUMINARIAS E ABAJURES COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO INDUSTRIAL PARTES E PECAS COMERCIO ATACADISTA DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE PARTES E PECAS CONSTRUCAO DE ESTACOES E REDES DE DISTRIBUICAO DE ENERGIA ELETRICA GESTAO DE REDES DE ESGOTO MANUTENCAO E REPARACAO DE MAQUINAS E APARELHOS DE REFRIGERACAO E VENTILACAO PARA USO INDUSTRIAL E COMERCIAL MANUTENCAO E REPARACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO GERAL NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE MONTAGEM E INSTALACAO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS DE ILUMINACAO E SINALIZACAO EM VIAS PUBLICAS, PORTOS E AEROPORTOS SERVICOS DE ENGENHARIA TRATAMENTO E DISPOSICAO DE RESIDUOS NAO-PERIGOSOS REPRESENTANTES COMERCIAIS E AGENTES DO COMERCIO DE MERCADORIAS EM GERAL NAO ESPECIALIZADO COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL ELETRICO FABRICACAO DE MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO PARA VEICULOS AUTOMOTORES, EXCETO BATERIAS DISTRIBUICAO DE ENERGIA ELETRICA COMERCIO POR ATACADO DE PECAS E ACESSORIOS NOVOS PARA VEICULOS AUTOMOTORES			
<b>Capital Social</b> R\$ 600.000,00 (seiscentos mil reais) <b>Capital Integralizado</b> R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais)		<b>Porte</b> ME (Microempresa)	<b>Prazo de Duração</b> Indeterminado
<b>Dados do Sócio</b>		<b>Participação no capital</b>	<b>Esécie de sócio</b>
<b>Nome</b> ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL	<b>CPF/CNPJ</b> 616.445.369-00	R\$ 600.000,00	Sócio
<b>Dados do Administrador</b>		<b>Administrador</b>	<b>Término do mandato</b>
<b>Nome</b> ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL		S	Indeterminado
<b>Último Arquivamento</b>		<b>Ato/eventos</b>	<b>Situação</b>
<b>Data</b> 27/03/2024	<b>Número</b> 20241645409	002 / 051 - CONSOLIDAÇÃO DE CONTRATO/ESTATUTO	ATIVA Status xxxxx

Esta certidão foi emitida automaticamente em 14/08/2024, às 08:38:03 (horário de Brasília).



Se impressa, verificar sua autenticidade no <https://www.empresafacil.pr.gov.br>, com o código AH1JAPGU.

Em caso de divergência de dados, solicitar a correção através do "Fale Conosco" (<https://www.juntacomercial.pr.gov.br/webservices/jucepar/faleconosco>) no prazo de 30 dias da emissão deste documento.

LEANDRO MARCOS RAYSEL BISCAIA  
Secretário(a) Geral



*Handwritten signature and initials*

	<b>SINTEGRA</b> Consulta Pública ao Cadastro do Estado do Paraná	
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

**IDENTIFICAÇÃO**
 Cadastro atualizado até a data da consulta  Data/Hora Host  
 CELEPAR 27/08/2024 - 09:52:16

<b>CNPJ:</b>	51.796.876/0001-27	<b>Inscrição Estadual:</b>	91021146-36
<b>Nome Empresarial:</b>	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA		

**ENDEREÇO**

<b>Logradouro:</b>	AV IGUACU		
<b>Número:</b>	2820	<b>Complemento:</b>	CJ 61 AND 06 COND IGUACU 2820 CD BL BL CORP
<b>Bairro:</b>	AGUA VERDE		
<b>Município:</b>	CURITIBA	<b>UF:</b>	PR
<b>CEP:</b>	80.240-031	<b>Telefone:</b>	(41)99841-4088
<b>E-mail:</b>	ERICSON@EVOLDERENERGY.COM.BR		

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

<b>Atividade Econômica Principal:</b>	4322302 - INSTALACAO E MANUTENCAO DE SISTEMAS CENTRAIS DE AR CONDICIONADO, DE VENTILACAO E REFRIGERACAO
<b>Atividade(s) Econômica(s) Secundária(s):</b>	2945000 - FABRICACAO DE MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO PARA VEICULOS AUTOMOTORES, EXCETO BATERIAS 2949299 - FABRICACAO DE OUTRAS PECAS E ACESSORIOS PARA VEICULOS AUTOMOTORES NAO ESPECIFICADAS ANTERIORMENTE 4530701 - COMERCIO POR ATACADO DE PECAS E ACESSORIOS NOVOS PARA VEICULOS AUTOMOTORES 4649406 - COMERCIO ATACADISTA DE LUSTRES, LUMINARIAS E ABAJURES 4663000 - COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO INDUSTRIAL; PARTES E PECAS 4669999 - COMERCIO ATACADISTA DE OUTRAS MAQUINAS E EQUIPAMENTOS NAO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE; PARTES E PECAS 4742300 - COMERCIO VAREJISTA DE MATERIAL ELETRICO 3514000 - DISTRIBUICAO DE ENERGIA ELETRICA 4221902 - CONSTRUCAO DE ESTACOES E REDES DE DISTRIBUICAO DE ENERGIA ELETRICA 4329104 - MONTAGEM E INSTALACAO DE SISTEMAS E EQUIPAMENTOS DE ILUMINACAO E SINALIZACAO EM VIAS PUBLICAS, PORTOS E AEROPORTOS
<b>Início das Atividades:</b>	08/2023
<b>Situação Atual:</b>	HABILITADO - DESDE 08/2023
<b>Situação Cadastral:</b>	ATIVO - DESDE 08/2023
<b>Regime Tributário:</b>	REGIME NORMAL / NORMAL - DIA 12 DO MES+1
<b>SPED (EFD, NF-e, CT-e):</b>	Maiores informações clique aqui

OBSERVAÇÃO: Os dados acima são baseados em informações fornecidas pelo próprio contribuinte cadastrado. Não valem como certidão de sua efetiva existência de fato e de direito, não são oponíveis à Fazenda e nem excluem a responsabilidade tributária derivada de operações com ele ajustadas.

[Consultar novo contribuinte do Paraná](#)

[Acessar cadastro de outros Estados](#)



*[Handwritten signature]*



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA



## ALVARÁ Nº 1.732.277

A SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS concede o presente Alvará de Licença para Localização, conforme processo Nº 20-035005/2024, a:

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**  
**AV. IGUAÇÚ - Nº: 002820 ESCRITORIO 61 06º ANDAR**

IND. FISCAL: 23.067.050.019-0

INSCRIÇÃO MUNICIPAL: 07 02 1.113.573-8 CNPJ/CPF: 51.796.876/0001-27

Taxação: COM IND SERV

Forma de Atuação: ESCRITÓRIO ADMINISTRATIVO

Atividades declaradas pelo solicitante como não exercidas no local

- F.43.2.2-3/02-00 Instalação e manutenção de sistemas centrais de ar condicionado, de ventilação e refrigeração
- G.46.4.9-4/06-00 Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures
- G.46.6.3-0/00-00 Comércio atacadista de máquinas e equipamentos para uso industrial; partes e peças
- G.46.6.9-9/99-00 Comércio atacadista de outras máquinas e equipamentos não especificados anteriormente; partes e peças
- G.45.3.0-7/01-00 Comércio por atacado de peças e acessórios novos para veículos automotores
- G.47.4.2-3/00-00 Comércio varejista de material elétrico
- F.42.2.1-9/02-00 Construção de estações e redes de distribuição de energia elétrica
- D.35.1.4-0/00-00 Distribuição de energia elétrica
- C.29.4.5-0/00-00 Fabricação de material elétrico e eletrônico para veículos automotores, exceto baterias
- C.29.4.9-2/99-00 Fabricação de outras peças e acessórios para veículos automotores não especificadas anteriormente
- E.37.0.1-1/00-00 Gestão de redes de esgoto
- C.33.1.4-7/07-00 Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial
- C.33.1.4-7/10-00 Manutenção e reparação de máquinas e equipamentos para uso geral não especificados anteriormente
- F.43.2.9-1/04-00 Montagem e instalação de sistemas e equipamentos de iluminação e sinalização em vias públicas, portos e aeroportos
- G.46.1.9-2/00-00 Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado
- M.71.1.2-0/00-00 Serviços de engenharia
- E.38.2.1-1/00-00 Tratamento e disposição de resíduos não-perigosos

FICA CIENTE DE QUE O ESTABELECIMENTO COMERCIAL DEVERÁ PROPORCIONAR ACESSIBILIDADE CONFORME LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA.

FICA CIENTE QUE TODAS AS EDIFICAÇÕES DO LOTE DEVERÃO ATENDER O ARTIGO 30 DA LEI MUNICIPAL Nº 11095/2004.

PARA FUNCIONAR NO MUNICÍPIO DE CURITIBA O ESTABELECIMENTO DEVERÁ TAMBÉM POSSUIR O LICENCIAMENTO/AUTORIZAÇÃO/CERTIFICADO VIGENTE EXPEDIDO/EXIGIDO PELO(S) ORGÃO(S) ABAIXO RELACIONADO(S) AO(S) QUAL(IS) COMPETE A FISCALIZAÇÃO:

» CREA - DFRV

VALIDADE: ENQUANTO SATISFIZER AS EXIGÊNCIAS DA LEGISLAÇÃO EM VIGOR.

CURITIBA, 27 DE MARÇO DE 2024

**DIVISÃO DE ALVARÁ E ATENDIMENTOS**

ASSINADO ELETRONICAMENTE

### IMPORTANTE :

• A assinatura no alvará de Licença expedido por meio eletrônico fica dispensada nos termos do Decreto nº 1641/2021. A verificação da sua autenticidade deverá ser confirmada no endereço [www.curitiba.pr.gov.br/Serviços/para/empresa/Alvará/Comercial-dados](http://www.curitiba.pr.gov.br/Serviços/para/empresa/Alvará/Comercial-dados).

• É obrigatória a comunicação imediata em caso de encerramento, paralisação, alteração de endereço, de ramo ou qualquer outra alteração, evitando as penalidades previstas na legislação.

A partir da versão 2.1.0.60, de 03/08/2017, passou a constar no alvará forma de atuação e código CNAB.



722.FB8C.A3E0.400C-0.B682.1DU3.E25D.6BA2-9



MINISTÉRIO DA FAZENDA  
Secretaria da Receita Federal do Brasil  
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional



**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO**

Nome: **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**  
CNPJ: **51.796.876/0001-27**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 16:12:38 do dia 24/07/2024 <hora e data de Brasília>.

Válida até 20/01/2025. ✓

Código de controle da certidão: **EAB5.CE25.A58B.B050**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

*[Assinatura]*





Estado do Paraná  
Secretaria de Estado da Fazenda  
Receita Estadual do Paraná



**Certidão Negativa**  
de Débitos Tributários e de Dívida Ativa Estadual  
Nº 034125971-09

Certidão fornecida para o CNPJ/MF: **51.796.876/0001-27**  
Nome: **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

Ressalvado o direito da Fazenda Pública Estadual inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos que, verificando os registros da Secretaria de Estado da Fazenda, constatamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, nesta data.

Obs.: Esta Certidão engloba todos os estabelecimentos da empresa e refere-se a débitos de natureza tributária e não tributária, bem como ao descumprimento de obrigações tributárias acessórias.

**Válida até 21/11/2024 - Fornecimento Gratuito**

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada via Internet  
[www.fazenda.pr.gov.br](http://www.fazenda.pr.gov.br)

 *Colos*



PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, FINANÇAS E ORÇAMENTO  
DEPARTAMENTO DE CONTROLE FINANCEIRO

CERTIDÃO NEGATIVA  
DE DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E DÍVIDA ATIVA MUNICIPAL

Certidão nº: 11.392.622  
CNPJ: 51.796.876/0001-27  
Nome: EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

Ressalvado o direito de a Fazenda Pública Municipal inscrever e cobrar débitos ainda não registrados ou que venham a ser apurados, certificamos não existir pendências em nome do contribuinte acima identificado, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria Municipal de Finanças e créditos tributários e não tributários inscritos em dívida ativa junto à Procuradoria Geral do Município (PGM).

Esta certidão compreende os Tributos Mobiliários (Imposto sobre serviço - ISS), Tributos Imobiliários (Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU), Imposto sobre a Transmissão de Bens Imóveis Intervivos- ITBI e Contribuição de Melhoria), Taxas de Serviços e pelo Poder de Polícia e outros débitos municipais inscritos em dívida ativa.

A certidão expedida em nome de pessoa jurídica abrange todos os estabelecimentos (matriz e filiais) cadastrados no Município de Curitiba.

A autenticidade desta certidão deverá ser confirmada no endereço  
<https://cnd-cidadao.curitiba.pr.gov.br/Certidao/ValidarCertidao>.

Certidão emitida com base no Decreto 619/2021 de 24/03/2021.  
Emitida às 14:50 do dia 25/06/2024.  
Código de autenticidade da certidão: 13331C7A7C2740F679D06C3B37FF273C85  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



Válida até 23/09/2024 – Fornecimento Gratuito



Você também pode validar a autenticidade da certidão utilizando um leitor de QRCode.

*Colo*  
*[Handwritten signature]*



Voltar

Imprimir

**Certificado de Regularidade  
do FGTS - CRF**

**Inscrição:** 51.796.876/0001-27  
**Razão Social:** EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA  
**Endereço:** - AV IGUACU 2820 CONJ 61 ANDAR 06 - / AGUA VERDE / CURITIBA / PR / 80240-031

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

**Validade:** 12/08/2024 a 10/09/2024 ✓

**Certificação Número:** 2024081207026124250901

Informação obtida em 13/08/2024 15:20:57

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:  
**[www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br)**



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

### CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (MATRIZ E FILIAIS)  
CNPJ: 51.796.876/0001-27  
Certidão n°: 51495958/2024  
Expedição: 24/07/2024, às 16:17:30  
Validade: 20/01/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o n° 51.796.876/0001-27, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas. Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

#### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



*10/07*

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
COMARCA DE CURITIBA ESTADO DO PARANÁ

1º OFÍCIO DISTRIBUIDOR, PART. E CONTADOR JUDICIAL DO FORO  
CENTRAL DA COMARCA DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA  
AV. CÂNDIDO DE ABREU, 535 1º ANDAR - FONE: (41) 3027-5253  
EDIFÍCIO DO FÓRUM CÍVEL - CENTRO-CÍVICO  
CEP: 80530-906

www.1distribuidorcuritiba.com.br



EMPREGADOS JURAMENTADOS

SANDRA LUCIA PELIKI  
LUIZ CARLOS KOFANOVSKI  
ISABEL ANGELA WYPYCH  
MARIANY BEATRIZ DA SILVA SCAPINELI  
FERNANDA GALLASSINI  
KARINA BAVARO ALVES

PEDIDO DE CERTIDÕES

JOSÉ BORGES DA CRUZ FILHO

TITULAR

EDIFÍCIO DO FÓRUM CÍVEL  
AV. CÂNDIDO DE ABREU, 535 - TÉRREO - CEP 80530-906

RECUPERAÇÃO JUDICIAL \* FALÊNCIA \* CONCORDATA \* CRIME \* CÍVEL  
VARAS CRIMINAIS-VARAS DA FAZENDA-VARAS DA FAMÍLIA-PRECATÓRIA DA VARA DE EXECUÇÕES PENAS  
EXECUÇÕES FISCAIS DO ESTADO E DO MUNICÍPIO - REGISTROS PÚBLICOS - TRIBUNAL DO JURI  
TABELIONATOS - JUIZADO ESPECIAL CÍVEL E CRIMINAL

**CERTIDÃO NEGATIVA  
FEITOS AJUIZADOS**

CERTIFICO, a pedido de parte interessada, para FINS GERAIS, que revendo os livros de registros de distribuições físicas e eletrônicas de AÇÕES DE FALÊNCIAS, CONCORDATAS, RECUPERAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL, existentes nesta serventia, dos mesmos NÃO CONSTA qualquer ação contra:

# EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA #

CNPJ.51.796.876/0001-27

no período de 18 de março de 1963 (data da instalação deste cartório - Lei No.4.677, de 29/12/62) a 24/07/2024 .

O REFERIDO É VERDADE E DOU FÉ.

Curitiba, 26 de julho de 2024 .

LUIZ CARLOS KOFANOVSKI  
Escrevente Juramentado



Digitally signed  
by JOSÉ BORGES  
DA CRUZ  
FILHO:31628532  
904  
Date:  
2024.07.26  
15:36:57 BRT

1º  
OFÍCIO DISTRIBUIDOR

Emitida por: ANDRE  
Lei nº19.803 de 21/Dez/18  
Tabela XVI dos Distribuidores nº VI letra a (R\$ 42.95)

\*\*\* Se impressa, verificar sua autenticidade no <http://www.1distribuidorcuritiba.com.br/autentica> usando o código 23FDD51C \*\*\*

1987





**ANEXO IV  
MODELO DE DECLARAÇÃO ÚNICA**

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA** inscrita no CNPJ nº 51.796.876/0001-27, sediada na **Av. Iguaçú, 2820, Conj 61 andar 06 Cond Bloco BI, Agua Verde – CEP: 80240-031, Curitiba-PR**, por seu representante legal, CPF **616.445.369-00** e portador do RG **5.429.293-7**, que ao final subscreve, **DECLARA EXPRESSAMENTE** a quem interessar possa e para fins de atendimento do edital e processo em referência, **QUE:**

- a) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- b) Não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- c) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- d) Inexiste quaisquer fatos impeditivos de sua habilitação e que a mesma não foi declarada inidônea por Ato do Poder Público Municipal, ou que estejam temporariamente impedida de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública de Matos Costa ou quaisquer de seus órgãos descentralizados (inciso III e IV do art. 156 da Lei 14.133/2021);
- e) Não possui funcionário público no quadro societário da empresa;
- f) Está adequada à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Lei nº 13.709/2018;
- g) Conhece na íntegra o Edital, está ciente e concorda com as condições impostas nele e em seus anexos, ao passo que se submete às condições nele estabelecidas, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- h) Atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

Curitiba/PR, 02 de setembro de 2024.

**ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900**

Assinado de forma digital  
por ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900  
Dados: 2024.09.02 16:19:16  
-03'00'

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA  
ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL/ CPF: 616.445.369-00  
Administrador**



### Proposta de Preços

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 62/2024

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 23/24

**Modalidade da Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/24.**

**Fornecedor:** EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

**Endereço:** Av. Iguaçu, 2820, Conj 61 andar 06 Cond Bloco Bl      **Bairro:** Agua Verde

**Cidade:** Curitiba      **Estado:** PR

**C.E.P.:** 80.240-031      **Telefone:** (41) 8434-5052

**CNPJ/CPF Nº:** 616.445.369-00

**Inscr. Estadual:** 91021146-36      **Inscr. Municipal:** 07 02 1.113.573-8

**OBJETO:** Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano.

Lote	Item	Descrição do Item	BTUS	Qtd	Und	Valor unitário	Valor Total
1	1	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	25	Serv	R\$ 854,48	R\$ 21.361,94
1	2	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra	24.000	4	Serv	R\$ 849,72	R\$ 3.398,86
1	3	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	5	Serv	R\$ 699,23	R\$ 3.496,13
1	4	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	8	Serv	R\$ 699,23	R\$ 5.593,81
1	5	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra	9.000	26	Serv	R\$ 490,23	R\$ 12.746,04
1	6	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra	30.000	111	Serv	R\$ 555,67	R\$ 61.679,89
1	7	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	24	Serv	R\$ 528,57	R\$ 12.685,70
1	8	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra	18.000	28	Serv	R\$ 490,23	R\$ 13.726,51
1	9	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	92	Serv	R\$ 490,23	R\$ 45.101,38
1	10	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	168	Serv	R\$ 490,23	R\$ 82.359,04

*10/05*



1	11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	Horas	120	Horas	R\$ 143,34	R\$ 17.200,71
<b>Valor total do Pregão</b>							<b>R\$ 279.350,00</b>

**VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 279.350,00 (duzentos e setenta e nove mil, trezentos e cinquenta reais.)**

1- Validade da Proposta: 90 (noventa) dias.

2- Declaro que os valores ofertados contemplam todos os custos diretos e indiretos incorridos na data da apresentação desta proposta, incluindo, entre outros: tributos, encargos sociais, ferramentas, despesas administrativas, seguro, frete e lucro.

3- Demais condições: de acordo com o edital e seus anexos.

Curitiba/PR, 03 de setembro de 2024.

**ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900**

Assinado de forma digital por  
ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900  
Dados: 2024.09.03 10:42:57  
-03'00'

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**  
**ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL/ CPF: 616.445.369-00**  
Administrador



*[Handwritten signature]*



## DADOS GERAIS DA PROPONENTE VENCEDORA

### DADOS DA EMPRESA:

Razão Social: EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

CNPJ/MF: 51.796.876/0001-27

Endereço: Av. Iguaçu, 2820, Conj 61 andar 06 Cond Bloco B1, Agua Verde

Município/UF: Curitiba-PR

CEP: 80.240-031

Telefone: (41) 9 8434-5052

E-mail: comercial@evolderenergy.com.br

### DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL (para assinatura dos documentos legais):

Nome: ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL

CPF: 616.445.369-00

RG: 5.429.293-7

Endereço: Av. Iguaçu, 2820, Conj 61 andar 06 Cond Bloco B1, Agua Verde

Município/UF: Curitiba-PR

CEP: 80.240-031

Telefone: (41) 9 9809-0137

E-mail: comercial@evolderenergy.com.br

Possui assinatura eletrônica:  SIM ( ) NÃO

Observação 1: Caso o indicado seja sócio, proprietário ou dirigente da empresa proponente, o mesmo deverá constar no ato constitutivo ou no contrato social, apresentado por ocasião da Habilitação neste processo, devendo estar expresso seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

Observação 2: Caso o indicado seja preposto da empresa proponente, será solicitado instrumento procuratório, com a delegação de poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

### DADOS BANCÁRIOS:

Banco: Banco Itaú

Agência: 0655

Conta corrente: 99206-3

Curitiba/PR, 02 de setembro de 2024.

ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900

Assinado de forma digital  
por ERICSON CESAR  
CONSTANTINOV  
LEAL:61644536900  
Dados: 2024.09.02 16:13:47  
-03'00'

EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA  
ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL/ CPF: 616.445.369-00  
Administrador



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

RELATÓRIO DE LANCES

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024PMMC  
Processo Administrativo Nº 62/2024  
Tipo: REGISTRO DE PREÇO  
PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO  
Data de Publicação: 22/08/2024 11:34:30

LOTE 1 - Lote 01 - SERVICOS AR CONDICIONADO E  
OUTROS

03/09/2024 08:32:06	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		329,362.00
03/09/2024 08:32:06	OMEGA SERVICES GROUP LTDA	
VÁLIDO		326,319.30
03/09/2024 08:32:06	RLV ENGENHARIA LTDA	
VÁLIDO		329,710.37
03/09/2024 08:32:06	CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E SERVICOS LTDA	
VÁLIDO		329,710.37
03/09/2024 08:32:06	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		329,710.37
03/09/2024 08:32:06	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		329,710.37
03/09/2024 08:32:10	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,318.30
03/09/2024 08:32:19	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,318.00
03/09/2024 08:32:22	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,317.00
03/09/2024 08:34:55	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,310.00
03/09/2024 08:35:01	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,309.00
03/09/2024 08:35:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,305.00
03/09/2024 08:35:12	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,304.00
03/09/2024 08:35:22	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,304.00
03/09/2024 08:35:24	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,303.00
03/09/2024 08:35:34	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,302.00

03/09/2024 08:35:35	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		326,301.00
03/09/2024 08:35:46	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		326,000.00
03/09/2024 08:35:47	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		325,999.00
03/09/2024 08:36:44	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		320,000.00
03/09/2024 08:36:50	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	
VÁLIDO		319,999.00
03/09/2024 08:37:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		315,000.00
03/09/2024 08:41:24	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		314,000.00
03/09/2024 08:41:40	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		313,500.00
03/09/2024 08:41:49	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		312,000.00
03/09/2024 08:41:59	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		311,500.00
03/09/2024 08:42:10	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		311,000.00
03/09/2024 08:42:45	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		310,000.00
03/09/2024 08:43:05	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		305,000.00
03/09/2024 08:43:36	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		304,500.00
03/09/2024 08:43:53	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		303,000.00
03/09/2024 08:44:09	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		302,500.00
03/09/2024 08:44:57	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		302,000.00
03/09/2024 08:45:27	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		301,999.00
03/09/2024 08:45:44	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		301,000.00
03/09/2024 08:45:58	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		300,999.00
03/09/2024 08:46:14	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		300,000.00





MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

03/09/2024 08:46:34	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	299,999.00	03/09/2024 08:52:30	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,999.00
03/09/2024 08:47:04	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	295,000.00	03/09/2024 08:53:12	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	VÁLIDO	316,650.00
03/09/2024 08:47:17	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	294,999.00	03/09/2024 08:53:26	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,995.00
03/09/2024 08:47:25	OMEGA SERVICES GROUP LTDA	VÁLIDO	294,998.00	03/09/2024 08:53:43	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,950.00
03/09/2024 08:47:30	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	294,000.00	03/09/2024 08:54:06	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,900.00
03/09/2024 08:47:58	OMEGA SERVICES GROUP LTDA	VÁLIDO	293,998.25	03/09/2024 08:54:33	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,850.00
03/09/2024 08:48:15	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	293,000.00	03/09/2024 08:54:47	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,800.00
03/09/2024 08:48:24	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	292,999.00	03/09/2024 08:54:57	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,750.00
03/09/2024 08:48:39	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	292,000.00	03/09/2024 08:56:31	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,700.00
03/09/2024 08:48:53	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	291,999.00	03/09/2024 08:56:43	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,650.00
03/09/2024 08:49:08	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	291,000.00	03/09/2024 08:57:59	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,600.00
03/09/2024 08:49:18	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	290,999.00	03/09/2024 08:58:00	OMEGA SERVICES GROUP LTDA	VÁLIDO	284,600.25
03/09/2024 08:49:31	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	290,000.00	03/09/2024 08:58:17	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,550.00
03/09/2024 08:49:41	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	289,999.00	03/09/2024 08:58:44	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,500.00
03/09/2024 08:49:54	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	289,000.00	03/09/2024 08:59:13	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,450.00
03/09/2024 08:50:04	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	288,999.00	03/09/2024 08:59:22	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,400.00
03/09/2024 08:50:20	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	287,000.00	03/09/2024 08:59:31	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,350.00
03/09/2024 08:50:46	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	286,999.00	03/09/2024 08:59:47	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,300.00
03/09/2024 08:51:03	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	286,000.00	03/09/2024 08:59:56	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,250.00
03/09/2024 08:51:44	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	285,999.00	03/09/2024 09:00:08	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,200.00
03/09/2024 08:51:58	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	285,000.00	03/09/2024 09:00:27	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	284,150.00



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

03/09/2024 09:01:04	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	284,000.00	03/09/2024 09:09:37	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,050.00
03/09/2024 09:01:29	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,950.00	03/09/2024 09:09:51	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,000.00
03/09/2024 09:01:47	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,900.00	03/09/2024 09:10:22	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,950.00
03/09/2024 09:02:07	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,850.00	03/09/2024 09:10:32	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,900.00
03/09/2024 09:02:46	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,800.00	03/09/2024 09:11:14	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,850.00
03/09/2024 09:02:56	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,750.00	03/09/2024 09:11:27	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,800.00
03/09/2024 09:03:39	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,700.00	03/09/2024 09:11:42	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,750.00
03/09/2024 09:03:53	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,650.00	03/09/2024 09:12:02	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,700.00
03/09/2024 09:04:10	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,600.00	03/09/2024 09:12:18	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,650.00
03/09/2024 09:04:22	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,600.00	03/09/2024 09:12:37	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,600.00
03/09/2024 09:04:27	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,550.00	03/09/2024 09:12:54	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,550.00
03/09/2024 09:06:06	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,500.00	03/09/2024 09:13:03	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,500.00
03/09/2024 09:06:25	CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E SERVICOS LTDA	VÁLIDO	316,649.99	03/09/2024 09:13:52	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,450.00
03/09/2024 09:06:30	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,450.00	03/09/2024 09:14:09	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,400.00
03/09/2024 09:07:06	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,400.00	03/09/2024 09:14:20	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,350.00
03/09/2024 09:07:20	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,350.00	03/09/2024 09:14:42	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,300.00
03/09/2024 09:07:48	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,300.00	03/09/2024 09:15:13	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,250.00
03/09/2024 09:08:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,250.00	03/09/2024 09:15:32	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,200.00
03/09/2024 09:08:31	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,200.00	03/09/2024 09:15:54	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,150.00
03/09/2024 09:08:48	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	283,150.00	03/09/2024 09:16:22	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,100.00
03/09/2024 09:09:17	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	283,100.00	03/09/2024 09:16:30	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	282,050.00



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

03/09/2024 09:16:58	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	282,000.00	03/09/2024 09:26:17	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,950.00
03/09/2024 09:17:33	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,950.00	03/09/2024 09:27:11	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,900.00
03/09/2024 09:17:50	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,900.00	03/09/2024 09:27:53	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,850.00
03/09/2024 09:18:31	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,850.00	03/09/2024 09:28:24	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,800.00
03/09/2024 09:18:46	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,800.00	03/09/2024 09:29:25	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,750.00
03/09/2024 09:19:03	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,750.00	03/09/2024 09:29:43	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,700.00
03/09/2024 09:19:59	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,700.00	03/09/2024 09:30:09	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,650.00
03/09/2024 09:20:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,650.00	03/09/2024 09:30:22	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,600.00
03/09/2024 09:20:38	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,600.00	03/09/2024 09:30:43	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,550.00
03/09/2024 09:21:39	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,550.00	03/09/2024 09:30:52	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,500.00
03/09/2024 09:21:53	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,500.00	03/09/2024 09:31:04	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,450.00
03/09/2024 09:22:19	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,450.00	03/09/2024 09:31:17	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,400.00
03/09/2024 09:22:36	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,400.00	03/09/2024 09:31:50	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,350.00
03/09/2024 09:23:01	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,350.00	03/09/2024 09:32:04	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,300.00
03/09/2024 09:23:28	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,300.00	03/09/2024 09:32:16	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,250.00
03/09/2024 09:23:45	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,250.00	03/09/2024 09:32:45	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,200.00
03/09/2024 09:24:15	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,200.00	03/09/2024 09:32:56	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,150.00
03/09/2024 09:24:37	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,150.00	03/09/2024 09:33:15	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,100.00
03/09/2024 09:25:07	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,100.00	03/09/2024 09:33:45	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	280,050.00
03/09/2024 09:25:14	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	281,050.00	03/09/2024 09:33:56	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	280,000.00
03/09/2024 09:25:54	D DA SILVA GAUTERIO	VÁLIDO	281,000.00	03/09/2024 09:34:15	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	VÁLIDO	279,950.00

MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC



03/09/2024 09:34:50	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,940.00
03/09/2024 09:35:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,900.00
03/09/2024 09:35:44	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,890.00
03/09/2024 09:36:05	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,850.00
03/09/2024 09:36:54	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,800.00
03/09/2024 09:37:38	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,750.00
03/09/2024 09:38:16	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,700.00
03/09/2024 09:38:33	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,650.00
03/09/2024 09:38:57	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,640.00
03/09/2024 09:39:09	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,600.00
03/09/2024 09:40:30	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,590.00
03/09/2024 09:40:41	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,550.00
03/09/2024 09:41:53	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,549.00
03/09/2024 09:42:14	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,500.00
03/09/2024 09:42:54	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,499.00
03/09/2024 09:43:11	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,450.00
03/09/2024 09:43:43	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,440.00
03/09/2024 09:43:54	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,400.00
03/09/2024 09:45:10	D DA SILVA GAUTERIO	
VÁLIDO		279,390.00
03/09/2024 09:45:23	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA	
VÁLIDO		279,350.00

MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC



ATA DE SESSÃO - Parte 1 de 1

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024PMMC  
Processo Administrativo Nº 62/2024  
Tipo: REGISTRO DE PREÇO  
PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO  
Data de Publicação: 22/08/2024 11:34:30

MOVIMENTOS DO PROCESSO

26/08/2024 13:13:42	CADASTRO DE PROPOSTA	RLV ENGENHARIA LTDA
27/08/2024 12:06:38	CADASTRO DE PROPOSTA	OMEGA SERVICES GROUP LTDA
28/08/2024 11:21:50	CADASTRO DE PROPOSTA	D DA SILVA GAUTERIO
29/09/2024 09:58:31	CADASTRO DE PROPOSTA	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI
29/09/2024 14:17:51	CADASTRO DE PROPOSTA	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA
02/09/2024 14:55:15	CADASTRO DE PROPOSTA	CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E SERVICOS LTDA
02/09/2024 16:35:49	ALTERAÇÃO DE PROPOSTA	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA
03/09/2024 08:22:59	MENSAGEM	PREGOEIRO
BOM DIA SRS. LICITANTES AS 08:30 DAREMOS INICIO A FASE DE LANCES.		
03/09/2024 10:14:23	MENSAGEM	PREGOEIRO
O condutor alterou o horário limite para envio de documentos complementares para 03/09/2024 12:14:22		
03/09/2024 10:16:18	MENSAGEM	PREGOEIRO
EMPRESA EVOLDER ENERGY, FAVOR INSERIR PROPOSTA READEQUADA NO SISTEMA NA ABA DOCUMENTOS COMPLEMENTARES.		
03/09/2024 10:45:24	MENSAGEM	PREGOEIRO
O participante EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA adicionou o arquivo 7f2bbb435b484e87bb1f6bbc3b9e4da0.pdf aos documentos complementares.		
03/09/2024 10:54:37	MENSAGEM	PREGOEIRO
PASSAREMOS O PROCESSO A AUTORIDADE COMPETENTE PARA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DESTE PROCESSO. OBG A TODOS OS LICITANTES.		

LOTE 1 - ADJUDICADO  
Lote 01 - SERVICOS AR CONDICIONADO E OUTROS

VALORES UNITÁRIOS FINAIS

Item	Unidade	Marca	Modelo	Valor Unit.	Valor Total
1	SERVICOS	SERVICOS	SERVICOS		
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)					
Quantidade: 25				854,40	21.360,00
2	SERVICOS	SERVICOS	SERVICOS		
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (24.000 BTUS)					
Quantidade: 4				856,50	3.426,00
3	SERVICOS	SERVICOS	SERVICOS		
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000 BTUS)					
Quantidade: 5				699,20	3.496,00
4	SERVICOS	SERVICOS	SERVICOS		
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)					
Quantidade: 8				699,20	5.593,60
5	SERVICOS	SERVICOS	SERVICOS		
Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)					
Quantidade: 26				490,20	12.745,20





MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

<b>Item: 6</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)			
Quantidade: 111	<b>Valor Unit.:</b> 555,60	<b>Valor Total:</b> 61.671,60	
<b>Item: 7</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (24.000 BTUS)			
Quantidade: 24	<b>Valor Unit.:</b> 528,50	<b>Valor Total:</b> 12.684,00	
<b>Item: 8</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000BTUS)			
Quantidade: 28	<b>Valor Unit.:</b> 490,20	<b>Valor Total:</b> 13.725,60	
<b>Item: 9</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)			
Quantidade: 92	<b>Valor Unit.:</b> 490,20	<b>Valor Total:</b> 45.098,40	
<b>Item: 10</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)			
Quantidade: 168	<b>Valor Unit.:</b> 490,20	<b>Valor Total:</b> 82.353,60	
<b>Item: 11</b>	Unidade: SERVICOS	Marca: SERVICOS	Modelo: SERVICOS
Descrição: Servico de manutencao preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeracao (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de pecas e mao de obra			
Quantidade: 120	<b>Valor Unit.:</b> 143,30	<b>Valor Total:</b> 17.196,00	

**CLASSIFICAÇÃO**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
1 EVOLDER ENERGY SOLUCOES	569	51.796.876/0001-27	329.710,37	279.350,00		Sim
2 D DA SILVA GAUTERIO	092	22.820.216/0001-36	329.362,00	279.390,00	0,01	Sim
3 OMEGA SERVICES GROUP LTDA	110	36.366.681/0001-53	326.319,30	284.600,25	1,86	Sim
4 CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E	404	19.104.617/0001-85	329.710,37	316.649,99	11,26	Sim
5 LS REFRIGERAÇÃO EIRELI	044	31.669.124/0001-98	329.710,37	316.650,00	0,00	Sim
6 RLV ENGENHARIA LTDA	132	30.296.870/0001-10	329.710,37	329.710,37	4,12	Sim

**DECLASSIFICADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	---------	----

**INABILITADOS**

Razão Social	Num	Documento	Oferta Inicial	Oferta Final	Dif.(%)	ME
--------------	-----	-----------	----------------	--------------	---------	----

**MOVIMENTOS DO LOTE**

22/08/2024 11:34:30	PUBLICADO				
22/08/2024 13:30:00	RECEPÇÃO DE PROPOSTAS				
03/09/2024 08:00:00	ANÁLISE DE PROPOSTAS				
03/09/2024 08:32:06	DISPUTA				
03/09/2024 08:32:06	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)			329.710,37
03/09/2024 08:32:06	LANCE	RLV ENGENHARIA LTDA (PARTICIPANTE 132)			329.710,37
03/09/2024 08:32:06	LANCE	OMEGA SERVICES GROUP LTDA (PARTICIPANTE 110)			326.319,30
03/09/2024 08:32:06	LANCE	CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E SERVICOS LTDA (PARTICIPANTE 404)			329.710,37
03/09/2024 08:32:06	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)			329.362,00
03/09/2024 08:32:06	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE			329.710,37
03/09/2024 08:32:10	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)			326.318,30
03/09/2024 08:32:19	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE			326.318,00



MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

03/09/2024 08:32:22	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	326.317,00
03/09/2024 08:34:55	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	326.310,00
03/09/2024 08:35:01	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	326.309,00
03/09/2024 08:35:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	326.305,00
03/09/2024 08:35:12	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	326.304,00
03/09/2024 08:35:22	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	326.304,00
03/09/2024 08:35:24	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	326.303,00
03/09/2024 08:35:34	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	326.302,00
03/09/2024 08:35:35	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	326.301,00
03/09/2024 08:35:46	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	326.000,00
03/09/2024 08:35:47	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	325.999,00
03/09/2024 08:36:44	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	320.000,00
03/09/2024 08:36:50	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	319.999,00
03/09/2024 08:37:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	315.000,00
03/09/2024 08:41:24	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	314.000,00
03/09/2024 08:41:24	<b>PRORROGAÇÃO AUTOMÁTICA</b>		
03/09/2024 08:41:40	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	313.500,00
03/09/2024 08:41:49	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	312.000,00
03/09/2024 08:41:59	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	311.500,00
03/09/2024 08:42:10	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	311.000,00
03/09/2024 08:42:45	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	310.000,00
03/09/2024 08:43:05	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	305.000,00
03/09/2024 08:43:36	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	304.500,00
03/09/2024 08:43:53	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	303.000,00
03/09/2024 08:44:09	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	302.500,00
03/09/2024 08:44:57	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	302.000,00
03/09/2024 08:45:27	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	301.999,00
03/09/2024 08:45:44	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	301.000,00
03/09/2024 08:45:58	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	300.999,00
03/09/2024 08:46:14	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	300.000,00
03/09/2024 08:46:34	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	299.999,00
03/09/2024 08:47:04	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	295.000,00
03/09/2024 08:47:17	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	294.999,00
03/09/2024 08:47:25	LANCE	OMEGA SERVICES GROUP LTDA (PARTICIPANTE 110)	294.998,00
03/09/2024 08:47:30	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	294.000,00
03/09/2024 08:47:58	LANCE	OMEGA SERVICES GROUP LTDA (PARTICIPANTE 110)	293.998,25
03/09/2024 08:48:15	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	293.000,00
03/09/2024 08:48:24	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	292.999,00
03/09/2024 08:48:39	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	292.000,00
03/09/2024 08:48:53	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	291.999,00
03/09/2024 08:49:08	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	291.000,00
03/09/2024 08:49:18	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	290.999,00
03/09/2024 08:49:31	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	290.000,00
03/09/2024 08:49:41	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	289.999,00



**MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC**

03/09/2024 08:49:54	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	289.000,00
03/09/2024 08:50:04	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	288.999,00
03/09/2024 08:50:20	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	287.000,00
03/09/2024 08:50:46	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	286.999,00
03/09/2024 08:51:03	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	286.000,00
03/09/2024 08:51:44	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	285.999,00
03/09/2024 08:51:58	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	285.000,00
03/09/2024 08:52:30	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.999,00
03/09/2024 08:53:12	LANCE	LS REFRIGERAÇÃO EIRELI (PARTICIPANTE 044)	316.650,00
03/09/2024 08:53:26	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.995,00
03/09/2024 08:53:43	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.950,00
03/09/2024 08:54:06	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.900,00
03/09/2024 08:54:33	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.850,00
03/09/2024 08:54:47	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.800,00
03/09/2024 08:54:57	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.750,00
03/09/2024 08:56:31	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.700,00
03/09/2024 08:56:43	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.650,00
03/09/2024 08:57:59	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.600,00
03/09/2024 08:58:00	LANCE	OMEGA SERVICES GROUP LTDA (PARTICIPANTE 110)	284.600,25
03/09/2024 08:58:17	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.550,00
03/09/2024 08:58:44	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.500,00
03/09/2024 08:59:13	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.450,00
03/09/2024 08:59:22	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.400,00
03/09/2024 08:59:31	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.350,00
03/09/2024 08:59:47	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.300,00
03/09/2024 08:59:56	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.250,00
03/09/2024 09:00:08	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.200,00
03/09/2024 09:00:27	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	284.150,00
03/09/2024 09:01:04	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	284.000,00
03/09/2024 09:01:29	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.950,00
03/09/2024 09:01:47	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.900,00
03/09/2024 09:02:07	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.850,00
03/09/2024 09:02:46	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.800,00
03/09/2024 09:02:56	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.750,00
03/09/2024 09:03:39	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.700,00
03/09/2024 09:03:53	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.650,00
03/09/2024 09:04:10	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.600,00
03/09/2024 09:04:22	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.600,00
03/09/2024 09:04:27	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.550,00
03/09/2024 09:06:06	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.500,00
03/09/2024 09:06:25	LANCE	CARDOSO E AGUIAR COMERCIO E SERVICOS LTDA (PARTICIPANTE 404)	316.649,99
03/09/2024 09:06:30	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.450,00
03/09/2024 09:07:06	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.400,00
03/09/2024 09:07:20	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.350,00





**MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC**

03/09/2024 09:07:48	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.300,00
03/09/2024 09:08:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.250,00
03/09/2024 09:08:31	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.200,00
03/09/2024 09:08:48	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.150,00
03/09/2024 09:09:17	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.100,00
03/09/2024 09:09:37	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	283.050,00
03/09/2024 09:09:51	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	283.000,00
03/09/2024 09:10:22	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.950,00
03/09/2024 09:10:32	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.900,00
03/09/2024 09:11:14	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.850,00
03/09/2024 09:11:27	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.800,00
03/09/2024 09:11:42	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.750,00
03/09/2024 09:12:02	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.700,00
03/09/2024 09:12:18	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.650,00
03/09/2024 09:12:37	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.600,00
03/09/2024 09:12:54	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.550,00
03/09/2024 09:13:03	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.500,00
03/09/2024 09:13:52	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.450,00
03/09/2024 09:14:09	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.400,00
03/09/2024 09:14:20	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.350,00
03/09/2024 09:14:42	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.300,00
03/09/2024 09:15:13	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.250,00
03/09/2024 09:15:32	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.200,00
03/09/2024 09:15:54	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.150,00
03/09/2024 09:16:22	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.100,00
03/09/2024 09:16:30	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	282.050,00
03/09/2024 09:16:58	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	282.000,00
03/09/2024 09:17:33	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.950,00
03/09/2024 09:17:50	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.900,00
03/09/2024 09:18:31	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.850,00
03/09/2024 09:18:46	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.800,00
03/09/2024 09:19:03	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.750,00
03/09/2024 09:19:59	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.700,00
03/09/2024 09:20:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.650,00
03/09/2024 09:20:38	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.600,00
03/09/2024 09:21:39	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.550,00
03/09/2024 09:21:53	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.500,00
03/09/2024 09:22:19	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.450,00
03/09/2024 09:22:36	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.400,00
03/09/2024 09:23:01	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.350,00
03/09/2024 09:23:28	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.300,00
03/09/2024 09:23:45	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.250,00
03/09/2024 09:24:15	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.200,00
03/09/2024 09:24:37	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.150,00



**MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC**

03/09/2024 09:25:07	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.100,00
03/09/2024 09:25:14	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	281.050,00
03/09/2024 09:25:54	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	281.000,00
03/09/2024 09:26:17	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.950,00
03/09/2024 09:27:11	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.900,00
03/09/2024 09:27:53	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.850,00
03/09/2024 09:28:24	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.800,00
03/09/2024 09:29:25	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.750,00
03/09/2024 09:29:43	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.700,00
03/09/2024 09:30:09	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.650,00
03/09/2024 09:30:22	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.600,00
03/09/2024 09:30:43	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.550,00
03/09/2024 09:30:52	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.500,00
03/09/2024 09:31:04	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.450,00
03/09/2024 09:31:17	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.400,00
03/09/2024 09:31:50	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.350,00
03/09/2024 09:32:04	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.300,00
03/09/2024 09:32:16	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.250,00
03/09/2024 09:32:45	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.200,00
03/09/2024 09:32:56	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.150,00
03/09/2024 09:33:15	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.100,00
03/09/2024 09:33:45	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	280.050,00
03/09/2024 09:33:56	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	280.000,00
03/09/2024 09:34:15	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.950,00
03/09/2024 09:34:50	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.940,00
03/09/2024 09:35:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.900,00
03/09/2024 09:35:44	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.890,00
03/09/2024 09:36:05	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.850,00
03/09/2024 09:36:54	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.800,00
03/09/2024 09:37:38	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.750,00
03/09/2024 09:38:16	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.700,00
03/09/2024 09:38:33	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.650,00
03/09/2024 09:38:57	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.640,00
03/09/2024 09:39:09	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.600,00
03/09/2024 09:40:30	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.590,00
03/09/2024 09:40:41	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.550,00
03/09/2024 09:41:53	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.549,00
03/09/2024 09:42:14	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.500,00
03/09/2024 09:42:54	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.499,00
03/09/2024 09:43:11	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.450,00
03/09/2024 09:43:43	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.440,00
03/09/2024 09:43:54	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.400,00
03/09/2024 09:45:10	LANCE	D DA SILVA GAUTERIO (PARTICIPANTE 092)	279.390,00
03/09/2024 09:45:23	LANCE	EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA (PARTICIPANTE	279.350,00





MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

03/09/2024 09:47:23 NOTIFICAÇÃO SISTEMA

O detentor da melhor oferta deve verificar e readequar seus valores unitários para este lote.

03/09/2024 09:47:23 NOTIFICAÇÃO SISTEMA

O detentor da melhor oferta da etapa de lances é EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

03/09/2024 09:47:27 HABILITAÇÃO

03/09/2024 09:50:00 MANIFESTAÇÃO DE RECURSOS

03/09/2024 10:00:01 EM ADJUDICAÇÃO

03/09/2024 10:46:32 MENSAGEM EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

Bom dia Sr (a) Pregoeiro(a), como não havia modelo de proposta no edital, encaminhei a proposta com um modelo padrão utilizado pela empresa.

03/09/2024 10:52:43 MENSAGEM PREGOEIRO

OK

03/09/2024 10:53:26 MENSAGEM PREGOEIRO

PROPOSTA ACEITA

03/09/2024 10:56:43 MENSAGEM EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA

Obrigado, qualquer coisa estou a disposição!

09/09/2024 13:23:52 ADJUDICADO

*Eliane Ap Castilho*

PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO

*Camila Carneiro*

APOIO CAMILA CARNEIRO

*Carlise Vitoria Criminancio*

APOIO CARLISE VITORIA CRIMINANCIO

*João Vitor Pires*

MEMBRO DE EQUIPE DE APOIO JOAO VITOR PIRES

MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC



VENCEDORES DO PROCESSO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024PMMC  
Processo Administrativo Nº 62/2024  
Tipo: REGISTRO DE PREÇO  
PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO  
Data de Publicação: 22/08/2024 11:34:30

TOTAL DO PROCESSO: 279.350,00

**EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA** 51.796.876/0001-27 279.350,00

**LOTE 1** Quant.: 1 Num: 569 Lance: 279.350,00 **Total: 279.350,00**

Item: 1 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)

Quantidade: 25 Val. Ref.: 1.008,52 **Valor Unit.: 854,40** Total Item: 21.360,00

Item: 2 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (24.000 BTUS)

Quantidade: 4 Val. Ref.: 1.002,90 **Valor Unit.: 856,50** Total Item: 3.426,00

Item: 3 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000 BTUS)

Quantidade: 5 Val. Ref.: 825,28 **Valor Unit.: 699,20** Total Item: 3.496,00

Item: 4 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)

Quantidade: 8 Val. Ref.: 825,28 **Valor Unit.: 699,20** Total Item: 5.593,60

Item: 5 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Instalacao de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)

Quantidade: 26 Val. Ref.: 578,61 **Valor Unit.: 490,20** Total Item: 12.745,20

Item: 6 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (30.000 BTUS)

Quantidade: 111 Val. Ref.: 655,85 **Valor Unit.: 555,60** Total Item: 61.671,60

Item: 7 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. ( 24.000 BTUS)

Quantidade: 24 Val. Ref.: 623,86 **Valor Unit.: 528,50** Total Item: 12.684,00

Item: 8 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (18.000BTUS)

Quantidade: 28 Val. Ref.: 578,61 **Valor Unit.: 490,20** Total Item: 13.725,60

Item: 9 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (12.000 BTUS)



MUNICIPIO DE MATOS COSTA  
MATOS COSTA-SC

Quantidade: 92 Val. Ref.: 578,61 Valor Unit.: 490,20 Total Item: 45.098,40

Item: 10 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Tres manutencoes (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de pecas e mao de obra. (9.000 BTUS)

Quantidade: 168 Val. Ref.: 578,61 Valor Unit.: 490,20 Total Item: 82.353,60

Item: 11 Unidade: SERVICOS Marca: SERVICOS Modelo: SERVICOS

Descrição: Servico de manutencao preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeracao (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de pecas e mao de obra

Quantidade: 120 Val. Ref.: 169,18 Valor Unit.: 143,30 Total Item: 17.196,00

*Eliane Ap Castillo*

PREGOEIRO: ELIANE APARECIDA CASTILHO

*Camila Carneiro*

APOIO CAMILA CARNEIRO

*Carlise Vitoria Criminancio*

APOIO CARLISE VITORIA CRIMINANCIO

*Joao Vitor Pires*

MEMBRO DE EQUIPE DE APOIO JOAO VITOR PIRES



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

CNPJ: 83.102.566/0001-51 Telefone: (49) 3572-1111  
Endereço: Rua Manoel Lourenço Araújo, 137 - Centro  
CEP: 89420-000 - Matos Costa



Pregão eletrônico

23/2024

Número Processo: 62/2024

Data do Processo: 21/08/2024

**OBJETO DO PROCESSO**

A PRESENTE LICITAÇÃO TEM POR OBJETO O REGISTRO DE PREÇOS DESTINADO À CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇO ESPECIALIZADO EM MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS APARELHOS DE REFRIGERAÇÃO, EM QUAISQUER INSTALAÇÕES QUE VENHAM A SER OCUPADAS PELA PREFEITURA MUNICIPAL INCLUINDO SECRETARIAS MUNICIPAIS, POR UM PERÍODO DE 1 (UM) ANO, CONFORME CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DESTA EDITAL E ANEXOS QUE O INTEGRAM.

**ATA DE REUNIÃO DE JULGAMENTO DE PROPOSTAS Nº 23/2024**

Reuniram-se no dia 03/09/2024, as 08:30 os membros da Comissão de Licitação, designada pela(o) Portaria/Decreto Nº 001/2024, para julgamento das propostas de preço das proponentes habilitadas para fornecimento e/ou execução dos itens descritos no Processo Licitatório Nº 62/2024 na modalidade de Pregão eletrônico. Inicialmente procedeu-se a leitura do teor das propostas para estudo e análise de preço e outros fatores previstos no edital. Logo após julgadas as propostas, a comissão emitiu o parecer discriminando o(s) vencedor(es), conforme segue abaixo:

**PARECER DA COMISSÃO**

Durante a fase das Propostas, relativo ao PREGÃO ELETRONICO nº 23/2024 - MULTIENTIDADES, tendo a Pregoeira verificado que a proposta apresentada está de acordo com as exigências editalícias e estando dentro dos valores previstos e orçados previamente pelos requisitantes ficando adjudicados os itens as respectivas empresas vencedoras.

Em continuidade ao procedimento, foi aberta as documentações das proponentes para confirmação da suas condições habilitatórias, para análise da comissão.

Desta análise verificou-se que a empresa EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 51.796.876/0001-27, cumpriu o estatuído no Edital, apresentando as documentações de acordo, ficando habilitada para este certame.

Na seqüência, indagado pela Pregoeira acerca de interposição de Recurso, não houve manifestação neste sentido, abre-se prazo para recursos.

Encaminhe-se o presente processo para autoridade competente para as providências necessárias.

Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata, que segue assinada pela Pregoeira e Equipe de Apoio.

**Participante: EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Marca	Valor Unitário	Valor Total
1	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS) - Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	25,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	854,4000	21.360,00
2	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (24.000 BTUS) - Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (24.000 BTUS)	4,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	856,5000	3.426,00
3	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000 BTUS) - Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000 BTUS)	5,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	699,2000	3.496,00
4	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS) - Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	8,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	699,2000	5.593,60
5	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS) - Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	26,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	490,2000	12.745,20

6	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS) - Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	111,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	555,6000	61.671,60
7	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. ( 24.000 BTUS) - Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. ( 24.000 BTUS)	24,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	528,5000	12.684,00
8	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000BTUS) - Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000BTUS)	28,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	490,2000	13.725,60
9	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS) - Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	92,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	490,2000	45.098,40
10	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS) - Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	168,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	490,2000	82.353,60
11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra - Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	120,000	SERV	SERVICOS SERVICOS	143,3000	17.196,00

**Total do Participante:** 279.350,00

**Total Geral:** 279.350,00

**Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião de julgamento, da qual foi assinada a presente ata pela Comissão de Licitação e pelos representantes das proponentes.**

Matos Costa, 03/09/2024

ELIANE APARECIDA CASTILHO

PREGOEIRO

*Eliane Ap Castilho*

CAMILA CARNEIRO

MEMBRO

*Camila Carneiro*

FABIANA GRANEMANN

MEMBRO

\_\_\_\_\_

CARLISE VITÓRIA CRIMINANCIO

MEMBRO

*Carlise Vitória Criminancio*







*Colo*  
*[Signature]*



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

Rua Manoel Lourenço Araújo, 137 - Centro - Matos Costa  
CEP: 89420-000 CNPJ: 83.102.566/0001-51 Telefone: (49) 3572-1111  
E-mail: prefeitura@matoscosta.sc.gov.br Site: http://www.matoscosta.sc.gov.br

**PREGÃO ELETRÔNICO**  
**Nr.: 23/2024**

**Processo Adm.: 62/2024**

**Data do Processo: 21/08/2024**

## TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 28, I e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

- a) Nr. Processo:** 62/2024  
**b) Nr. Licitação:** 23/2024 - PE  
**c) Modalidade:** Pregão eletrônico  
**d) Data de Homologação:** 09/09/2024  
**e) Objeto da Licitação:** *A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.*



**Participante: EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	25,000	SERV	854,40	21.360,00
2	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (24.000 BTUS)	4,000	SERV	856,50	3.426,00
3	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000 BTUS)	5,000	SERV	699,20	3.496,00
4	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	8,000	SERV	699,20	5.593,60
5	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	26,000	SERV	490,20	12.745,20
6	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (30.000 BTUS)	111,000	SERV	555,60	61.671,60
7	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. ( 24.000 BTUS)	24,000	SERV	528,50	12.684,00
8	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (18.000BTUS)	28,000	SERV	490,20	13.725,60
9	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (12.000 BTUS)	92,000	SERV	490,20	45.098,40
10	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra. (9.000 BTUS)	168,000	SERV	490,20	82.353,60
11	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra	120,000	SERV	143,30	17.196,00

**Total do Participante: 279.350,00**

**Total Geral: 279.350,00**

Matos Costa, 09 de Setembro de 2024

PAULO  
BUENO DE  
CAMARGO:43  
938833904

Assinado de forma digital  
por PAULO BUENO DE  
CAMARGO:43938833904  
Dados: 2024.09.09  
13:37:41 -03'00'

**Assinatura do Responsável**





PUBLICAÇÃO

**Nº 6412263: HOMOLOGAÇÃO PL 62/2024 - MULTIENTIDADES**

Cód. de Registro de Informação (e-Sfinge)  
342CFC56EA92A6E944D184EB0F205914230876DA

ENTIDADE

Prefeitura municipal de Matos Costa

MUNICÍPIO

Matos Costa



<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:6412263>

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública  
Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC  
<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>



PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - MULTIENTIDADES  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 23/2024  
(LEI Nº 14.133/2021)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 31/2024

Aos 09 (nove) dias do mês de setembro do ano de 2024, presentes de um lado, o **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA (SC)**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 83.102.566/0001-51, com sede na Rua Manoel Lourenço de Araújo, 137, Centro, representado neste ato pelo seu Prefeito, Sr. **PAULO BUENO DE CAMARGO**, Órgão Gerenciador, no uso de suas atribuições, resolve registrar os preços ofertados pela empresa: **EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 51.796.876/0001-27, com sede na Av. Iguazu, nº 2820, Bairro Água Verde, na cidade de Curitiba - PR, neste ato representado pelo Sr. **ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL**, inscrito no CPF sob nº XXX.445.369-XX, doravante denominado FORNECEDOR;

Classificada para fornecimento dos objetos constantes do Edital de Processo Licitatório PMMC nº 62/2024, Pregão Eletrônico nº 23/2024, observando-se fielmente as disposições deste, inclusive das propostas apresentadas, que ora integram este instrumento de Registro de Preços, independente de transcrição, e, também, pelas cláusulas a seguir delineadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA DO OBJETO E DO PREÇO:**

1.1 - A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano**, conforme condições e especificações constantes deste Edital e Anexos que o integram.

Item	Und	Descrição/Especificação	BTUS	Qtidade	Valor Unit R\$	Valor Total R\$
01	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	25	854,40	21.360,00
02	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	4	856,50	3.426,00
03	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	5	699,20	3.426,00
04	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	8	699,20	5.593,60
05	Serv	Instalação de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	26	490,20	12.745,20
06	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	30.000	111	555,60	61.671,60
07	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	24.000	24	528,50	12.684,00
08	Serv	Três manutenções (anual) corretivas de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	18.000	28	490,20	13.725,60
09	Serv	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	12.000	92	490,20	45.098,40
10	Serv	Três manutenções (anual) corretiva de Aparelho de Ar Condicionado, com fornecimento de peças e mão de obra.	9.000	168	490,20	82.353,60
11	Hora	Serviço de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de refrigeração (Geladeira, Freezer e Bebedouro) com fornecimento de peças e mão de obra.	HORAS	120	143,30	17.196,00
<b>Total</b>						<b>279.350,00</b>





1.2 - O FORNECEDOR, responsável pelo fornecimento dos itens, receberá o valor até **R\$ 279.350,00 (duzentos e setenta e nove mil trezentos e cinquenta reais), durante a vigência da ARP.**

1.3 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA DA FORMA DE EXECUÇÃO:**

2.1 - O objeto ora licitado deverá ser executado mediante Solicitação de fornecimento do Município de Matos Costa, através da Secretaria responsável, **2 (dois) dias a contar da emissão/recebimento da S.F.**, a contar da solicitação, nas quantidades especificadas, rigorosamente dentro das especificações do edital.

2.2 - É responsabilidade da proponente vencedora conferir o local da entrega/execução dos serviços.

2.3 - O objeto ora licitado deverá ser executado nos locais indicados na solicitação, de segunda a sexta-feira, no horário das 08h às 12h e das 13h15 às 17h15 nas quantidades determinadas na Solicitação de Fornecimento.

2.4 - É total responsabilidade da contratada a entrega do material, em local determinado, sem quaisquer custo adicional, em horário previamente agendado.

2.4.1- Quando o prazo de entrega para os itens não programados se der em dia não útil, este será automaticamente prorrogado para o próximo dia útil.

2.5- A execução do objeto somente poderá ser efetuada pela proponente vencedora, vedada, portanto, a terceirização/subcontratação do objeto licitado.

2.6- A proponente vencedora deverá arcar com as despesas de carga, descarga e frete referentes às entregas dos itens, inclusive as oriundas da devolução e reposição de mercadorias recusadas por não atenderem ao Edital.

2.7- Serão de total responsabilidade da empresa fornecedora da Ata, eventuais danos decorrentes de acidentes de veículos quando do deslocamento para execução do objeto, sejam eles pessoais, materiais ou morais, inclusive de terceiros, além de notificações por infrações ao Código de Trânsito Brasileiro.

2.8- Caberá a proponente vencedora obedecer ao objeto do presente edital e as disposições legais contratuais, prestando-os dentro dos padrões de qualidade, continuidade e regularidade.

2.9- Observados os critérios e condições estabelecidas na Ata e o preço registrado, a Administração poderá comprar de mais de um fornecedor registrado, segundo a ordem de classificação, desde que razões de interesse público justifiquem e que o primeiro classificado não possua capacidade de fornecimento compatível com o solicitado pela Administração.

2.10- As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites dos artigos 125 e 126 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).

2.11- Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA DO RECEBIMENTO:**

3.1 - O recebimento do objeto seguirá o disposto nos artigos 140 da Lei 14.133/2021, e será realizado da seguinte forma:

3.1.1 - Provisoriamente:

a) pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico, em se tratando de obras e serviços;

b) de forma sumária, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, com verificação posterior da conformidade do material com as exigências contratuais, em se tratando de compras.

3.1.2 - Definitivamente: até 10 (dez) dias úteis da entrega, após verificação de qualidade e do atendimento às especificações do Edital, bem como a consequente aceitação.

c) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de obras e serviços;



ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

d) por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências contratuais, em se tratando de compras.

3.2 - O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

3.3 - No momento do recebimento do objeto, o órgão requisitante, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de proceder à inspeção de qualidade dos mesmos e de rejeitá-los, no todo ou em parte, se estiverem em desacordo com as especificações do objeto licitado, obrigando-se a empresa vencedora a promover a devida substituição.

3.3.1 - No caso de considerada insatisfatória as condições dos produtos/serviços recebidos provisoriamente, será lavrado termo de recusa, no qual se consignarão as desconformidades, devendo os produtos serem recolhidos e substituídos e os serviços refeitos.

3.4 - Por ocasião do recebimento do objeto, o Município, por intermédio de servidor designado, reserva-se no direito de exercer ampla fiscalização de sua entrega, verificando se estão sendo cumpridos os termos contratuais, não se excluindo a empresa contratada da responsabilidade por qualquer irregularidade. Constatado o fornecimento de materiais de má qualidade, o Município poderá utilizar-se do disposto na Lei 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**3.5 - A empresa detentora da Ata de Registro de Preços deverá responsabilizar-se pela substituição e/ou retirada do objeto entregue, quando na ocasião da fiscalização, for constatado que se encontra com defeito, diferente da solicitação ou em desacordo com qualquer das especificações, sob pena de pagamento de multa diária, à título de depósito, sem prejuízo da incidência de multa diária por atraso na entrega, à contar da data efetiva do pedido.**

**3.5.1 - O fornecimento de produtos de forma inadequada que não atenderem às exigibilidades não serão recebidos e o pagamento ficará suspenso até sua regularização de forma integral.**

3.6 - O aceite do objeto não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade, de qualidade ou técnico dos serviços, ou por desacordo com as especificações estabelecidas neste Edital, verificadas posteriormente, e por danos deles decorrentes.

3.7 - No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

3.8 - O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

3.9 - Caso o objeto ou serviços sejam recusados ou o documento fiscal apresente incorreção, o prazo de pagamento será contado a partir da data da regularização da entrega ou do documento fiscal, a depender do evento.

**CLÁUSULA QUARTA DO RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO E PELA FISCALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

4.1 - A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

4.1.1 - A fiscalização do presente Pregão ficará a cargo do(s) servidor(es) abaixo mencionado(s):

**Eloisa Camargo**

Fone: (49)3572-1111 – 1121

E-mail: [prefeitura@matoscosta.sc.gov.br](mailto:prefeitura@matoscosta.sc.gov.br)



4.2 - Caberá a(os) fiscal(is) da contratação, verificar se os itens, objeto do presente Edital, atendem a todas as especificações e demais requisitos exigidos, bem como legitimar a liquidação dos pagamentos devidos ao



contratado e participar de todos os atos que se fizerem necessários para o adimplemento a que se referir o objeto licitado, orientando as autoridades da necessidade de serem aplicadas sanções ou a rescisão contratual.

4.2.1 - O fiscal do contrato anotará todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º);

4.2.2 - Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato informará ao gestor, para que sejam adotadas as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

4.2.3 - A omissão, total ou parcial, da fiscalização, não eximirá o fornecedor da integral responsabilidade pelos encargos ou serviços que são de sua competência.

#### **CLÁUSULA QUINTA DO REAJUSTE, REVISÃO, ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS E DAS ALTERAÇÕES:**

##### **Do reajuste e da revisão**

5.1 - Os preços não serão reajustados, salvo se:

5.1.1 - O preço registrado poderá ser revisado quando houver alteração de valor devidamente comprovada, podendo ocorrer somente se de acordo com o art. 124 da Lei 14.133/2021 e alterações, mediante requerimento a ser formalizado pelo FORNECEDOR;

5.1.2 - As quantidades a serem fornecidas constantes do Termo de Referência que acompanhou o Edital da licitação são estimadas, podendo, nos limites dos arts. 125 e 126 da Lei 14.133/2021, ser acrescidas ou suprimidas em conformidade com a demanda do período de vigência da Ata de Registro de Preço (ARP).

5.1.3 - Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

5.1.4 - O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

5.1.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, deverá requerer a revisão dos preços nos termos do artigo 124, inciso I, alínea "d", da Lei nº 14133/2021.

5.1.6 - Os preços registrados e atualizados não poderão ser superiores aos preços praticados no mercado, bem como as alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021, não poderão transfigurar o objeto da contratação.

5.1.7 - Os preços contratados serão alterados, para mais ou para menos, conforme o caso, se houver, após a data da apresentação da proposta, criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços contratados, nos termos do art. 134 da Lei 14.133/2021.

5.1.8 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação do item correspondente da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.1.9 - Os preços registrados, quando sujeitos ao controle oficial, poderão ser revisados nos termos e prazos fixados pelo órgão público controlador.

##### **Das Atualizações**

5.1.10 - Após o interregno de um ano, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice INPC (Índice Nacional de Preços ao Consumidor), exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

5.1.11 - Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

5.1.12 - No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

5.1.13 - Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).



**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

5.1.14 - Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

5.1.15 - Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

**Das alterações**

5.1.16 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

5.1.17 - O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**CLÁUSULA SEXTA DOS PAGAMENTOS:**

6.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias contados da execução mensal dos serviços ou entrega dos produtos/materiais, mediante a apresentação de documento fiscal, devidamente atestado por Servidor Municipal competente.

**6.1.1 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTO, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO ESTADO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO ESTADUAL E O RECOLHIMENTO DE ICMS.**

**6.1.2 - QUANDO SE TRATAR DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, O DOCUMENTO FISCAL DEVERÁ SER EMITIDO PELA FAZENDA DO MUNICÍPIO, COM A IDENTIFICAÇÃO DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL E O RECOLHIMENTO DE ISS.**

**6.1.3 - QUANDO SE TRATAR DE FORNECIMENTO DE PRODUTOS E SERVIÇOS PELO MESMO FORNECEDOR, AS NOTAS APRESENTADAS (PRODUTOS E SERVIÇOS) DEVERÃO TOTALIZAR O VALOR DA PROPOSTA VENCEDORA.**

6.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido em nome da Unidade requisitante e ter a mesma Razão Social e CNPJ dos documentos apresentados pela proponente por ocasião da habilitação.

6.2.1 - O FORNECEDOR deverá constar na Nota Fiscal as informações que o município vir a requisitar que constem no referido documento.

6.2.2 - A Nota Fiscal ou outro documento fiscal correlato deverá ser emitido para:

❖ **MUNICÍPIO DE MATOS COSTA – email: [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)**

6.3 - Informa-se ainda que todas as notas fiscais emitidas a partir de 01 de setembro de 2023 sofrerão retenção do imposto de renda na fonte, em conformidade com a Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e alterações posteriores, sob pena da nota fiscal ser devolvida para anulação e correção.

6.4 - A detentora da Ata de Registro de Preços deverá enviar e-mail do documento fiscal, imediatamente após a emissão do mesmo, para o Setor de Compras (Fone: (049) 3572-1111 - 1121 | E-mail: [compras@matoscosta.sc.gov.br](mailto:compras@matoscosta.sc.gov.br)).

6.5 - A apresentação do documento fiscal que contrarie essas exigências inviabilizará o pagamento, isentando o Município do ressarcimento de qualquer prejuízo para a proponente vencedora.

**CLÁUSULA SÉTIMA DAS OBRIGAÇÕES:**

**7.1 - Cabe ao Município:**

7.1.1 - A definição do objeto desta Licitação;

7.1.2 - Tomar todas as providências necessárias à execução do processo licitatório;

7.1.3 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de acordo com o contrato e seus anexos;

7.1.4 - Manter pessoas ou constituir Comissão Especial designada pelo Prefeito, visando à fiscalização da execução do contrato;







- 7.1.5 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 7.1.6 - Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que se refere à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 7.1.7 - Efetuar o pagamento, de acordo com as condições e prazos estabelecidos no Edital, Termo de Referência e na presente Ata de Registro de Preços;
- 7.1.8 - Promover, através do Fiscal do Contrato, o acompanhamento e a fiscalização do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da Administração;
- 7.1.9 - As comunicações entre o órgão ou entidade e o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 7.1.10 - Prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao objeto que venham a ser solicitados pela Contratada;
- 7.1.11 - Proporcionar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as facilidades necessárias, a fim de que possa desempenhar normalmente o serviço contratado;
- 7.1.12 - Notificar o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas, bem como sobre toda e qualquer irregularidade constatada na execução do Contrato.
- 7.1.13 - Aplicar ao Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 7.1.14 - Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato/Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 7.1.14.1 - A Administração terá o prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução dos Contratos/Ata de Registro de Preços, admitida a prorrogação motivada, por igual período, nos termos do art. 123, § único da Lei 14.133/2021.
- 7.1.15 - A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **7.2 - Cabe ao FORNECEDOR:**

- 7.2.1 - O Fornecedor deve cumprir todas as obrigações constantes no Contrato, Ata de Registro de Preços ou documento equivalente e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 7.2.2 - Executar o objeto de acordo com o Termo de Referência, projetos e memorial descritivo, quando for o caso, e anexos do presente edital, bem como, exigir do Município, documento de autorização emitido pelo setor municipal competente, para a liberação dos materiais/serviços solicitados, a fim de comprovar o seu fornecimento.
- 7.2.3 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 7.2.4 - Manter, durante a execução do Contrato/Ata de registro de Preços todas as condições de habilitação previstas neste Edital, e em compatibilidade com as obrigações assumidas;
- 7.2.5 - Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 7.2.6 - Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do Contrato/Ata de Registro de Preços ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 7.2.7 - Atender a todos os pedidos de fornecimento, não se admitindo procrastinação em função de pedido de revisão de preços.
- 7.2.8 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

7.2.9 - Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

7.2.10 - Quando requerido, o Contratado/Detentor da Ata de Registro de Preços deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

7.2.11 - Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do Contrato/Ata de Registro de Preços;

7.2.12 - Ainda, o Fornecedor se obriga a responder por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus profissionais e ainda, por danos ou avarias e/ou repará-los, quando causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante a execução do objeto.

7.2.13 - Deverá o Fornecedor assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica em caso de acidentes de trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados durante a prestação do serviço ou em conexão com ele, ainda que acontecido em dependência do Município.

7.2.14 - Comunicar ao Fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

7.2.15 - Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

7.2.16 - Manter durante toda a vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

7.2.17 - Cumprir, durante todo o período de execução do Contrato/Ata de Registro de Preços, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.2.18- Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do Contrato/Ata de Registro de Preços, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

7.2.19 - Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do Contrato/Ata de Registro de Preços;

7.2.20 - Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.21 - Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

7.2.22 - Para fins de atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as informações e dados apresentados para participar do processo licitatório, são de domínio público, em razão dos princípios do interesse público e da publicidade dos atos efetuados pela municipalidade.

7.2.23 - O Fornecedor obriga-se ainda, em atendimento ao disposto na Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), a manter sigilo de todas as informações sobre os dados pessoais e dados pessoais sensíveis, repassados em decorrência da execução da contratação, sendo vedado o repasse dessas informações, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do objeto contratado.

**7.2.24 - A contratada deverá fornecer ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA – ART confirmando sua responsabilidade técnica na execução dos serviços contratados.**





**CLAUSULA OITAVA DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

8.1 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei 14.133/2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.



8.2 - Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

8.2.1 - Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);

8.2.2 - Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);

8.2.3 - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

**8.2.4 - Multa:**

8.2.4.1 - Na ocorrência de atraso injustificado para assinatura da Ata de Registro de Preço, para o início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, inexecução parcial ou total do contrato, as multas a serem aplicadas observarão os seguintes parâmetros:

**I - 0,5% (cinco décimos por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço por dia de mora na assinatura da Ata de Registro de Preço ou atraso no início da execução dos serviços ou entrega dos materiais, até o máximo de 3,5% (três inteiros e cinco décimos por cento), o que configurará a inexecução total do contrato, sem prejuízo da rescisão unilateral da avença;**

II - Até o máximo de 20% (vinte por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução parcial do contrato;

III - 30% (trinta por cento) do valor do contrato ou Ata de Registro de Preço no caso de inexecução total do contrato.

8.2.4.2 - Será configurada a inexecução total do objeto, quando:

I - Houver atraso injustificado, do início dos serviços ou entrega dos materiais, na totalidade requerida, por mais de 07 (sete) dias corridos após o recebimento pela Contratada da ordem de serviços.

II - Todos os serviços executados não forem aceitos pelo Município por não atenderem às especificações deste documento, durante 30 (trinta) dias consecutivos de prestação dos serviços ou entrega de materiais.

8.2.4.3 - O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado à proponente Contratada:

I - Se o valor a ser pago à proponente Contratada não for suficiente para cobrir o valor da multa, fica esta obrigada a recolher a importância devida no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da comunicação oficial.

II - Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pela proponente Contratada ao Município, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

8.3 - A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4 - Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.1 - Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.4.2 - Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).



8.4.3 - Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

8.5 - A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

8.6 - Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

8.7 - Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

8.8 - A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.9 - O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

8.10 - As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

8.11 - Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

#### **CLÁUSULA NONA DO CANCELAMENTO E DA SUSPENSÃO DO REGISTRO DE PREÇOS:**

9.1 - O registro do fornecedor poderá ser CANCELADO, garantida a prévia defesa, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da notificação, nas seguintes hipóteses:

9.1.1 - Pela Administração, quando:

- a) O fornecedor não cumprir as exigências contidas no edital ou na ata de registro de preços;
- b) O fornecedor, injustificadamente, deixar de firmar o contrato decorrente do registro de preços;
- c) O fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços, por um dos motivos elencados no art. 137 e seus incisos da Lei Federal nº 14.133/2021, e alterações posteriores;
- d) Os preços registrados se apresentarem manifestamente superiores aos praticados pelo mercado;

9.1.2 - Pelo fornecedor quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório, que deu origem ao registro de preços.

9.2 - O cancelamento será precedido de processo administrativo a ser examinado pelo Órgão Gerenciador, sendo que a decisão final deverá ser fundamentada.





**ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA**

9.3 - A comunicação do cancelamento do registro do fornecedor, nos casos previstos no subitem 9.1.1, efetuar-se-á por escrito, juntando-se o comprovante de recebimento.

9.4 - No caso do fornecedor não puder ser cientificado de outra forma, a comunicação dar-se-á por publicação no jornal em que são publicados os atos oficiais do Município de Matos Costa/SC, considerando-se cancelado o registro do fornecedor, a partir do 5º (quinto) dia útil, contado da publicação.

9.5 - A solicitação do fornecedor ou prestador de serviços para cancelamento do registro de preço não o desobriga do fornecimento dos produtos ou da prestação dos serviços até a decisão final do Órgão Gerenciador, a qual deverá ser prolatada no prazo máximo de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

9.6 - Enquanto perdurar o cancelamento, poderão ser realizadas novas licitações para aquisição de bens ou prestação de serviços constantes do registro de preços.

9.7 - A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no edital, caso não aceite as razões do pedido.

9.8 - O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente do órgão gerenciador.

9.9 - O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior, devidamente comprovados.

9.10 - Os preços registrados poderão ser SUSPENSOS nos seguintes casos:

a) Pela Administração, por meio de edital, quando por ela julgado que o fornecedor esteja temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços ou, ainda, por interesse do Município, ressalvadas as contratações já levadas a efeito até a data de decisão;

b) Pelo fornecedor, quando mediante solicitação por escrito, comprovar estar temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências da concorrência que deu origem ao registro de preços, mediante requerimento formal e devidamente instruído.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA DA EXTINÇÃO CONTRATUAL:**

10.1 - O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

10.1.1 - Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

10.1.2 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

10.1.3 - Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

10.2 - O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

10.2.1 - Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

10.2.2 - Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

10.2.3 - Indenizações e multas.

10.3 - A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

11.1 - As despesas provenientes da execução do Edital correrão por conta das Dotações Orçamentárias próprias, consignadas nos orçamentos da Prefeitura de Matos Costa/SC ou dos Fundos, durante a vigência da presente Ata de Registro de Preço.





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA DA VIGÊNCIA:**

12.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 1 (um) ano, com publicação no DOM (Diário Oficial dos Municípios), podendo ser prorrogada de acordo com a Lei nº 14.133/2021 e alterações posteriores.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA DOS CASOS OMISSOS:**

13.1 - Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA DA PUBLICAÇÃO:**

14.1 - Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet e em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA DO FORO:**

15.1 - É competente o foro da Comarca de Porto União/SC para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

15.2 - E, por estarem assim de pleno acordo, assinam este instrumento em 02 (duas) vias de igual teor, na presença das testemunhas abaixo, de tudo inteiradas.

Matos Costa/SC, 09 de setembro de 2024.

PAULO BUENO DE CAMARGO:43938833904  
Assinado de forma digital por PAULO BUENO DE CAMARGO:43938833904  
Data: 2024.09.09 15:42:00 -03'00'

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PAULO BUENO DE CAMARGO - PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL:61644536900  
Assinado de forma digital por ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL:61644536900  
Data: 2024.09.10 11:00:23 -03'00'

EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA  
ERICSON CESAR CONSTANTINOV LEAL  
FORNECEDOR



TESTEMUNHAS:



Documento assinado digitalmente  
CAMILA CARNEIRO  
Data: 09/09/2024 15:43:53 -0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

2. \_\_\_\_\_  
Nome:  
CPF:





# Diário Oficial

Municípios de Santa Catarina

Terça-feira, 10 de setembro de 2024 às 11:56, Florianópolis - SC

PUBLICAÇÃO

## Nº 6415103: EXTRATO ARP 31/2024 - MULTIENTIDADES

ENTIDADE

Prefeitura municipal de Matos Costa

MUNICÍPIO

Matos Costa



<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br/?q=id:6415103>

CIGA - Consórcio de Inovação na Gestão Pública

Rua Gen. Liberato Bittencourt, n.º 1885 - Sala 102, Canto - CEP 88070-800 - Florianópolis / SC

<https://www.diariomunicipal.sc.gov.br>





ESTADO DE SANTA CATARINA  
MUNICÍPIO DE MATOS COSTA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATOS COSTA

MUNICÍPIO DE MATOS COSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 62/2024 - PREGÃO ELETRONICO Nº 23/2024 – MULTIENTIDADES  
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 31/2024

CONTRATANTE: O MUNICIPIO DE MATOS COSTA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 17.237.099/0001-42.

FORNECEDOR: A empresa EVOLDER ENERGY SOLUCOES ENERGETICAS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 51.796.876/0001-27.

Valor total de R\$ 279.350,00 (duzentos e setenta e nove mil trezentos e cinquenta reais), durante a vigência da ARP.

Vigência da ARP: 09/09/2024 A 09/09/2025.

Objeto: *Registro de Preços destinado à Contratação de empresa para serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva nos aparelhos de refrigeração, em quaisquer instalações que venham a ser ocupadas pela Prefeitura Municipal incluindo Secretarias Municipais, por um período de 1 (um) ano.*

Matos Costa, 09 de setembro de 2024. Paulo Bueno de Camargo – Prefeito Municipal

